

## PROTOKÓŁ KONTROLI

**Przeprowadzonej** w siedzibie Inkubatora Kultury mieszczącego się przy al. Wojska Polskiego 90

w Szczecinie, prowadzonego przez Stowarzyszenie Media Dizajn, którego Prezesem jest Pani Monika Tomczyk w dniu 15 kwietnia 2016 r. przez Panią Iwonę Dubiel - pracownika Biura ds. Organizacji Pozarządowych na podstawie upoważnienia do kontroli nr WO-I.0052.271.1.2013KB z dnia 24.04.2013 r.

**Kontrolą objęto** realizację zadania publicznego pn. „Prowadzenie Inkubatora dla Organizacji Pozarządowych działających w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w budynku położonym przy al. Wojska Polskiego 90 w Szczecinie” w ramach umowy CRU 14/0000105 z dnia 07 stycznia 2014 r.)

### **Kontrolujący dokonał następujących czynności kontrolnych:**

Na podstawie § 5 ust. 11 Załącznika do Zarządzenia Nr 197/07 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 25 kwietnia 2007 w sprawie zasad i trybu sprawowania kontroli nad sposobem realizacji zadań publicznych, wykorzystania majątku i środków finansowych Gminy Szczecin przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, spółdzielnie socjalne oraz jednostki organizacyjne

podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

Ustalono, że w dniu kontroli w Inkubatorze w Kultury miał miejsce wernisaż wystawy pn. "DZIEWCZYNY". To inicjatywa Ady Krawczak i Marceliny Dereń, które zaprosiły 5 dziewcząt do pokazania swojej twórczości. Wszystkie autorki łączy sposób w jaki tworzą.

W dwóch salach Inkubatora Kultury zaprezentowane zostały prace, które kojarzą się z kobietami i ich wewnętrzną energią, stąd były tam m.in. obrazki na tipsach, gobeliny, drewniane łyżki, biżuteria i grafiki.

Odnotowano dużą ilość mieszkańców, którzy przybyli na tą uroczystość, co potwierdza zasadność i potrzebę funkcjonowania Inkubatora, jak i jego aktywność w dziedzinie kultury.

Dodatkowo podczas rozmowy z Panią Moniką Tomczyk, która była obecna w czasie wernisażu ustalono, że trwają prace modernizacyjne w budynku mające na celu poprawę wizerunku Inkubatora i zwiększenie jakości świadczonych usług. To w związku z dotacją przekazaną przez Gminę Miasto Szczecin na realizację zadania pn. „Polepszenie stanu infrastruktury technicznej Szczecińskiego Inkubatora Kultury w związku z realizacją zleconego przez Gminę Miasto Szczecin wieloletniego zadania publicznego pn. Prowadzenie Inkubatora dla Organizacji Pozarządowych działających w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w budynku położonym przy al. Wojska Polskiego 90.

### **W wyniku powyższych czynności kontrolujący dokonał następujących ustaleń:**

Nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości w związku z zawartą umową i rozmowami prowadzonymi na bieżąco z Prezesem Stowarzyszenia.

W toku czynności kontrolnych odnośnie sprawy ..... (określić przedmiot) ..... wyjaśnienia złożyli:

1. .... (imię, nazwisko) ....., w których stwierdzono, co następuje: .....

Wyjaśnienia powyższe zasługują/nie zasługują na uwzględnienie z powodu ..... (podać przyczyny i dowody) .....

2. .... (imię, nazwisko) ....., w których stwierdzono, co następuje:.....



.....  
Wyjaśnienia powyższe *zasługują/nie zasługują na uwzględnienie* z powodu ..... (podać przyczyny i dowody) .....

Kontrolowany *nie wnosi żadnych zastrzeżeń do protokołu.*

.....

Protokół kontroli sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden doręczono kierownikowi jednostki kontrolowanej.

Pouczono kierownika jednostki kontrolowanej o możliwości zgłoszenia w terminie 7 dni od podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

Część składową niniejszego Protokołu stanowią następujące załączniki:

1. ...XXX.....

Protokół zawiera 2 strony.

1. .....  
**GŁÓWNY SPECJALISTA**  
**Anna Dubiel**

(podpisy osób kontrolujących)

1. .....

(podpis kierownika jednostki kontrolowanej)