

3.3.1.3. ŁAD PRZESTRZENNY I GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI

Prace geodezyjne i kartograficzne

2 427 000 zł

Dysponent części budżetowej:

- Biuro Geodety Miasta

Cel zadania:

Zaspakajanie potrzeb społeczeństwa w zakresie geodezji i kartografii.

Działania:

1. Dotowanie działalności Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	1 000 000 zł
2. Prace geodezyjne i kartograficzne	1 183 000 zł
3. Opracowania geodezyjne i kartograficzne	74 000 zł
4. Prowadzenie operatu ewidencyjnego gruntów i budynków	170 000 zł

Wskaźnik efektywności:

- stopień dofinansowania działalności Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dotacją z budżetu Miasta	29,8%
- stopień dofinansowania działalności Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dotacją z budżetu państwa	15,7%
- średni koszt prac geodezyjnych i kartograficznych na 1 ha powierzchni Miasta	39,4 zł

Harmonogram finansowy działań:

- miesięcznie 1/12 planu rocznego
- w zakresie prac geodezyjnych i kartograficznych - nierytmiczny

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział :71012
- rozdział :71013
- rozdział :71014
- rozdział :75011

Podstawy prawne:

- uchwała Rady Miasta z dnia 24 lutego 1997 r. Nr XXXI/393/97 w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej;
- uchwała Rady Miasta z dnia 22 lutego 1999 r. Nr VI/46/99 w sprawie likwidacji zakładu budżetowego pod nazwą "Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej" oraz zmiany statutu Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej;
- uchwała Nr XV/473/99 Rady Miasta z dnia 25 października 1999 r. zmieniająca uchwałę o utworzeniu zakładu budżetowego pod nazwą Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej;
- ustawa z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 240 poz.2027 ze zm.),

Gospodarka przestrzenna i administracja architektoniczno - budowlana

176 600 zł

Dysponent części budżetowej:

- Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej

Cel zadania:

Zapewnienie przestrzegania prawa na etapie przygotowania inwestycji do realizacji.

Działania:

1. Prowadzenie spraw związanych z wydawaniem decyzji w sprawie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu.
2. Prowadzenie spraw związanych z wydawaniem decyzji określonych przepisami prawa budowlanego w zakresie obowiązków organu administracji architektoniczno - budowlanej.
3. Prowadzenie spraw związanych z opiniowaniem projektów podziałów nieruchomości.
4. Wydawanie zaświadczeń określonych przepisami prawa.

Wskaźnik efektywności:

- liczba wydanych decyzji administracyjnych

4 957

- | | |
|---|-------|
| - wskaźnik uchylonych decyzji wynosi | 1,6% |
| - liczba wydanych postanowień | 256 |
| - liczba wydanych zaświadczeń o samodzielności lokali | 2 258 |

Harmonogram finansowy działań:

- miesięcznie 1/12 planu rocznego

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział: 70003

Podstawy prawne:

- ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj.. Dz.U. z 2006 r. Nr 156 poz.1118 z zm.),
- ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27.03.2003r(Dz.U.80 poz.717 z 2003 r. z zm.).

Planowanie przestrzenne

5 300 100 zł

Dysponent części budżetowej:

- Wydział Rozwoju Miasta i Funduszy Pomocowych

Cel zadania:

Prawidłowy i zrównoważony rozwój przestrzenny Miasta

Działania:

