

Uchwała Nr XXXIX/490/97
Rady Miasta Szczecina
z dnia 27 października 1997 r.

w sprawie zasad przyznawania pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie

Na podstawie art. 24 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 29.11.1990 r. o pomocy społecznej (jednolity tekst Dz.U. Nr 13, poz. 60, Zmiany: 1994 r. Dz.U. Nr 62 poz. 265 i z 1996 r. Dz.U. Nr 100 poz 456, Dz.U. Nr 147, poz. 687; z 1997 r. Nr 28 poz. 153; Nr 93 poz. 569).

Rada Miasta Szczecina
uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Pomocy mającej na celu ekonomiczne usamodzielnienie osoby - udziela Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej uwzględniając możliwości finansowe Ośrodka.
2. Świadczenia pieniężne w celu ekonomicznego usamodzielnienia mogą być przyznawane decyzją w formie jednorazowego zasiłku celowego lub w formie pożyczki.
3. Osoba ubiegająca się o zasiłek celowy przedkłada zaświadczenie, że nikt z członków rodziny nie korzystał z żadnej formy pomocy udzielanej przez Rejonowy Urząd Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na podjęcie działalności gospodarczej.

§ 2.

Zasiłek celowy i pożyczka mogą być przyznane w szczególności na:

1. podjęcie działalności gospodarczej,
2. koszty przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania o ile jednostka szkoląca zobowiąże się do przygotowania zawodowego świadczeniobiorcy w czasie, nie dłuższym niż 6 miesięcy, a przygotowanie to rokuje poprawę jego sytuacji materialnej.

§ 3.

Zasiłek celowy i pożyczka mogą być przyznane jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez ubiegającego się propozycje działalności rokują, że pomoc będzie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.

§ 4.

1. Przyznanie zasiłku celowego, pożyczki i ich wysokości zależne są od warunków bytowych zainteresowanego oraz rodzaju przedsięwzięcia.
2. Zasiłek celowy i pożyczka nie mogą przekroczyć wysokości 10 - krotnego zasiłku stałego.

§ 5.

Zasady przyznawania zasiłków celowych:

1. Zasiłek celowy może być bezzwrotny lub zwrotny w części lub w całości.
2. Zasiłek zawsze jest zwrotny, jeżeli nie zostanie wykorzystany zgodnie z przeznaczeniem.
3. Uprawnione do bezzwrotnego zasiłku celowego są osoby lub rodziny, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 4 ustawy o pomocy społecznej.
4. W decyzji o przyznaniu zasiłku celowego zwrotnego określa się, czy pomoc podlega zwrotowi w całości czy w części, oraz termin i sposób spłaty, biorąc pod uwagę sytuację materialną i rodzinną osoby ubiegającej się o zasiłek.
5. Zasiłek na pokrycie kosztów przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania ustala się w wysokości kosztów szkolenia nie wyższy niż 10 - krotny zasiłek stały, po złożeniu przez świadczeniobiorcę zobowiązania do jego odbycia. Koszty te pokrywa Ośrodek Pomocy Społecznej bezpośrednio jednostce szkolącej.
6. Można przyznać osobie odbywającej przyuczenie do zawodu lub przekwalifikowania zasiłek celowy na pokrycie kosztów dojazdu, żywienia i noclegu, jeżeli jednostka szkoląca znajduje się poza miejscem zamieszkania tej osoby.

§ 6.

Zasady przyznawania pożyczek :

1. Pożyczki są udzielane na podstawie pisemnej umowy.
2. Warunki udzielanej pożyczki określa umowa.
3. Pożyczka po zaopiniowaniu przez Komisję powołaną przez Zarząd Miasta z udziałem przedstawiciela Urzędu Miejskiego, może być umorzona w całości lub części, jeżeli przyczyni się to do szybszego osiągnięcia celów pomocy społecznej.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w sposób miejscowo przyjęty.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Zalewski