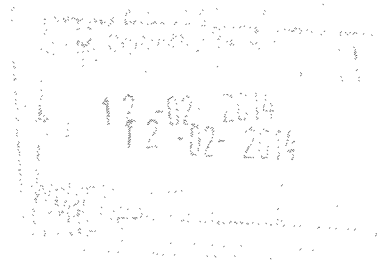




Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BOP-10



(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)

(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

OFERTA

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO z zakresu

KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**WYSTAWA CZTERY KĄTY I PIEC PIĄTY ORAZ TOWARZYSZĄCA KONFERENCJA
POPULARNO-NAUKOWA**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od ~~05.03.~~ do ~~30.04.~~ 2014 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

URZĄD MIASTA SZCZECIN

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹³⁾

1) nazwa: FUNDACJA OCHRONY ZABYTKÓW MONUMENTA POMERANIAE

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000431972

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 05.09.2012

5) nr NIP: 851-31-65-012 nr REGON: 321-27-00-47

6) adres:

miejsowość: SZCZECIN ul. Jana Kazimierza 19d/2

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: SZCZECIN powiat:⁸⁾ SZCZECIN

województwo: ZACHODNIOPOMORSKIE

kod pocztowy: 70-621 poczta: SZCZECIN

7) tel.: faks:

e-mail: info@fundacja-monumenta.org http:// www.fundacja-monumenta.org

8) numer rachunku bankowego: F

nazwa banku: PKO S.A

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) PAWEL KOSICKI - prezes

b) MACIEJ BURDZY - wiceprezes

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

FUNDACJA OCHRONY ZABYTKÓW MONUMENTA POMERANIAE

Ul. Jana Kazimierza 19d/2

70- 621 SZCZECIN

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

MACIEJ BURDZY Tel. kom.

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
1. Naczelnym zadaniem fundacji jest ochrona zabytków architektury i przyrody, a w szczególności zabytkowych zespołów dworskich, pałacowych i zamkowych na terenie Polski północno-zachodniej oraz szeroko rozumiana promocja tego regionu w Polsce i za granicą.
 2. Szczegółowe cele statutowe fundacji to:
 - ochrona, renowacja i rekonstrukcja zabytkowych założeń dworskich, pałacowych i zamkowych wraz z obiektami folwarcznymi i założeniami parkowymi,
 - ochrona, renowacja i rekonstrukcja związanych z nimi zabytków ruchomych,
 - kształtowanie poczucia lokalnej tożsamości wśród mieszkańców regionu
 - promowanie i propagowanie szacunku dla tradycji i kultury narodowej, regionalnej i lokalnej
 - prowadzenie działalności edukacyjnej i kulturalnej o charakterze wielokulturowym i integracyjnym,
 - prowadzenie działalności szkoleniowej dla innych organizacji pozarządowych oraz w szczególności grup społecznych narażonych na wykluczenie,
 - wspieranie społecznej aktywności obywateli,
 - wspieranie dobroczynności i działań humanitarnych,
 - wszechstronne wspieranie nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
 - prowadzenie i promowanie działalności proekologicznej
 - promowanie i propagowanie idei zjednoczonej Europy
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 0000431972

b) przedmiot działalności gospodarczej

Wydawanie książek, pozostała działalność wydawnicza, działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych, działalność obiektów kulturalnych, sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet, działalność muzeów, badanie naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych, pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana, pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane, działalność wspomagająca edukację, hotele i podobne obiekty zakwaterowania, obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania, restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne, zarządzanie nieruchomościami, działalność związana z tłumaczeniami, pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania, działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana, pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Oświadczenia woli w imieniu Fundacji we wszystkich sprawach składać może każdy członek zarządu samodzielnie, z wyjątkiem kwestii majątkowych i finansowych, których wartość przekracza kwotę 50.000 złotych.

