

**UCHWAŁA NR LX/1114/06**  
**Rady Miasta Szczecin**  
**z dnia 24 lipca 2006 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Rodzinie**

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Nr 249, poz. 2104; Nr 169, poz. 1420 i z 2006 r. Nr 45, poz. 319), w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271; Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 167, poz. 1759), oraz art. 112 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593; Nr 99, poz. 1001; Nr 273, poz. 2703; z 2005 r. Nr 64, poz. 565; Nr 94, poz. 788; Nr 164, poz. 1366; Nr 175 poz. 1462; Nr 179, poz. 1487; Nr 180, poz. 1493); **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. Załącznik do uchwały Nr XXXIX/491/97 Rady Miasta Szczecina z dnia 27 października 1997 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej, zmienionej uchwałą Nr II/W/78/99 Rady Miasta Szczecina z dnia 9 marca 1999 r., uchwałą Nr XXVIII/716/2000 Rady Miasta Szczecina z dnia 25 września 2000 r., oraz uchwałą Nr IX/178/03 Rady Miasta Szczecina z dnia 22 września 2003 r., otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta Szczecin

Jan Stopyra

Załącznik  
do Uchwały Nr LX/1114/06  
Rady Miasta Szczecin  
z dnia 24 lipca 2006 r.

## **S T A T U T**

### **MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE**

#### **ROZDZIAŁ I**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie zwany dalej Ośrodkiem jest samodzielną jednostką organizacyjną pomocy społecznej nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej

2. Siedzibą Ośrodka jest Miasto Szczecin.

3. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Miasto Szczecin.

4. Organem zarządzającym i nadzorującym działalność Ośrodka jest Prezydent Miasta Szczecin.

§ 2. 1. Ośrodek jest koordynatorem Systemu Pomocy Społecznej Miasta Szczecina, powołanego odrębną uchwałą Rady Miasta.

2. Zakres współdziałania i nadzoru pomiędzy Ośrodkiem a innymi jednostkami organizacyjnymi wchodzącymi w skład Systemu Pomocy Społecznej Miasta Szczecina określają: niniejszy statut, regulamin organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, statuty i regulaminy organizacyjne tych jednostek oraz umowy i porozumienia dotyczące finansowania lub dofinansowywania ich działalności oraz zakresu zleconego zadania.

#### **ROZDZIAŁ II**

#### **PODSTAWA PRAWNA DZIAŁANIA**

§ 3.1. Podstawą działalności Ośrodka są:

- 1) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104),
- 3) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591),
- 4) ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.),
- 5) uchwała XXVIII/717/2000 Rady Miasta Szczecina w sprawie Systemu Pomocy Społecznej Miasta Szczecina z dnia 25 września 2000 r.,
- 6) niniejszy statut.

### **ROZDZIAŁ III PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 4. Ośrodek realizuje zadania własne i zlecone określone w następujących aktach prawnych:

- 1) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.),
- 4) ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.),
- 5) ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.),
- 6) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135 z późn. zm.).

§ 5. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, które obejmują w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- 2) pracę socjalną,
- 3) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- 4) realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
- 5) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- 6) sprawowanie, w imieniu Prezydenta Miasta Szczecin nadzoru nad działalnością rodzinnej opieki zastępczej, ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, jednostek specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego, oraz ośrodków wsparcia, domów pomocy społecznej i placówek opiekuńczo-wychowawczych na terenie Gminy Miasto Szczecin,
- 7) współpracę i współdziałanie z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi w zakresie pomocy społecznej.

§ 6. 1. W ramach zadań statutowych Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej w zakresie:

- 1) zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, do których należą w szczególności:
  - a) koordynowanie realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
  - b) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
  - c) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
  - d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
  - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

- f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - g) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
  - h) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
  - i) praca socjalna,
  - j) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - k) dożywianie dzieci,
  - l) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
  - m) kierowanie do domu pomocy społecznej,
  - n) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
- 2) zadań własnych gminy, do których należą w szczególności:
- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
  - b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
  - c) kierowanie do domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym osób wymagających opieki,
  - d) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy,
- 3) zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę, do których należą w szczególności:
- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
  - b) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - c) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
  - e) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.
- 4) zadań własnych powiatu, do których należą w szczególności:
- a) koordynowanie realizacji powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
  - b) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa,
  - c) organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci oraz wypłacanie wynagrodzenia z tytułu pozostawania w gotowości przyjęcia dziecka albo

świadczonej opieki i wychowania niespokrewnionym z dzieckiem zawodowym rodzinom zastępczym,