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Utrzymanie jednostki budżetowej Biuro Planowania Przestrzennego Miasta | |
| Zapewnienie wynagrodzeń dla pracowników | 3 855 000 zł |
| - Wynagrodzenia osobowe niezaliczne do wynagrodzeń | 3 000 zł |
| - Wynagrodzenia osobowe pracowników | 2 386 900 zł |
| - Dodatkowe wynagrodzenie roczne | 156 500 zł |
| - Składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy, i wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych | 479 600 zł |
| - Wynagrodzenia bezosobowe | 63 000 zł |
| - Zakup materiałów i wyposażenie | 70 000 zł |
| - Zakup energii | 46 000 zł |
| - Zakup usług remontowych | 20 000 zł |
| - Zakup usług zdrowotnych | 3 000 zł |
| - Zakup usług pozostałych | 80 000 zł |
| - Zakup usług telefonii stacjonarnej i komórkowej | 28 000 zł |
| - Zakup usług obejmujące ekspertyzy, analizy, opinie | 370 000 zł |
| - Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe | 27 000 zł |
| - Podróże służbowe krajowe i zagraniczne | 38 000 zł |
| - Różne opłaty i składki | 1 000 zł |
| - Odpis na Fundusz Świadczeń Socjalnych | 45 000 zł |
| - Szkolenia pracowników nie będących członkami KSC | 13 000 zł |
| - Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego | 10 000 zł |
| - Zakup akcesoriów komputerowych, programów, licencji | 15 000 zł |
| 2. Działania w zakresie ładu przestrzennego | 1 445 100 zł |
| - Udzielanie nagród o charakterze szczególnym | 475 000 zł |
| Nagrody i wyróżnienia Prezydenta Miasta za najlepsze prace dyplomowe o tematyce dotyczącej problematyki Miasta dla absolwentów kierunku Architektura i Urbanistyka Wydziału Budownictwa i Architektury Politechniki Szczecińskiej oraz kierunku Architektura Krajobrazu Wydziału Kształtowania Środowiska i Rolnictwa Akademii Rolniczej w Szczecinie | |
| Nagrody dla laureatów konkursów urbanistyczno-architektonicznych | |
| - Składki na ubezpieczenie społeczne i Składki na Fundusz Pracy | 11 100 zł |
| - Wynagrodzenia bezosobowe | 400 000 zł |
| - Zakup materiałów biurowych, wydawnictw fachowych, prasy itp.. | 8 000 zł |
| - Przeprowadzenie konkursów urbanistyczno-architektonicznych | 451 000 zł |
| Wykonanie podkładów sytuacyjno-wysokościowych do projektów koncepcyjnych wynikających z bieżących potrzeb planistycznych Miasta, odbitki ksero, usługi fotograficzne, wypisy z rejestru gruntów itp., opracowania koncepcyjne, opinie, orzeczenia, itp.. oraz inne opracowania wynikające z aktualnych potrzeb Wydziału i Miasta | |
| - Skup usług obejmujących ekspertyz, analiz i opinii | 100 000 zł |

Wskaźniki efektywności:

- | | |
|--|--------|
| 1. Wskaźnik pokrycia Miasta obowiązującymi planami | 10,30% |
|--|--------|

2. Liczba wyróżnionych prac dyplomowych przypadających na jedną uczelnię
3. Ilość posiedzeń MKU-A

10 prac
12 posiedzeń

Harmonogram finansowy działań:

- miesięczny 1/2 planu rocznego

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział 71003

Podstawy prawne:

- ustawa o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27.03.2003r. (Dz.U.80 poz.717 z 2003 r. z późniejszymi zmianami).
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2004, Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.),

Nadzór nad procesem budowlanym

1 393 642 zł

Dysponent części budżetowej:

- Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej

Cel zadania:

Zapewnienie przestrzegania prawa w procesie budowlanym oraz bezpieczeństwa użytkowania obiektów budowlanych.

Działania:

1. Kontrola przestrzegania i stosowania przepisów budowlanych, kontrola działania organów administracji architektoniczno - budowlanej.
2. Badanie przyczyn powstawania katastrof.
3. Współdziałanie z organami kontroli państwowej.
4. Kontrole budów i obiektów budowlanych - 800 kontroli.
5. Wydawanie postanowień i decyzji administracyjnych i zaświadczeń - 2.000 szt.
6. Występowanie do właściwych organów o ukaranie osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie - 50 szt.
7. Nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego - 21 szt.
8. Przyjmowanie zawiadomień o zakończeniu budowy i udzielanie pozwoleń na użytkowanie - 2.500 szt.
9. Prowadzenie postępowań egzekucyjnych - 150 szt.
10. Prowadzenie korespondencji informacyjno-nakazowej z zarządcami, wspólnotami mieszkaniowymi, właścicielami w sprawach legalizacji samowoli budowlanych, zagrożeń z tytułu niekorzystnych czynników atmosferycznych - 500 szt.
11. Rozpatrywanie odwołań i zażaleń od decyzji i postanowień - 200 szt.
12. Udzielanie informacji i sprawdzanie zasadności złożonych pism, skarg i zgłoszeń w sprawach realizowanych i zakończonych inwestycji budowlanych - 150 szt.

Działania od poz.4 do poz.12 realizowane są przez jednostkę budżetową Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego. Na utrzymanie tej jednostki planuje się wydatki w wysokości:

1 393 642 zł

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego finansowany jest z dwóch źródeł:

- z dotacji z budżetu Wojewody na zadania rządowe zlecone powiatu w kwocie: 716 100 zł
- z dochodów własnych Miasta (dofinansowanie) w kwocie: 677 542 zł

Wydatki przeznaczone na pokrycie kosztów osobowych i rzeczowych na 19 etatów.