W sprawach majątkowych i finansowych, których wartość przekracza kwotę 50.000 złotych wymagany jest podpis dwóch członków zarządu, działających łącznie w tym prezesa.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Fundacja Monumenta Pomeraniae przygotowuje i zrealizuje wystawę „Cztery Kąty i Piec Piąty” oraz towarzyszącą konferencję popularno-naukową na temat historii zduństwa, ze szczególnym uwzględnieniem terenów Pomorza Zachodniego i Szczecina. W zakres działań wchodzi m. in. przygotowanie materiałów promocyjnych, montaż i demontaż wystawy zdjęć oraz przygotowanie i przeprowadzenie konferencji popularno-naukowej. Wystawa będzie prezentowana szczecińskiej publiczności w Książnicy Pomorskiej przez miesiąc (1.03.-28.03.2014). Konferencja odbędzie się w dniu 1.03.2014 również w Książnicy Pomorskiej.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Historia nie obeszła się zbyt łaskawie z miastem Szczecin i do dnia dzisiejszego nie zachowało się tu zbyt wiele zabytków. Teren starego miasta jak i spora część dawnego centrum przestała w dużej części istnieć już w 1944 r. Czasy powojenne, napływ ludności nie związanej emocjonalnie z tymi terenami oraz zmiany ustrojowe po roku 1989 również niekorzystnie odbiły się na kulturze materialnej miasta i regionu. Uwrażliwienie społeczeństwa na piękno tego, co jeszcze pozostało z dawnych czasów, edukacja historyczna i kulturowa oraz konkretna ochrona zabytków to wartości, które promowane są w Polsce tylko przez nieliczne organizacje pozarządowe. Również organy państwa i samorządów z różnych powodów, w tym finansowych, nie są w stanie wypełnić tej ważnej misji w pełnym tego słowa znaczeniu. Tymczasem jak dowodzą liczne badania, to właśnie zaangażowanie w sprawy swojej małej ojczyzny, w tym troska o jej zabytki i kultury, są ważnym składnikiem kapitału społecznego, który z kolei bezpośrednio przekłada się zarówno na jakość życia mieszkańców

jak i na postrzeganie miasta przez ludzi z zewnątrz. W związku z tym wszelkie działania związane z promocją wartości historycznych i kulturowych przyczyniają się w perspektywie długoterminowej do wzrostu zadowolenia z życia w mieście, poznania i akceptacji jego historii, a co za tym idzie do większego zaangażowania w działania lokalne.

Dużym atutem miasta Szczecin jest jego XIX-wieczna architektura, której nieodłącznym elementem są przepiękne piece kaflowe. Niestety brak świadomości ich wartości (w tym wartości rynkowej) prowadzi często do bezpowrotnej utraty tych niegdyś powszechnie spotykanych zabytków kultury codziennej w ramach modernizacji, remontów i innych działań nie koniecznie zgodnych z duchem ochrony zabytków. Celem wystawy, która będzie tylko pierwszym z cyklu wydarzeniem, jest uwrażliwienie mieszkańców na piękno tych obiektów i uświadomienie im ich wartości. Ze względu na pochodzenie obiektów, a także rolę, jaką niegdyś fabryki ceramiki i pieców odgrywały w gospodarce Szczecina i innych pomorskich miejscowości, wystawa i konferencja przyczynią się do lepszego poznania lokalnej i regionalnej historii, która w Szczecinie wciąż znana jest tylko małej grupie mieszkańców. Na wystawę zaproszeni zostali również przedstawiciele muzeum pieców z Velten pod Berlinem, którzy z dużym zainteresowaniem przyglądają się poczynaniom naszej Fundacji.

Kontynuację projektu ma stanowić podobna wystawa w 2015 roku, jednak w nieco większej skali, a także nawiązanie bliższej współpracy z wspomnianym muzeum z Velten. W chwili obecnej Fundacja prowadzi rozmowy na temat wydzierżawienia kościoła przy ulicy Swierczewskiej, w którym planujemy otwarcie małego muzeum pieców.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego będą mieszkańcy Szczecina i województwa Zachodniopomorskiego, miłośnicy sztuki i zabytków, a także wyspecjalizowane grupy docelowe takie jak studenci kierunków historycznych, zduni, wykładowcy oraz fachowcy i miłośnicy lokalnej historii z terenu Niemiec.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Prezentacja i popularyzacja zabytków zduństwa, w tym zabytków typowo szczecińskich i pomorskich. Umożliwienie nawiązania ścisłych kontaktów pomiędzy naukowcami ze Szczecina i regionu oraz przedstawicielami z muzeum w Velten.
Propagowanie postaw budujących własną tożsamość kulturową, promocja lokalnej historii i umiejscowienie naszego miasta jako miasta przyjaznego zabytkom, pielęgnującego i dbającego o nie pod każdym względem.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Szczecin – Książnica Pomorska im. Stanisława Staszica, ul. Podgórna 15/16, Sala Kolumnowa.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W okresie od 05.02.2014 – 28.02.2014 r. zawierane będą umowy o dzieło , umowy zlecenia dotyczące transportu wystawy, cateringu, zamówienia materiałów ekspozycyjnych itp.

Dnia 26.02 – 28.02. odbędzie się aranżacja i montaż wystawy.

Dnia 01.03.2014 r. nastąpi uroczyste otwarcie wystawy z udziałem dyrektora Książnicy Pomorskiej, licznych naukowców oraz przedstawicieli muzeum z Velten.

W okresie od 01.03 – 28.03.2014 r. trwać będzie wystawa pieców i kominków.

Od 29.03. - 30.03.2014 r. nastąpi demontaż wystawy a do 30.04.2014 zakończenie rozliczeń finansowych dotyczących projektu.

