

**Uchwała Nr XLVI/571/98
Rady Miasta Szczecina
Z dnia 27 kwietnia 1998 r.**

**w sprawie utworzenia Liceum Sportowego i połączenia w Zespół Szkół
Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego w Szczecinie.**

Na podstawie art. 18 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74; ze zmianami z 1996 r. Nr 56, poz. 261; Nr 106, poz. 496; Nr 132, poz. 622; z 1997 r. Nr 9, poz. 43; Nr 106, poz. 679; Nr 107, poz. 686; Nr 113, poz. 734; Nr 123, poz. 775), art. 58 i art. 62 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 i Dz. U. z 1996 r. Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153) w związku z §2 Zarządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad działania klas i szkół mistrzostwa sportowego (M.P. Nr 13, poz.107).

**Rada Miejska w Szczecinie
uchwała, co następuje :**

§ 1.

Utworzyć z dniem 1 września 1998 r. Liceum Ogólnokształcące Mistrzostwa Sportowego w Szczecinie, z siedzibą w budynku szkolnym przy ul. Mazurskiej 40 w Szczecinie.

§ 2.

Połączyć z dniem 1 września 1998 r. w Zespół Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego w Szczecinie w budynku szkolnym przy ul. Mazurskiej 40, szkoły:

1. Szkołę Podstawową Nr 62 im. Aleksandra Omieczynskiego.
2. Liceum Ogólnokształcące Mistrzostwa Sportowego.

Zespołowi Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w sposób miejscowo przyjęty.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Zalewski

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XLVI/571/98
Rady Miasta Szczecina
z dnia 27 kwietnia 1998 r.**

S T A T U T

ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH MISTRZOSTWA SPORTOWEGO

W SZCZECINIE

Na podstawie art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 ze zmianą Dz. U. z 1996 r. Nr 106, poz. 496) oraz zarządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 czerwca 1992 r. w sprawie ramowego statutu szkół publicznych dla dzieci i młodzieży (Dz. Urz. MEN Nr 4, poz. 18 i zarządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad działania klas i szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego (M.P. Nr 13, poz. 107) ustala się niniejszy Statut Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego w Szczecinie.

§ 1.

1. W skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego w Szczecinie wchodzi:
 1. Szkoła Podstawowa Nr 62 im. Aleksandra Omieczyńskiego
 2. Liceum Ogólnokształcące Mistrzostwa Sportowego.
2. Siedzibą Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego jest budynek szkolny i przyległe tereny przy ul. Mazurskiej 40 w Szczecinie.
3. Szkoły wchodzące w skład Zespołu otrzymują nazwy:
 1. Zespół Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego w Szczecinie Szkoła Podstawowa Nr 62 im. Aleksandra Omieczyńskiego.
 2. Zespół Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego w Szczecinie. Liceum Ogólnokształcące Mistrzostwa Sportowego.

§ 2.

1. Organem prowadzącym Zespół Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego jest Rada Miasta Szczecina.
2. Nadzór pedagogiczny nad Zespołem Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego sprawuje Kurator Oświaty w Szczecinie.
3. Czas trwania nauki w szkole podstawowej wynosi osiem lat, a w liceum ogólnokształcącym cztery lata. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej uprawnia do dalszego kształcenia w szkołach ponadpodstawowych. Świadectwo ukończenia liceum ogólnokształcącego uprawnia do dalszego kształcenia w szkołach policealnych. Świadectwo dojrzałości daje prawo do dalszego kształcenia w szkołach wyższych.
4. Szkoła Podstawowa realizuje program szkoły podstawowej i prowadzi ciąg klas sportowych w klasach IV - VIII z zakresu pływania. Mogą być również prowadzone klasy realizujące rozszerzony program wychowania fizycznego, szczególnie z zakresu pływania.
5. W Liceum Ogólnokształcącym profile kształcenia prowadzone będą zgodnie z zarządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowych planów nauczania oraz w sprawie zasad i warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i

eksperymentalnej przez szkoły i placówki publiczne. Liceum prowadzi ciąg klas mistrzostwa sportowego z zakresu pływania.