- d) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
  - e) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się,
  - f) doradztwo metodyczne dla pracowników,
  - g) pomoc osobom mającym trudności w integracji ze środowiskiem, które otrzymały status uchodźcy,
  - h) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
  - i) umieszczanie w domach pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym skierowanych osób,
  - j) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach,
  - k) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb,
  - l) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
  - m) kierowanie do placówek opiekuńczo-wychowawczych, przygotowywanie i zawieranie porozumień w sprawie pobytu w placówkach opiekuńczo-wychowawczych i rodzinach zastępczych na terenie innych powiatów,
  - n) opracowywanie i wdrażanie programów pomocy dziecku i rodzinie.
- 5) zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat, do których należą w szczególności :
- a) pomoc uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - b) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

2. Ośrodek realizuje także zadania wynikające z innych ustaw, mające na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin, a w szczególności:

- 1) po zapewnieniu odpowiednich środków przez Państwowy Fundusz Kombatanów, przyznawanie i udzielanie, kombatantom i innym osobom uprawnionym, doraźnej lub okresowej pomocy pieniężnej, w tym również pomocy na częściowe pokrycie kosztów zakupu wózka, sprzętu rehabilitacyjnego i innego sprzętu pomocniczego, dostosowanie pomieszczeń mieszkalnych do rodzaju inwalidztwa i opłacanie pomocy pielęgnacyjnej,
- 2) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
- 3) opiniowanie wniosków o przyznanie zasiłków dla repatriantów,

- 4) opracowywanie i realizacja, zgodnych z powiatową strategią dotyczącą rozwiązywania problemów społecznych, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i przestrzegania praw osób niepełnosprawnych,
- 5) podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności,
- 6) współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej,
- 7) opracowywanie i przedstawienie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 8) dofinansowanie:
  - a) uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
  - b) sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
  - c) zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym,
  - d) likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,
  - e) rehabilitacji dzieci i młodzieży,
- 9) dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej,
- 10) świadczenie usług transportowych na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 11) potwierdzanie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz stwierdzanie wygaśnięcia decyzji potwierdzającej to prawo.

3. Ośrodek wykonuje również inne zadania określone uchwałami Rady Miasta i zarządzeniami Prezydenta Miasta.

## **ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM**

§ 7. 1. Pracą Ośrodka kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Szczecin.

3. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Szczecin i ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania jednostki.

§ 8. Dyrektor Ośrodka jest uprawniony do nawiązywania stosunku pracy i dokonywania czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.

§ 9.1. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Prezydent Miasta Szczecina lub wyznaczony Zastępca Prezydenta Miasta.

2. Dyrektor składa Radzie Miasta coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 10. Strukturę organizacyjną i zasady działania Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka opracowany przez Dyrektora i zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Szczecin.

§ 11. Wszyscy pracownicy Ośrodka mają status pracowników samorządowych i są zatrudnieni na podstawie ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 12. 1. Prezydent Miasta Szczecin przy pomocy Ośrodka sprawuje nadzór merytoryczny nad działalnością rodzinnej opieki zastępczej, ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, jednostek

specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego, oraz ośrodków wsparcia, domów pomocy społecznej i placówek opiekuńczo-wychowawczych na terenie Gminy Miasto Szczecin.

2. Zakres nadzoru merytorycznego, o którym mowa w ust. 1, obejmuje opiniowanie i kontrolę realizacji zadań z punktu widzenia jakości, rzetelności i efektywności świadczonych usług, prawidłowości ich wykonania, kwalifikacji osób wykonujących te usługi oraz dostosowania tych usług do wymaganych przepisami prawa standardów.

3. Kierowników gminnych i powiatowych jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust 1, zatrudnia Prezydent Miasta po zasięgnięciu opinii Dyrektora Ośrodka.

§ 13. 1. Dyrektor Ośrodka odpowiada za organizację i należyte funkcjonowanie kontroli wewnętrznej i audytu.

2. Ośrodek podlega również kontroli zewnętrznej ze strony jednostek i organów do tego uprawnionych.

3. Czynności związane ze sprawowaniem kontroli wewnętrznej i audytu wykonują Dyrektor, Zastępcy Dyrektora, Główny Księgowy oraz inni pracownicy zobowiązani do ich wykonywania w ramach swoich funkcji bądź powierzonych im obowiązków.

4. Dyrektor Ośrodka sprawuje osobisty nadzór nad skutecznością działania systemu kontroli wewnętrznej i audytu.

## **ROZDZIAŁ V GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA**

§ 14. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków oraz gospodaruje zarządzanym mieniem.

§ 15. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy Ośrodka sporządzany przez Dyrektora Ośrodka, a zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Szczecin.

§ 16. Majątek Ośrodka jest mieniem Miasta Szczecin i może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

## **ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 17. Zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.