

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Klub Sportowy "Okręt" Szczecin,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Rozwój sportowy młodzieży organizowany przez Okręt Szczecin styczeń-kwiecień 2026			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	21.01.2026	Data zakończenia	20.04.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**Opis zadania**

Przedmiotem zadania będzie organizacja treningów i meczów zarówno dla zawodników Okrętu Szczecin jak i wszystkich chętnych mieszkańców Szczecina

Miejsce realizacji

Miejsce realizacji to obiekty Mosir Szczecin przy ulicy Witkiewicza, Kresowej, Bandurskiego, Pomarańczowej oraz w przypadku meczów wyjazdowych, na boiskach przeciwnika w Szczecinie i okolicach.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Catering dla zawodników podczas meczów	Pizza lub ciastka/herbata/owoce/napoje itd dostarczone do szatni po niektórych meczach	Zdjęcia, faktura kosztowa od kontrahenta, relacje zawodników
Mecze piłkarskie w Zimowym Pucharze Prezesa, sparingowe i w rozgrywkach ZZPN (ligowe)	Od 17.01.2026 do 14.04.2026 - około 6 x mecz Puchar Prezesa, 6x mecz sparingowy, około 12 x mecz ligowy (Klasa A, Klasa B, Juniorzy)	Wyniki i tabele ZZPN, fanpage Okretu na FB
Treningi piłkarskie	średnio 5x tydzień 1,5h - pon 20:30-22:00 Witkiewicza, wt. 20:30-22:00 Witkiewicza, wt. 20:00-22:00 Kresowa, czw. 19:00-20:30 Witkiewicza, pt. 20:30-22:00 Kresowa	Umowa z Mosir

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Klub Okręt Szczecin rozwija się dynamicznie na rynku lokalnym. Organizuje, szkoli i umożliwia aktywne spędzanie czasu w postaci uprawiania sportu w szczególności piłki nożnej dla wszystkich chętnych mieszkańców naszego miasta, zarówno seniorów jak i młodzieży. Posiadamy trzy drużyny, gramy w 3 rodzajach rozgrywek ZZPN: KLASA A, KLASA B, Liga Ósemek (juniorzy). Zrzeszamy na stałe około 70 osób łącznie, okresowo 80-90.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Istniejemy od 2019 roku, oficjalnie od 15-05-2020 roku, w tym czasie zatrudniliśmy trenerów z licencjami Uefa A, Uefa B, Uefa C oraz instruktorów piłki nożnej. Osiągamy sukcesy na rynku lokalnym konkurując z dobrym skutkiem z wieloma szczecińskimi klubami. Od początku istnienia organizujemy cyklicznie 3-4x w roku imprezy integracyjne

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

- Trenerzy i działacze klubu będą odpowiadać za organizację
- Sprzęt sportowy zakupiony ze środków własnych
- strony internetowe Okrętu Szczecin jako narzędzie promocji

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Brak barier

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Pensje trenerów styczeń, luty, marzec, kwiecień	7 500,00		
2.	Catering	2 000,00		
3.	Koszty wynajęcia boisk styczeń/luty/marzec/ kwiecień	2 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 000,00	10 000,00	2 000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.