

UCHWAŁA NR XXXVI/1072/13
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 16 grudnia 2013 r.

w sprawie nadania statutu Szczecińskiemu Centrum Świadczeń

Na podstawie art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późniejszymi zmianami); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje :**

§ 1. Szczecińskiemu Centrum Świadczeń nadaje się statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut Szczecińskiego Centrum Świadczeń, stanowiący załącznik do uchwały Nr XXXIII/829/09 Rady Miasta Szczecin z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Gminy Miasto Szczecin pn. Szczecińskie Centrum Świadczeń oraz nadania statutu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta Szczecin

Jan Stopyra

Załącznik do Uchwały Nr XXXVI/1072/13
Rady Miasta Szczecin
z dnia 16 grudnia 2013 r.

STATUT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ GMINY MIASTO SZCZECIN PN. SZCZECIŃSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Szczecińskie Centrum Świadczeń, zwane dalej Centrum, jest jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.

§ 2. Terenem działalności i siedzibą Centrum jest Miasto Szczecin.

§ 3. Centrum prowadzi swoją działalność na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2013 r., poz. 594; zm. poz. 645),
- 2) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2013 r., poz. 885; zm. poz. 938),
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U z 2006 r. Nr 139, poz. 992; Nr 222, poz. 1630; z 2007 r. Nr 64, poz. 427; Nr 105, poz. 720; Nr 109, poz. 747; Nr 192, poz. 1378; Nr 200, poz. 1446; z 2008 r. Nr 70, poz. 416; Nr 138, poz. 872 i 875; Nr 223, poz. 1456; Nr 237, poz. 1654; Dz. U z 2009 r. Nr 97, poz. 800; Nr 129, poz. 1058; Nr 219, poz. 1706; Dz. U z 2010 r. Nr 222, poz. 1455; Dz. U z 2011 r. Nr 106, poz. 622; Nr 149, poz. 887; Nr 171; poz. 1016; Nr 205, poz. 1212; Dz. U z 2012 r. poz. 959; poz. 1255; poz. 1548; Dz. U z 2013 r. poz. 983),
- 4) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U z 2013 r. poz. 1228; zm. Dz. U z 2013 r. poz. 1548),
- 5) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 966; zm. poz. 984),
- 6) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U z 1997 r. Nr 54, poz. 348; Dz. U z 2012 r. poz. 1059; Dz. U z 2013 r. poz. 984, poz. 1238),
- 7) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U z 2009 r. Nr 205, poz. 1585; zm. Nr 218, poz. 1690; Dz. U z 2010 r. Nr 105, poz. 668; Nr 182, poz. 1228; Nr 225, poz. 1474; Nr 254, poz. 1700; Nr 257, poz. 1725; Dz. U z 2011 r. Nr 45, poz. 235; Nr 75, poz. 398; Nr 138, poz. 808; Nr 171, poz. 1016; Nr 197, poz. 1170; Nr 199, poz. 1175; Nr 232, poz. 1378; Nr 291, poz. 1706; Dz. U z 2012 r. poz. 611; poz. 637; poz. 769; poz. 1342; poz. 1548; Dz. U z 2013 r. poz. 675; poz. 983),
- 8) niniejszego Statutu

Rozdział 2.

Przedmiot działalności

§ 4. Centrum realizuje zadania w zakresie:

- 1) świadczeń rodzinnych określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, ze zmianami);
- 2) dodatków mieszkaniowych określonych w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 966, ze zmianami);

- 3) świadczeń alimentacyjnych i postępowań wobec dłużników alimentacyjnych określonych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1228, ze zmianami);
- 4) zryczałtowanego dodatku energetycznego określonego w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1059, ze zmianami).

Rozdział 3. Organizacja

§ 5. 1. Centrum kieruje i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Prezydenta Miasta Szczecin.

2. Dyrektor Centrum działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Prezydenta.

3. Do dokonywania czynności prawnych przekraczających zakres udzielonego pełnomocnictwa wymagane jest odrębne pełnomocnictwo Prezydenta Miasta.

4. Pracą Centrum kieruje dyrektor przy pomocy zastępcy, głównego księgowego oraz kierowników komórek organizacyjnych.

5. Do obowiązków dyrektora Centrum należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Centrum na zewnątrz, w tym występowanie przed sądami i ustanawianie pełnomocników procesowych,
- 2) organizowanie pracy Centrum,
- 3) opracowywanie i realizacja planów finansowych Centrum,
- 4) dysponowanie środkami finansowymi Centrum w zakresie otrzymanego pełnomocnictwa,
- 5) zapewnienie organizacji i należytego funkcjonowania kontroli wewnętrznej i audytu,
- 6) wykonywanie funkcji pracodawcy w stosunku do pracowników Centrum.

§ 6. 1. Szczegółową organizację wewnętrzną, zasady działania oraz strukturę organizacyjną Centrum określa dyrektor w regulaminie organizacyjnym zatwierdzonym przez Prezydenta.

2. Zasady wynagradzania pracowników Centrum określa regulamin ustalany przez dyrektora Centrum i zatwierdzany przez Prezydenta Miasta, za pośrednictwem właściwego Zastępcy Prezydenta Miasta.

§ 7. Dyrektor kieruje Centrum poprzez wydawanie zarządzeń w sprawach dotyczących organizacji i funkcjonowania Centrum.

§ 8. 1. Centrum jest zakładem pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

2. Stosunki pracownicze w Centrum reguluje Regulamin pracy ustalany zarządzeniem dyrektora.

§ 9. Nadzór merytoryczny nad działalnością Centrum sprawuje Prezydent Miasta Szczecin za pośrednictwem Zastępcy Prezydenta Miasta oraz jednostki organizacyjnej Urzędu Miasta Szczecin zajmującej się sprawami związanymi z polityką społeczną.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 10. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan dochodów i wydatków zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Szczecin po uprzedniej akceptacji Skarbnika Miasta oraz zaopiniowaniu przez właściwą jednostkę organizacyjną Urzędu Miasta Szczecin.

2. Centrum prowadzi ewidencję księgową oraz sprawozdawczość finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Centrum sporządza sprawozdanie finansowe oraz odpowiednie rozliczenie z budżetem Miasta.

Rozdział 5.
Gospodarowanie mieniem

§ 11. 1. Mienie Centrum jest własnością Gminy Miasto Szczecin.

2. Centrum gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie, kierując się zasadami rzetelności, efektywności i celowości.

Rozdział 6.
Postanowienia końcowe

§ 12. Pracownicy Centrum posiadają status pracowników samorządowych i są zatrudniani na podstawie ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 13. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie przyjętym dla jego uchwalenia.

§ 14. W zakresie nieuregulowanym Statutem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.