9. Harmonogram¹³⁾

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Il ość je dn os te k	Koszt jedno stkow y (w zł)	Rodz aj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowy ch środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publiczne go ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowe go, w tym pracy społecznej członków
I	Koszty merytoryczne¹							
1.	Transport eksponatów na wystawę	1	2000,00	F-ra	2000,00	1000,00	1000,00	0
2.	Aranżacja, montaż, demontaż	1	500,00	umowy	500,00	0	0	500,00
3.	Obsługa wystawy 1 m-c	1	500,00	umowa	500,00	0	0	500,00
4.	Noclegi dla referentów	8	150,00	szt.	1200,00	0	1200,00	0
II	Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
1.	Koordynator działań, obsługa merytoryczna projektu.	1	900,00	umowa	900,00	0	900,00	0
2.	Rozliczenie finansowe projektu	1	100,00	umowa	100,00	0	100,00	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
1	Druk plansz wystawowych	123	20,00	szt	2460,00	2000,00	460,00	0

2.	Catering	1	500,00	F-ra	500,00	0	500,00	0
3.	Tabliczki gliniane na otwarcie wystawy	100	8,00	szt	800,00	0	800,00	0
IV	Ogółem:				8960,00	3000,00	4960,00	1000,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000 zł	33,48%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	4960 zł	55,36 0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	4960 zł	55,36%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1000 zł.	11,16%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	8960 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		NIE ¹⁾	
		NIE ¹⁾	
		NIE ¹⁾	

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05.02.2014 r. do 30.04.2014 r

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Umowy z podwykonawcami	05.02. – 10.02.2014 r.	Fundacja Monumenta Pomeraniae
2. Druk plansz wystawowych	10.02 – 20.02.2014 r.	Fundacja Monumenta Pomeraniae
3. Transport wystawy, w tym zabytkowych pieców, kafelków itp.	26.02.2014 r.	Fundacja Monumenta Pomeraniae
4. Aranżacja i montaż wystawy	27.02 – 28.02.2014 r.	Fundacja Monumenta Pomeraniae
5. Otwarcie wystawy	01.03.2014 r.	Fundacja Monumenta Pomeraniae
6. Konferencja popularno-naukowa	01.03.2014 r.	Fundacja Monumenta Pomeraniae
7. Obsługa wystawy	01.03- 28.03.2014 r.	Fundacja Monumenta Pomeraniae
8. Demontaż wystawy, przygotowanie do transportu, zakończenie prac koordynatora projektu.	29.03 – 30.03.2014 r.	Fundacja Monumenta Pomeraniae
9. Rozliczenie finansowe projektu	31.03 – 30.04. 2014 r.	Fundacja Monumenta Pomeraniae

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Przekazanie społeczeństwu informacji o zabytkach szczecińskich i pomorskich i umiejscowienie ich w kontekście historii Polski 2. Zainteresowanie środowiska naukowców osiągnięciami kolegów z innych regionów kraju, a także z terenu Niemiec. 3. Wzrost liczby odwiedzających Książnicę Pomorską. 4. Promocja Książnicy Pomorskiej jako miejsca, w którym mieszkańcy poznać mogą własną historię. 5. Zainteresowanie mieszkańców Szczecina ich „codziennymi” zabytkami. 6. Wzrost zainteresowania lokalną historią, a co za tym idzie wzrost potencjału kapitału społecznego. 7. Promocja miasta przyjaznego zabytkom. |
|--|

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

		NIE ¹⁾	
--	--	-------------------	--

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....bez uwag.....
.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Fundatorzy Fundacji Monumenta Pomeraniae zawodowo zajmujący się zduństwem (Maciej Burdzy i Piotr Batura). Prezes Fundacji, Paweł Kosicki, z zawodu historyk, w przeszłości współpracował m.in. przy organizacji wystaw historycznych np. wystawa o Janie Kostrzyńskim prezentowana w roku 2011 w Kostrzynie nad Odrą.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

komputer, drukarka, skaner, telefony, własne samochody.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja Monumenta Pomeraniae istnieje dopiero od niecałych dwóch lat i nie realizowała zadań we współpracy z administracją publiczną. W ramach zadań statutowych rozpoczęliśmy wydawanie serii książeczek o pomorskich pałacach, pod koniec roku 2013 ukazała się naszym nakładem publikacja „Szczeciński styl czyli niezwykle pięce szczecińskiej manufaktury Georga Keplera” wydaliśmy pierwszą serię pocztówek przedstawiających dawne widoki pałacu w Swobnicy (w przygotowaniu kolejne pocztówki), obecnie przygotowujemy się do warsztatów budowlanych w pałacu w Swobnicy.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Fundacja współpracować będzie z podwykonawcami w zakresie druku plansz wystawowych, produkcji tabliczek pamiątkowych, transportu oraz obsługi cateringowej w dniu otwarcia wystawy.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 29.05.2013 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Mociej Berolny

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data... 12.02.2014