



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Dialogu Obywatelskiego
 pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
 tel. + 48 91 42 45 105
 bdo@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

nr 44. VME
 KIEROWNIK REFERATU
Gobiszewska
 06.06.2020

URZĄD MIASTA SZCZECIN
 CANCÉLARIA POCZTY
 05-08-2020
 NR CANCÉLARYJNY
 Osoba przyjmująca: *182698*

BDO-4

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
 Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	<i>Urząd Miasta Szczecin</i>
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	<i>Podtrzymanie i uproszczenie trosy o środowisko</i>

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	<i>Osobowość prawną posiada jednostka nadzorca - Zarząd Główny Stowarzyszenia Szarych Szeregów KRS 0000125133, 00-108 Warszawa ul. Zielka 39 reprezentowane przez Stowarzyszenie Szarych Szeregów Zarząd Oddziału w Szczecinie 71-431 Szczecin ul. Ogilńskiego 15 tel. 91-4224471 zgodnie z pełnomocnictwem Kasprzak Zenon Jerzy Korodziej'ski</i>		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<i>Elżbieta Barańska tel.</i>		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	<i>Uczczenie pamięci powstania warszawskiego</i>			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	<i>28.08.2020</i>	Data zakończenia	<i>15.10.2020</i>
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	<i>Uhonorowanie Druhów naszego Oddziału, którzy brali udział w powstaniu warszawskim albumami, dyplomami z wpisankami kwater, czynnych w siedzibie Szeregów ul. Ogilńskiego 15, niepełnosprawnych w ich miejscu zamieszkania.</i>			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zakup albumów	7 szt	f-ury, zdjęcia
zakup kwiatów	8 wiązanek	f-ury, zdjęcia
zakup rytygrafu ^{dyplomu}	1 szt	f-ura, zdjęcie

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Upowszechnianie historii Szerech Szeregów, Propagowanie i kreowanie idei patriotyzmu wśród młodego pokolenia. Zbieranie i gromadzenie materiałów historycznych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 zakup albumów	531,30		
2.	Koszt 2 zakup kwiatów	318,70		
3.	Koszt 3 zakup rytygrafu	150,00		
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1000,00	1,000,00	0

zał. 1 rozporządzenie

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Z-CA PRZEWODNICZĄCEJ

.....
Zenon Kasprzak

Zenon Kasprzak

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

.....
Jerry Kowodu'ejski

mgr inż. Jerry Kowodu'ejski

Data 2020.08.04