6. Szkoła prowadzi świetlicę dla dzieci klas młodszych Szkoły Podstawowej. Świetlica zapewnia opiekę dzieciom, których rodzice ze względu na pracę zawodową nie mogą zapewnić.
7. Program szkolenia sportowego Zespół Szkół realizuje w obiektach sportowych Miasta w szczególności na pływalni Wojewódzkiego Domu Sportu.
8. Program szkolenia sportowego szkoła realizuje we współpracy z Polskim Związkiem Pływackim oraz klubem sportowym Stal - Stocznia w Szczecinie.

§ 3.

1. Nadrzędną ideą Zespołu Szkół jest dobro ucznia.
2. Głównym celem Zespołu Szkół jest zapewnienie uczniom możliwości pełnego rozwoju intelektualnego i fizycznego w warunkach poszanowania ich godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej.
3. Działalność dydaktyczno wychowawcza oraz działalność organów szkoły i organizacji działających na terenie szkoły prowadzona jest zgodnie z zasadami pedagogiki, przepisami prawa oraz ideami zawartymi w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Międzynarodowym Pakcie Praw Obywatelskich i Politycznych oraz Konwencji Praw Dziecka.
4. Rodzice lub opiekunowie uczniów uczestniczą w życiu szkoły, przedstawiając wnioski i uwagi na zebraniach rodziców oraz poprzez udział swoich przedstawicieli w radach klasowych, radzie szkoły, władzach rady rodziców lub komitetu rodzicielskiego.

§ 4.

1. Organami szkoły są:
 1. dyrektor szkoły - dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego,
 2. rada pedagogiczna,
 3. samorząd uczniowski,
 4. komitet rodzicielski.
2. Kompetencje dyrektora szkoły określa art. 39 ustawy o systemie oświaty, art. 7 ustawy - Karta Nauczyciela oraz zarządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie zadań nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze.
3. W Zespole Szkół działa rada pedagogiczna. Kompetencje rady reguluje art. 41, 42 i 43 ustawy o systemie oświaty oraz jej regulamin wewnętrzny.
4. W Zespole Szkół działa samorząd uczniowski. Kompetencje samorządu uczniowskiego określa art. 55 ustawy o systemie oświaty. Szczegółowe zasady działania samorządu szkolnego określa regulamin wewnętrzny samorządu.
5. W Zespole Szkół działa Komitet Rodzicielski. W Zespole Szkół działa Komitet Rodzicielski stanowiący reprezentację rodziców uczniów Zasady tworzenia komitetu oraz kompetencje określa art. 53 i 54 ustawy o systemie oświaty. Komitet Rodzicielski działa zgodnie z uchwalonym regulaminem.

6. Dyrektor szkoły wstrzymuje uchwały organów wymienionych w ust. 3-5 w przypadku ich niezgodności z prawem oświatowym i statutem szkoły.
7. W Zespole Szkół tworzy się stanowiska wicedyrektorów szkoły i inne stanowiska kierownicze. Kompetencje wicedyrektorów określają przydziały czynności i obowiązków ustalane przez dyrektora szkoły. Zadaniem osób powołanych na te stanowiska jest wspomaganie dyrektora w kierowaniu szkołą zgodnie z ustalonym w statucie szkoły podziałem kompetencji. Podstawą tworzenia stanowisk kierowniczych jest zarządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie zasad tworzenia pedagogicznych stanowisk kierowniczych w szkołach i innych placówkach oświatowych, wychowawczych i opiekuńczo - wychowawczych.
8. Poszczególne organy Zespołu Szkół porozumiewają się na zasadzie funkcjonowania wewnętrznych regulaminów, aby przede wszystkim:
 - a. gwarantowały każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji określonych ustawą o systemie oświaty i regulaminem działania,
 - b. umożliwiały poszukiwanie rozwiązań w różnych sytuacjach konfliktowych w ramach kompetencji organów szkoły,
 - c. zapewniały bieżący przepływ informacji o podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach, pomiędzy organami szkoły.

§ 5.

