

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Szczeciński Klub Olimpijczyka</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Doroczne spotkanie Olimpijskie – Podsumowane roku sportowego			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	26.11.2023	Data zakończenia	29.12.2023

<b>3. Syntetyczny opis zadania</b> (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
---

**Opis zadania**

Organizacja dorocznego spotkania olimpijskiego (paraolimpijskiego) ma na celu podsumowanie działań organizacji w sferze upowszechniania sportu i idei olimpijskiej w 2023r. Podczas spotkania wyznaczone zostaną priorytety na dalsze lata oraz umożliwi ono integrację środowiska sportowego i podjęcie kolejnych wyzwań związanych z Olimpizmem na terenie Gminy Miasta Szczecin. Umożliwienie spotkania wszystkich lokalnych olimpijczyków i paraolimpijczyków, działaczy olimpijskich, trenerów podtrzymuje silny związek między nimi i należy podkreślić, iż dzięki takim działaniom, środowisko olimpijskie naszego Miasta jest jedną z najlepiej funkcjonujących Instytucji tego typu w Polsce. Spotkanie ma się odbyć w siedzibie SzKOI ul. Sikorskiego 31/32 w Szczecinie.

**Miejsce realizacji**

Szczecin, ul. Gen. Sikorskiego 31/32

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Doroczne Spotkanie Olimpijskie	uroczyste ugoszczenie olimpijczyków szczecińskich	faktura i zdjęcia ze spotkania

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

### Charakterystyka oferenta

Szczeciński Klub Olimpijczyka działa od ponad 35 lat, ilość jego członków wzrasta co cztery lata wraz z odbyciem kolejnych igrzysk olimpijskich. SZKOI bierze udział w imprezach sportowych dzieci i młodzieży propagując nieustannie ideę olimpijską.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

organizacja corocznych spotkań od kilkunastu lat.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Osobista praca członków na rzecz wspierania i popularyzacji idei olimpijskiej. Informuję, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami podczas planowanej imprezy zapewniona jest dostępność dla osób niepełnosprawnych. Z zaproszenia na spotkanie corocznie korzystają paraolimpijczycy o różnym stopniu niepełnosprawności. Każdorazowo, także i w planowanej tegorocznej imprezie zapewniona jest dla Nich pełna dostępność w takim zakresie, jaki jest niezbędny przy Ich szczególnych potrzebach.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	poczęstunek dla Gości spotkania olimpijskiego	5 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		5 000,00	5 000,00	0,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.