

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|---|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Miasta Szczecin |
| 2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾ | 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|---|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Nazwa: Stowarzyszenie Szczecińskie Centrum Tenisowe Prawobrzeże , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwyczajne, Polski Związek Tenisowy, Krajowy Rejestr Urzędowy Podmiotów Gospodarki Narodowej, Biuro Dialogu Obywatelskiego: 320135732 Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin | |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|--|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Organizacja szkolenia dzieci z licencją PZT tenis 10 i zawodników z licencją zawodniczą PZT. | | | |
| 2. Termin realizacji zadania²⁾ | Data rozpoczęcia | 10.09.2022 | Data zakończenia | 08.12.2022 |

| |
|---|
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |
|---|

Opis zadania

Głównym celem zadania jest szkolenie dzieci z licencją tenis 10 i licencją zawodniczą. Kolejnym celem jest organizacja weekendowych sparingów dla zawodników klubu i opłacenie najmu kortów.

Dzieci te reprezentują Miasto Szczecin biorąc udział w turniejach tenis 10 i turniejach ogólnopolskich. Przygotowanie zawodników do turniejów tenis 10, turniejów WTK a w szczególności

Halowych Mistrzostw Polski.

Kolejnym celem jest upowszechnianie sportu i propagowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży.

Miejsce realizacji

Dąbska 11a

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|---|--|---|
| Organizacja szkolenia. Przeprowadzenie treningów tenisowych, opłacenie kortów dla dzieci i zawodników przy ul. Dąbskiej 11a. Organizacja darmowych sparingów. | Przeprowadzenie 40 godzin treningów i opłacenie 40 godzin kortów, opłacenie 20 godzin kortów na sparingi dla zawodników klubowych. | Faktury, dokumentacja fotograficzna z treningów i sparingów. Wyniki na stronie pzt.pl |
| Zakup piłek niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia i organizacji sparingów. | Zakup 2 kartonów piłek Tretorn Series Plus Control | Faktura, dokumentacja fotograficzna. |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Szczecińskie Centrum Tenisowe "Prawobrzeże" od kilkunastu lat organizuje szkolenie sportowe dzieci i młodzieży z zakresu tenisa ziemnego. Jest również organizatorem rozmaitych turniejów tenisowych od rangi wojewódzkiej do międzynarodowej, festynów sportowych, półkolonii.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie Szczecińskie Centrum Tenisowe "Prawobrzeże" od wielu lat organizuje szkolenie z zakresu tenisa ziemnego dzieci i młodzież na różnym poziomie zaawansowania. Organizujemy również półkolonie, szkołyki tenisowe i wyjazdy na turnieje. Upowszechniamy tenis jako sport i propagujemy zdrowy tryb życia. Nasi zawodnicy mają na koncie wiele zwycięstw w turniejach rangi wojewódzkiej i ogólnopolskiej. Klub zrzesza kilkadziesiąt osób z licencją tenis10 lub zawodniczą PZT.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby ludzkie, zasoby rzeczowe (sprzęt tenisowy, korty tenisowe).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1. | Najem kortów na treningi i sparingi | 4 136,00 | | |
| 2. | Zakup 2 kartonów piłek Tretorn Series plus control | 864,00 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 5 000,00 | 5 000,00 | 0,00 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.