1. Zasady rekrutacji uczniów:
 1. przyjmowanie uczniów do szkoły podstawowej do klas nie będących sportowymi odbywa się zgodnie z określonym obwodem szkolnym,
 2. o przyjęciu do klas sportowych decyduje dyrektor szkoły na podstawie opinii trenera lub instruktora prowadzącego zajęcia sportowe i opinii lekarza. Do klas tych mogą być przyjmowani także kandydaci zamieszkali poza obwodem szkolnym,
 3. zasady rekrutacji uczniów do Liceum Ogólnokształcącego określają odrębne przepisy Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych,
 4. nabór uczniów do klas sportowych Liceum Ogólnokształcącego dokonywany jest spośród :
 - a. chłopców posiadających - III klasę sportową,
 - b. dziewcząt posiadających - II klasę sportową,
lub będących członkami Kadry Narodowej lub Kadry Makroregionalnej,
 5. Uczniów nie kwalifikujących się do dalszego szkolenia sportowego, na podstawie opinii trenera lub lekarza przenosi się od nowego roku szkolnego do klasy ogólnej.
2. Kandydaci do klasy sportowej lub klasy mistrzostwa sportowego powinni posiadać :

1. bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony zaświadczeniem lekarskim a kandydat do klasy mistrzostwa sportowego, potwierdzony zaświadczeniem lekarskim z przychodni sportowo-lekarskiej,
 2. zaliczenie ustalonych przez szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną lub trenera albo instruktora prób sprawności fizycznej,
 3. pisemną, zgodę rodziców (prawnych opiekunów).
3. Uczniowie szkoły podzieleni na klasy realizują program nauczania określony odrębnymi przepisami, zgodnie z zawartymi w odrębnych przepisach, ramowymi planami nauczania.
 4. W zależności od liczby uczniów i poziomu, klasy dzielą się na oddziały, których liczebność w zasadzie nie powinna przekroczyć 35 i nie powinna być mniejsza niż 20.
 5. Liczba uczniów w klasie sportowej powinna wynosić od 15 do 20. Na zajęciach sportowych klasa sportowa może być dzielona na grupy ćwiczeniowe. Grupa powinna liczyć co najmniej 10 uczniów a za zgodą organu prowadzącego szkołę, liczba uczniów w grupie ćwiczeniowej może być mniejsza.
 6. Liczba uczniów w klasie mistrzostwa sportowego i w grupie ćwiczeniowej na zajęciach sportowych jest uzależniona od możliwości zebrania uczniów o tym samym poziomie sportowym i nie powinna być mniejsza niż 5.

§ 6.

Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć, ustalony zgodnie z podstawowymi wymogami zdrowia i higieny.

§ 7.

1. Podstawową formą pracy szkoły jest system klasowo - lekcyjny.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

§ 8.

Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną, uwzględniając możliwości wynikające z posiadanych środków finansowych, planuje tryb corocznego podziału oddziałów na grupy, na zajęciach wymagających specjalnych warunków bezpieczeństwa, przestrzegając następujących zasad :

1. podział na grupy powinien zapewniać możliwość realizacji wynikających z programów nauczania zajęć laboratoryjnych i praktycznych, w szczególności na zajęciach języków obcych i elementów informatyki,
2. zajęcia kultury fizycznej prowadzone są w grupach, oddzielnie dla chłopców i dziewcząt (z wyjątkiem klas 1 - 3 szkoły podstawowej, gdzie nie ma podziału), w przypadku małych grup powinny być tworzone grupy międzyoddziałowe lub międzyklasowe,
3. podział na grupy na zajęciach sportowych w klasach sportowych dokonywany jest w zależności od poziomu sportowego uczniów, w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

§ 9.

1. Niektóre zajęcia obowiązkowe, w tym fakultatywne oraz koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych, międzyklasowych i międzyszkolnych, a także w formie obozów i wycieczek.
2. W ramach programu szkolenia sportowego szkoła organizuje dla uczniów klas sportowych letnie i zimowe obozy szkoleniowo-sportowe.

§ 10.

