

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie Klub Sportowy STAL</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000362263</b> , Kod pocztowy: <b>71-770</b> , Poczta: <b>Szczecin</b> . Miejscowość: <b>Szczecin</b> Ulica: <b>Krasowa</b>	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Małe dotacje - nabór ofert w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - 2024			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.12.2024	Data zakończenia	31.12.2024

<b>3. Syntetyczny opis zadania</b> (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
---

### Opis zadania

Realizacja zadania będzie odbywać się w ramach współzawodnictwa w rozgrywkach ZZPN w których na sezon 2024/2025 zgłoszonych jest 20 zespołów (8 zespołów 11 osobowych i 12 zespołów w rozgrywkach Pierwsza Piłka, w których rywalizuje ok. 300 zawodników.

### Miejsce realizacji

Obiekty MOSRiR w Szczecinie, Obiektach sportowych Szkół Gminy Miasta Szczecin, na terenie całej Polski jak i za granicą.

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Poprawa jakości warunków szkolenia poprzez zakup sprzętu sportowego	Zakupienie sprzętu sportowego w ilości min. 50 szt.	Rachunki, Faktury
Organizacja treningów i meczów, oraz wyjazdów na mecze w ramach rozgrywek ligowych, meczów towarzyskich, etc.	Ilość zgłoszonych zespołów do rozgrywek dzieci i młodzieży pod egidą ZZPN - 20.	Rachunki, Faktury

### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

#### Charakterystyka oferenta

KS STAL to obecnie 20 zespołów zgłoszonych do rozgrywek ZZPN (8 zespołów 11 osobowych i 20 zespołów w rozgrywkach Pierwsza Piłka, w których rywalizuje ok. 300 zawodników. Liczba zawodników Klubu uprawnionych do rozgrywek ZZPN, zgodna z listami w ekstrakurii prowadzonych przez ZZPN. Drużyny w kategoriach od trampkarza przez juniorskie i seniorzy w letnim okresie dodatkowo rozgrywają mecze kontrolne przygotowujące do sezonu. Wszystkie roczniki w okresie wakacji będą przygotowały się do sezonu na obozach wyjazdowych. W kategoriach młodszych od młodzików przez żaki i bambini organizujemy turnieje w których rywalizujemy i zacieśniamy kontakty z klubami ościennymi. Te zespoły również przygotowywać się będą do sezonu uczestnicząc w "wyjazdowych obozach sportowych" Drużyny seniorów trenować będą w tym okresie w tzw. sykle "obozu dochodzeniowego" na obiektach macierzystych. Łącznie w klubie trenuje ok 300 zawodników z czego są to również dzieci i młodzież z Ukrainy, która z czasem po rozstrzygnięciach możliwości rejestracji przez ZZPN staje się również członkami Naszej Akademii. Od 3 lat po wejściu na obiekt przy Kresowej ilość zawodników wzrasta, gdyż wracają ci którzy odchodzili w poprzednich latach ze względu na warunki do rozwoju jakie Klub mógł zaoferować swoim zawodnikom, którzy trafiali do Nas kiedy dysponowaliśmy jedynie obiektem na Bandurskiego.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie Klub „STAL” bierze udział w realizacji zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez wsparcie sportu profesjonalnego – wspieranie piłki nożnej począwszy od 2010 roku.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby osobowe - Zarząd i członkowie klubu, trenerzy, opieka medyczna, wolontariusze. Zarząd i członkowie klubu to byli zawodnicy z kilku- czy kilkunastoletnim doświadczeniem w działalności stowarzyszeń sportowych. Trenerzy z kilku- czy kilkunastoletnim doświadczeniem pracy z młodzieżą w tematyce piłki nożnej.

Zasoby rzeczowe

Zasoby rzeczowe - Obiekty sportowe, sprzęt własny, materiały, rzeczy przekazane przez darczyńców czy sponsorów.

### 6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Zgodnie z wytycznymi i uwarunkowaniami prawnymi Klub będzie realizował szereg działań zapewniających dostępność wszystkim beneficjentom realizowanego zadania publicznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Informacje o proponowanym sposobie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach zadania w obszarze architektonicznym, cyfrowym, komunikacyjno-informacyjnym lub przewidywanych formach zapewnienia dostępu alternatywnego Klub będzie informował za pośrednictwem swoich social mediów. Klub ze względu na nowy obiekt który jest przygotowany i dostosowany do uczestnictwa jakimkolwiek beneficjentom ze szczególnymi potrzebami a social media z dostępnością do informacji po przez użycie aplikacji do odczytywania informacji przez osoby niewidomy i niesłyszące. Na tą okoliczność klub oddeleguje osobę odpowiedzialną do udzielania informacji z tym związanych i kontaktu z zainteresowanymi, o czym poinformuje również za pośrednictwem social mediów.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem obiektów	5 000,00		
2.	Sprzęt sportowy	2 000,00		
3.	Transport	2 000,00		
4.	Wyżywienie	500,00		
5.	Opieka medyczna	500,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

- <sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- <sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.