Wydatki osobowe planuje się w wysokości:

1 130 079 zł

w tym:

- z dotacji z budżetu Wojewody na zadania rządowe zlecone powiatu w kwocie: 607 732 zł
- z dofinansowania Miasta w kwocie: 522 347 zł

Wydatki rzeczowe planuje się w wysokości:

263 563 zł

w tym:

- z dotacji z budżetu Wojewody na zadania rządowe zlecone powiatu w kwocie: 108 368 zł
- z dofinansowania Miasta w kwocie: 155 195 zł

Wskaźniki efektywności:

- liczba skontrolowanych budów i obiektów 800
- liczba zawiadomień o zakończeniu budowy i udzielania pozwoleń na użytkowanie 2 500
- koszt utrzymania PINB na 1 mieszkańca 3,4 zł
- udział dofinansowania kosztów jednostki przez Miasto 48,6%

Harmonogram finansowy działań

- miesięcznie 1/12 planu rocznego

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział :71015

Podstawy prawne:

- ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj.. Dz.U. z 2006 r. Nr 156 poz.1118 z zm.),
- ustawa z dnia 13 października 1998 r.- Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. z 1998 r. Nr 133 poz.872 z zm.).

Gospodarka nieruchomościami Skarbu Państwa**376 000 zł****Dysponent części budżetowej**

- Wydział Gospodarki Nieruchomościami

Cel zadania:

Efektywne gospodarowanie nieruchomościami Skarbu Państwa.

Działania:

1. Wycena gruntów (100 szt. x 200 zł)	376 000 zł
2. Wycena nieruchomości zabudowanych (20 szt. x 2.000 zł)	20 000 zł
3. Mapy wypisy, odpisy (900 szt. x 150 zł)	40 000 zł
4. Akty notarialne	135 000 zł
5. Wycinka drzew (20 szt. x 1.000 zł)	15 000 zł
6. Aktualizacja opłat z tytułu wieczystego użytkowania gruntu (700 wycen x 180 zł)	20 000 zł
7. Koszty postępowania sądowego, prokuratorskiego	126 000 zł
	20 000 zł

Wskaźnik efektywności:

- średni koszt przygotowania dokumentacji do prywatyzacji 206 zł
- ilość dokonanych wycen do aktualizacji opłat z tytułu wieczystego użytkowania gruntu 700

Harmonogram finansowy działań:

- nierytmiczny

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział :70005

Podstawy prawne:

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2004, Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.).

Oplaty na rzecz budżetu państwa**120 000 zł****Dysponent części budżetowej**

- Wydział Gospodarki Nieruchomościami

Cel zadania:

Uiszczenie opłaty z tytułu użytkowania wieczystego gruntów na rzecz Skarbu Państwa.

Działania:

1. Wyłączenia gruntów z produkcji rolnej	120 000 zł
2. Opłaty z tytułu użytkowania wieczystego	10 000 zł
	110 000 zł

Wskaźnik efektywności:

- procentowy udział opłat na rzecz budżetu państwa w dochodach uzyskiwanych na rzecz budżetu państwa z tytułu gospodarki gruntami i nieruchomościami 2,2%

Harmonogram finansowy działań:

- opłata roczna do 31 marca

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział :70005

Podstawy prawne:

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2004, Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.).

Koszty sprzedaży gruntów i budynków**891 000****Dysponent części budżetowej**

- Wydział Gospodarki Nieruchomościami

Cel zadania:

Efektywne gospodarowanie nieruchomościami gminnymi.

Działania:

1. Wycena gruntów (1.500 szt. x 200 zł)	891 000 zł
2. Wycena budynków (50 szt. x 2.000 zł)	300 000 zł
3. Mapy, wypisy i odpisy nieruchomości (1.000 szt. x 160 zł)	100 000 zł
4. Akty notarialne	160 000 zł
5. Opłaty sądowe	60 000 zł
6. Uzgodnienia sieci: Zakłady Gazownicze, ENEA, Wodociągi, Sanepid	90 000 zł
7. Ekspertyzy, opinie, analizy	30 000 zł
8. Utrzymanie tzw. terenów geodezyjnych	51 000 zł
	100 000 zł

Wskaźnik efektywności:

- średni koszt przygotowania dokumentacji do prywatyzacji	290 zł
---	--------

Harmonogram finansowy działań:

- nierytmiczny

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział 70005

Podstawy prawne:

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2004, Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.).

Aktualizacja opłat za dzierżawę gruntów**35 000 zł****Dysponent części budżetowej**

- Wydział Gospodarki Nieruchomościami

Cel zadania:

Waloryzacja opłat za dzierżawę gruntów o wskaźnik wzrostu cen detalicznych towarów i usług.