Podstawą organizacji nauczania w danym roku szkolnym jest projekt organizacji szkoły opracowany przez dyrektora na podstawie ramowego planu nauczania i planu pracy szkoły uchwalonego przez radę pedagogiczną oraz zatwierdzony przez organ prowadzący szkołę po ewentualnym uzyskaniu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

§ 11.

1. Uczniów szkoły podstawowej, którzy ukończyli co najmniej 15 lat i 5 lub 6 klasę oraz nie rokują ukończenia szkoły można kierować do organizowanych klas w innych placówkach przysposabiających do pracy zawodowej.
2. Organizacja zajęć dydaktycznych w klasach sportowych powinna stwarzać optymalne warunki umożliwiające uczniom godzenie zajęć sportowych z nauką w tym m.in. :
 1. opracowanie tygodniowego planu zajęć tak, aby zajęcia dydaktyczne nie były dostosowane do rozkładu zajęć sportowych,
 2. organizowanie ferii letnich i zimowych w ciągu całego roku szkolnego z dostosowaniem ich do kalendarza imprez sportowych, przy zachowaniu liczby dni wolnych od nauki określonej odrębnymi przepisami.
3. Decyzję o skierowaniu ucznia do klasy o której mowa w ustępie 1, podejmuje rada pedagogiczna po dokładnym zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia, uwzględniając opinię lekarską oraz poradni psychologiczno-pedagogicznej, kwalifikującą ucznia do wykonywania określonego zawodu, po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

§ 12.

Za zgodą dyrektora, zakłady kształcenia nauczycieli oraz uczelnie wyższe kształcące nauczycieli mogą zawierać z nauczycielami szkoły umowę o odbywaniu praktyk przez słuchaczy tego zakładu.

§ 13.

1. Zasady udzielania uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej.
 1. pedagog szkolny oraz wychowawca klasy są rzecznikami praw ucznia oraz jego potrzeb rozwojowych i otaczają indywidualną opieką pedagogiczno-psychologiczną każdego ucznia :

- a. udzielają uczniom pomocy w eliminowaniu napięć psychicznych nawarstwiających się na tle niepowodzeń szkolnych,
- b. zapewniają uczniom pomoc w rozwiązywaniu konfliktów w relacjach : nauczyciel - uczeń lub nauczyciel - klasa,
- c. udzielają porad uczniom w rozwiązywaniu trudności powstałych na tle konfliktów rodzinnych,
- d. udzielają porad i pomocy uczniom posiadającym trudności w kontaktach rówieśniczych i środowiskowych,
- e. organizują pomoc w zakresie wyrównania i likwidowania makrodefektów zaburzeń rozwojowych (korekcja, reedukacja, terapia),
- f. organizują opiekę, pomoc materialną i dożywianie uczniom opuszczonym, osieroconym, z rodzin wielodzietnych mających szczególne trudności materialne,
- g. przejawiają szczególną troskę o rodziny zastępcze i rodziny zagrożone demoralizacją,
- h. wnioskuje o kierowanie spraw uczniów z rodzin zaniedbanych środowiskowo do odpowiednich sądów dla nieletnich,
- i. wnioskuje o kierowanie uczniów osieroconych i opuszczonych do odpowiednich placówek opieki całkowitej,
- j. udzielają uczniom pomocy w wyborze zawodu i dalszego kierunku kształcenia.

2. Pedagog szkolny i wychowawca klasy mają obowiązek udzielania porad i pomocy rodzicom uczniów w rozwiązywaniu konkretnych problemów wychowawczych.
3. Rodzice i uczniowie mają prawo do korzystania z porad i pomocy pedagogów i terapeutów Poradni Psychologiczno - Pedagogicznych.

2. Uczniowie niepełnosprawni mogą korzystać z opieki i kształcenia w ogólnodostępnych integracyjnych szkołach i klasach, mogą też być objęci nauczaniem indywidualnym. Orzeczenie kwalifikacyjne dla dzieci niepełnosprawnych do odpowiednich form kształcenia wydaje - na podstawie orzeczenia lekarskiego - Poradnia Psychologiczno Pedagogiczna. Decyzję o formie kształcenia podejmuje dyrektor szkoły.
3. Zasady i tryb udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki określa zarządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki. Rada pedagogiczna wyznacza spośród nauczycieli opiekuna ucznia, ustalając też formy i zakres pomocy.

§ 14.

Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczych szkoły, odpowiednio do wieku uczniów i potrzeb środowiskowych :

1. bezpośrednią opiekę nad uczniami przebywającymi w szkole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych sprawuje nauczyciel prowadzący zajęcia,
2. opiekę nad uczniami podczas zajęć poza terenem szkoły w trakcie obozów i wycieczek organizowanych przez szkołę, sprawuje nauczyciel tej szkoły i ponosząc pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów,
3. opiekunów młodzieży i dzieci bezwzględnie obowiązuje respektowanie odrębnego regulaminu wycieczek szkolnych,
4. podczas przerw międzylekcyjnych nauczyciele zobowiązani są do pełnienia dyżurów zgodnie z grafiką ustalającą porządek, czas i miejsce pełnienia dyżurów, zatwierdzonym przez radę pedagogiczną.

§ 15.

1. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanym dalej wychowawcą.
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądane jest, by wychowawca prowadził swój oddział przez cały tok nauczania w danym typie szkoły, szczególnie w klasach 1 - 3 i 4 - 8 szkoły podstawowej, a w liceum I - IV.
3. Rodzice i uczniowie poprzez wnioskowanie do dyrektora mają wpływ na dobór bądź zmianę nauczyciela, któremu dyrektor szkoły powierza bądź powierzył zadania wychowawcy. Dyrektor szkoły bada zasadność wniosków i podejmuje stosowną decyzję.
4. Wychowawca, będąc świadomym uczestnikiem procesu wychowawczego i jednocześnie opiekunem dziecka, pełni zasadniczą rolę w systemie wychowawczym szkoły, tworząc warunki wspomagające rozwój, uczenie się i przygotowanie ucznia do pełnienia różnych ról w życiu dorosłym.
5. Wychowawca jest animatorem życia zbiorowego oraz mediatorem i negocjatorem w rozstrzyganiu kwestii spornych pomiędzy uczniami a dorosłymi.
6. Wychowawca, w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 4 i 5 :
 1. otacza indywidualną opieką wychowawczą każdego ze swoich wychowanków,
 2. planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami :
 - a. różne formy życia zespołowego, rozwijające jednostki i integrujące klasę,
 - b. ustala treści i formy zajęć tematycznych na godzinach do dyspozycji wychowawcy,
 3. współdziała z nauczycielami uczącymi w jego oddziale, uzgadniając z nimi i korygując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka (dotyczy to zarówno uczniów szczególnie uzdolnionych jak i z różnymi trudnościami i niepowodzeniami),
 4. utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów w celu :

- a. poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo - wychowawczych ich dzieci,
 - b. okazywania im pomocy w ich działaniach wychowawczych wobec dzieci a także otrzymywania od nich pomocy w swoich działaniach,
 - c. włączania ich w sprawy życia klasy i szkoły,
5. współpracuje z pedagogiem szkolnym i innymi specjalistami, świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności, w tym zdrowotnych, zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów, organizującymi odpowiednie formy tej pomocy na terenie szkoły i w placówkach pozaszkolnych zgodnie z zarządzeniem MEN w sprawie zasad udzielania uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej.
7. Wychowawca wykonuje czynności administracyjne dotyczące klasy zgodnie z odrębnymi przepisami.
8. Wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej od strony dyrekcji oraz rady pedagogicznej, a także ze strony wyspecjalizowanych w tym zakresie placówek, instytucji oświatowych i naukowych.

§ 16.

1. Szkoła sportowa zapewnia uczniom - sportowcom opiekę medyczną (zgodnie z odrębnymi przepisami). Zadania w tym zakresie realizuje lekarz, laborant, dietetyk, specjalista rehabilitacji i odnowy biologicznej.
2. Uczniom Centralnej Grupy Mistrzostwa Sportowego uczącym się poza miejscem stałego zamieszkania szkoła zapewnia, zakwaterowanie oraz całodobowe wyżywienie, a uczniom uczącym się w miejscu zamieszkania co najmniej jeden pełnowartościowy posiłek dziennie.
3. Zasady odpłatności tych uczniów za zakwaterowanie i wyżywienie określają odrębne przepisy.