Działania:

Aktualizacja opłat (5.000 szt. x 7 zł)	35 000 zł
--	-----------

Wskaźnik efektywności:

- średni koszt aktualizacji opłaty za dzierżawę gruntów	7 zł
---	------

Harmonogram finansowy działań:

- nierytmiczny

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział 70005

Podstawy prawne:

- uchwała Nr 212/94 Zarządu Miasta Szczecin z dnia 27 października 1994 r. w sprawie określenia opłat za dzierżawę gruntów komunalnych z późniejszymi zmianami;
- Zarządzenie Prezydenta Miasta Nr 647/05 z dnia 23 listopada 2005 r. w sprawie zasad gospodarowania gruntami stanowiącymi własność gminy i własność Skarbu Państwa przeznaczonymi do wydzierżawienia na okres 3 lat pod garaże tymczasowe.

Aktualizacja opłat za użytkowanie wieczyste**570 000 zł****Dysponent części budżetowej**

- Wydział Gospodarki Nieruchomościami

Cel zadania:

Efektywne gospodarowanie mieniem komunalnym.

Działania:

Wyceny gruntów (3.257 szt. x 175 zł)	570 000 zł
--------------------------------------	------------

Wskaźnik efektywności:

- średni koszt aktualizacji opłaty za użytkowanie wieczyste	175 zł
---	--------

Harmonogram finansowy działań:

- nierytmiczny

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział 70005

Podstawy prawne:

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2004, Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.).

Koszty dozoru i utrzymania nieruchomości

353 000 zł

Dysponent części budżetowej

- Wydział Gospodarki Nieruchomościami

Cel zadania:

Zabezpieczenie niezagospodarowanych nieruchomości.

Działania:

353 000 zł

1. Wydatki Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych związane z administrowaniem przejętych nieruchomości (12 szt. x 25.214,3 zł)
2. Wydatki Miejskiego Zakładu Obsługi Gospodarczej związane z administrowaniem przejętych nieruchomości (2 szt. x 25.214 zł)

302 572 zł

50 428 zł

Wskaźnik efektywności:

- średni miesięczny koszt utrzymania nieruchomości

2 101 zł

Harmonogram finansowy działań:

- miesięczne 1/12 planu rocznego

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział 70005

Podstawy prawne:

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2004, Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, (t.j. Dz.U. z 2001r, Nr 142, poz.1591 ze zm.).

Rewitalizacja obszarów miejskich

110 000 zł

Dysponent części budżetowej:

-Wydział Rozwoju Miasta i Funduszy Pomocowych

Cel zadania:

Ożywienie gospodarczo - społeczne zdegradowanych obszarów miejskich, powojennych i przemysłowych przyczyniających się do poprawy jakości życia mieszkańców, przywrócenia ładu przestrzennego, odbudowy więzi społecznych, zwiększenia potencjału turystycznego i kulturalnego, w tym nadania obiektom i terenom zdegradowanym nowych funkcji społeczno - gospodarczych.

Przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego w zagrożonych patologiami społecznymi obszarach miast poprzez szybszy wzrost gospodarczy i wzrost zadłużenia

Działanie:

1. Druk materiałów informacyjnych nt. rewitalizacji
2. Pozyskiwanie danych i informacji niezbędnych przy opracowaniu programów rewitalizacji, np. badania socjologiczne

Wskaźniki efektywności:

1. Koszt pozyskania informacji w stosunku do kosztów realizacji

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział :71095

Harmonogram finansowy działań

- nierytmiczna

Podstawy prawne:

- uchwała Nr XXXI/617/05 Rady Miasta Szczecina z dnia 10 stycznia 2005 r. w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji obszarów miejskich, przemysłowych i powojaskowych Miasta Szczecin

Wyceny do opłat adiacenckich i opłat jednorazowych**90 000 zł****Dysponent części budżetowej**

- Wydział Gospodarki Nieruchomościami

Cel zadania:

Uzyskanie partycypacji właścicieli w kosztach budowy infrastruktury technicznej.

Działania:

Wyceny gruntów (90 szt. x 1.000 zł)

90 000 zł

Wskaźnik efektywności:

- średni koszt wykonanej wyceny
- ilość wykonanych wycen

1 000 zł
90

Harmonogram finansowy działań:

- nierytmiczny

Klasyfikacja wydatków:

- rozdział 70005

Podstawy prawne:

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2004, Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 27marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.z 2003r., Nr 80, poz 717 ze zm.).

**OGOŁEM ŁAD PRZESTRZENNY I GOSPODARKA
NIERUCHOMOŚCIAMI****11 842 342**