§ 17.

1. Szkoła, a szczególnie szkoła podstawowa, powinna zapewnić uczniom klas nie będących sportowymi możliwość spożycia w szkole jednego ciepłego posiłku w stołówce szkolnej.
2. Uczniowie korzystający z ciepłego posiłku lub napoju wnoszą opłaty w wysokości pokrywającej koszty surowca. Inne szczegółowe zasady odpłatności może określić dyrektor w porozumieniu z komitetem rodzicielskim w ramach posiadanych środków finansowych.

§ 18.

1. Biblioteka szkolna jest interdyscyplinarną pracownią szkolną, służącą realizacji potrzeb dydaktyczno - wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela oraz popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców.
2. Użytkownikami biblioteki szkolnej są : uczniowie, nauczyciele, rodzice, administracja szkolna i inne środowiska, na których terenie szkoła działa.
3. Lokal biblioteki szkolnej powinien umożliwić:
 1. gromadzenie i opracowywanie zbiorów,
 2. korzystanie ze zbiorów w czytelni i wypożyczanie poza bibliotekę,
 3. prowadzenie zajęć dydaktycznych z uczniami (w grupach lub oddziałach) w ramach realizacji programu przysposobienia czytelniczo-informacyjnego.
4. Godziny pracy biblioteki powinny umożliwiać dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.

§ 19.

1. W szkole przede wszystkim dla dzieci klas I - III, które muszą dłużej przebywać w szkole, ze względu na czas pracy ich rodziców, funkcjonuje świetlica.
2. Świetlica jest pozalekcyjną formą wychowawczo - opiekuńczej działalności szkoły.
3. Grupa wychowawcza w świetlicy liczy nie mniej niż 25 uczniów.

§ 20.

W szkole prowadzi się oddziały przedszkolne dla 6-latków, realizując podstawy programowe z wychowania przedszkolnego.

§ 21.

Dla realizacji celów statutowych szkoła posiada odpowiednie pomieszczenia zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy, a ponadto :

1. pomieszczenia dla działalności sklepiku szkolnego, świetlicy szkolnej,
2. gabinet pedagoga szkolnego,
3. gabinet lekarski i stomatologiczny,
4. gabinet prób czynnościowych,
5. urządzenia zapewniające proces odnowy biologicznej,
6. stołówkę szkolną,
7. archiwum szkoły
8. szatnię dla uczniów.

§ 22.

1. Obowiązek szkolny określa Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.

§ 23.

1. Uczeń ma prawo do :

1. właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
 2. opieki wychowawczej i zapewnionych warunków bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, do ochrony i poszanowania jego godności,
 3. życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno - wychowawczym,
 4. swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły oraz wyznawanej religii -jeżeli nie narusza tym dobra innych osób,
 5. rozwijania zainteresowań i zdolności,
 6. sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
 7. pomocy w przypadkach trudności w nauce,
 8. korzystania z poradnictwa psychologicznego i zawodowego,
 9. korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć szkolnych i pozaszkolnych,
 10. wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową, a także zrzeszania się w organizacjach działających w szkole,
 11. respektowania zasad przeprowadzania sprawdzianów wiadomości i umiejętności :
 - a. w tygodniu mogą być przeprowadzone tylko trzy prace klasowe, a w danym dniu nie więcej jak jedna,
 - b. o terminie pisania pracy klasowej uczniowie powinni być powiadomieni tydzień wcześniej,
 - c. sprawdziany obejmujące zakres materiału trzech ostatnich lekcji mogą być przeprowadzane bez zapowiedzenia,
 - d. zwrot prac klasowych uczniowi powinien nastąpić do dwóch tygodni od dnia pisania pracy,
 - e. zwrot sprawdzianów z ostatnich trzech lekcji powinien nastąpić do tygodnia od dnia pisania sprawdzianu,
 - f. wszystkie prace pisemne (prace klasowe i sprawdziany) muszą być zwrócone uczniowi i przez niego poprawione.
2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie szkoły, a zwłaszcza dotyczących :
1. systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych, treningowych i w życiu szkoły,
 2. przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 3. odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój,
 4. dbałości o ład i porządek w szkole,
 5. godnego reprezentowania barw zespołu, klubu, i kraju.

§ 24.

Rodzaje nagród i kar stosowanych wobec uczniów, oraz tryb odwoływania się od kary określone zostaną w regulaminie szkoły, w uzgodnieniu z samorządem uczniowskim, radą pedagogiczną i przedstawicielami rodziców.

§ 25.

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. W zakresie szczegółowych zadań i obowiązków nauczycieli wymaga się :
 1. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów,
 2. prawidłowego przebiegu procesu dydaktycznego zgodnie z osiągnięciami współczesnej nauki,
 3. dbałości o warsztat pracy,
 4. stymulowania rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności, zainteresowań oraz pozytywnych cech charakteru, w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów,
 5. bezstronności i obiektywizmu w ocenie uczniów oraz sprawiedliwego traktowania wszystkich uczniów,
 6. udzielania pomocy uczniom w eliminowaniu niepowodzeń szkolnych, w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów,
 7. doskonalenia umiejętności dydaktycznych i podnoszenia poziomu wiedzy merytorycznej.

§ 26.

1. Rodzice współdziałają z nauczycielami w sprawach wychowania i kształcenia swych dzieci.
2. Rodzice mają prawo do :
 1. znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno - wychowawczych w danej klasie i szkole,
 2. znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania,
 3. rzetelnej informacji na temat osobowości swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
 4. uzyskania informacji i porad w sprawach wychowania, i dalszego kształcenia swych dzieci,
 5. wyrażania i przekazywania organowi nadzorującemu szkołę opinii na temat pracy szkoły.
3. Szkoła organizuje spotkania z rodzicami, stwarzając możliwości wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze.

§ 27.

1. Zespół Szkół może ubiegać się o nadanie imienia.

2. Imię Zespołowi Szkół nadaje Rada Miejska w Szczecinie na wniosek rady pedagogicznej.
3. Szkoła używa pieczęci okrągłej i stempla według ustalonego wzoru:
 - a. pieczęcie okrągłe z godłem państwowym w środku i treścią w otoku:
 - Szkoła Podstawowa Nr 62 im. Aleksandra Omieczyńskiego w Szczecinie
 - Liceum Ogólnokształcące Mistrzostwa Sportowego w Szczecinie
 - b. stemple:
 - Zespół Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego ul. Mazurska 40 70-424 Szczecin
 - Zespół Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego Szkoła Podstawowa Nr 62 im. Aleksandra Omieczyńskiego ul. Mazurska 40 70-424 Szczecin
 - Zespół Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego Liceum Ogólnokształcące Mistrzostwa Sportowego ul. Mazurska 40 710424 Szczecin
4. Szkoła prowadzi dokumentację z przebiegu nauczania określoną przez Ministra Edukacji Narodowej oraz pozostałą dokumentację szkoły zgodnie z jednolitym, rzeczowym wykazem akt i instrukcję kancelaryjną.
5. Szkoła przechowuje dokumentację, która jest podstawą wydawania świadectw i ich duplikatów zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej szkoły określają odrębne przepisy.

§ 28.

1. Tryb wprowadzenia zmian i uzupełnień do statutu :
 - a. wniosek zgłosić mogą: rada pedagogiczna, komitet rodzicielski, samorząd uczniowski,
 - b. po przeprowadzeniu konsultacji przez radę pedagogiczną, samorząd uczniowski, komitet rodzicielski należy zredagować aneks do statutu,
 - c. aneks do statutu wprowadza się w trybie określonym dla uchwalenia statutu szkoły.
2. Statut szkoły obowiązuje w równym stopniu uczniów, rodziców i nauczycieli.