

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych 2) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym 3) działalność charytatywna 9) działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: Fundacja Głuchych Zacisze, Forma prawna	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Feminizm w Polskim Języku Migowym: Przewodnik po Równości od A do Ż			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.04.2025	Data zakończenia	29.06.2025

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

#### Opis zadania

Projekt „Feminizm w Polskim Języku Migowym: Przewodnik po Równości od A do Ż” ma na celu stworzenie przestrzeni edukacyjnej, w której osoby Głuche będą mogły zdobywać wiedzę na temat feminizmu, równości płci oraz historii walki o prawa kobiet. Projekt dostosuje te tematy do Polskiego Języka Migowego (PJM), aby zapewnić pełną dostępność i zrozumienie dla uczestników.

W ramach projektu zostaną przygotowane materiały edukacyjne, w tym wykłady, prezentacje i warsztaty, które będą dostępne w PJM. Celem jest zwiększenie świadomości społecznej na temat feminizmu, promowanie równości płci oraz wzmocnienie aktywności obywatelskiej wśród osób Głuchych. Projekt przewiduje także organizację spotkań, które będą okazją do dyskusji oraz dzielenia się doświadczeniami i wiedzą na temat feminizmu i jego wpływu na życie codzienne.

Projekt zakłada współpracę z ekspertami w dziedzinie feminizmu, a także z osobami Głuchymi, które podzielą się swoimi doświadczeniami i perspektywami. Celem jest, aby uczestnicy nie tylko zdobyli wiedzę teoretyczną, ale również praktyczne umiejętności w zakresie wspierania równości i walki z dyskryminacją.

#### Miejsce realizacji

Miejsce realizacji zadania to Gmina Miasto Szczecin

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiększenie świadomości na temat feminizmu wśród osób Głuchych	Zorganizowanie serii wykładów, warsztatów oraz materiałów edukacyjnych w PJM	Liczba uczestników warsztatów i wykładów, analiza frekwencji i opinii uczestników
Promowanie równości płci i walki z dyskryminacją	Przygotowanie i udostępnienie przewodnika po równości płci w PJM	Liczba pobrań lub oglądnięć przewodnika, liczba osób korzystających z materiałów edukacyjnych
Wzrost aktywności obywatelskiej wśród osób Głuchych w zakresie feminizmu	Organizowanie debat i spotkań, umożliwiających dyskusję o feminizmie w kontekście osób Głuchych	Liczba zorganizowanych spotkań, liczba zaangażowanych osób w debatach

Zwiększenie dostępności edukacji o feminizmie w PJM	Tłumaczenie materiałów edukacyjnych na temat feminizmu na PJM	Liczba przetłumaczeń materiałów, liczba osób korzystających z przetłumaczonych zasobów
Integracja osób Głuchych z organizacjami feministycznymi	Nawiązanie współpracy z organizacjami feministycznymi i Głuchymi aktywistami	Liczba współpracujących organizacji i osób, liczba wspólnych inicjatyw lub wydarzeń

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Fundacja Głuchych Zacisze, jest organizacją non-profit działającą na rzecz osób głuchych i słabosłyszących. Jej celem jest poprawa jakości życia osób głuchych poprzez zwiększenie dostępności informacji, wsparcia prawnego i integracji społecznej. Fundacja angażuje się w działalność edukacyjną, informacyjną oraz doradczą, wspierając osoby głuche w korzystaniu z praw obywatelskich i dostępnych usług. Fundacja współpracuje z instytucjami publicznymi oraz organizacjami pozarządowymi w celu tworzenia środowiska sprzyjającego pełnej integracji głuchych mieszkańców Szczecina.

##### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja Głuchych Zacisze posiada wieloletnie doświadczenie w działalności na rzecz osób głuchych i słabosłyszących. Organizacja specjalizuje się w dostarczaniu usług w języku migowym (PJM), w tym doradztwa prawnego, informacyjnego i obywatelskiego. Fundacja realizowała już projekty związane z poprawą dostępności cyfrowej, organizacją szkoleń i warsztatów w PJM oraz współpracą z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi w celu zwiększenia integracji osób głuchych. Dzięki swojemu doświadczeniu oferent posiada wiedzę i zasoby potrzebne do skutecznego wdrażania działań związanych z dostępnością oraz wsparciem dla głuchych mieszkańców Szczecina.

##### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Realizacja zadania jest przewidziana z wykorzystaniem zasobów fundacji z pomocą firm zewnętrznych.

#### 6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

1. Zapewnienie dostępności architektonicznej:

a. W ramach realizacji projektu zapewniony będzie dostęp do przestrzeni, które są zgodne z wymaganiami dotyczącymi dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób Głuchych i Słabosłyszących.

b. Wszelkie przestrzenie wykorzystywane do spotkań i warsztatów będą dostosowane do potrzeb osób z ograniczoną mobilnością i dostępne dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, w tym poprzez dostępność wejść, wind, toalet, czy oznaczeń w przestrzeni.

c. W pomieszczeniach, gdzie odbywać się będą spotkania, zainstalowane będą odpowiednie systemy wspomaganie słuchu, jak pętle indukcyjne lub systemy FM, aby umożliwić komfortowy udział osobom słabosłyszącym.

2. Zapewnienie dostępności cyfrowej:

a. Wszystkie materiały i zasoby edukacyjne, w tym treści cyfrowe, będą dostosowane do osób Głuchych i Słabosłyszących. Materiały będą dostępne w formie tekstowej oraz w Polskim Języku Migowym (PJM), w tym poprzez napisy, tłumaczenia wideo i nagrania w PJM.

b. Strona internetowa projektu oraz materiały elektroniczne będą zgodne z wytycznymi WCAG 2.1 (Web Content Accessibility Guidelines), aby zapewnić dostępność treści dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, w tym dla osób Głuchych, Słabosłyszących i osób z innymi szczególnymi potrzebami.

c. Platformy do komunikacji online będą wyposażone w funkcje umożliwiające tłumaczenie na PJM lub dostosowane do osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, aby zapewnić im pełen dostęp do treści i usług.

3. Zapewnienie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

a. Wszystkie materiały informacyjne, promujące projekt oraz związane z jego realizacją, będą dostępne w Polskim Języku Migowym (PJM), a także w formie tekstowej i dźwiękowej, aby mogły być zrozumiane przez jak najszerszą grupę osób, w tym osoby z trudnościami w słyszeniu.

b. W ramach komunikacji publicznej, będą wykorzystywane tłumacze PJM, którzy będą dostępni zarówno w formie online, jak i stacjonarnie, aby wspierać osoby Głuche w dostępie do informacji o dostępnych usługach.

c. Spotkania i warsztaty organizowane w ramach projektu będą tłumaczone na PJM, co umożliwi pełny udział osobom Głuchym w edukacji, dyskusjach i aktywnościach związanych z feminizmem oraz równością płci.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Honorarium dla koordynatora projektu	2 700,00		
2.	Honorarium dla korektora tekstów ze względu na to, że koordynator projektu jest osobą niesłyszącą.	800,00		
3.	Koszty administracyjno-księgowe projektu	500,00		

4.	Koszt organizacji w tym honorarium dla prowadzącej, honorarium dla tłumacza języka migowego, honorarium dla grafika, materiały edukacyjne, druk publikacji w ramach projektu, wynajem sali, inne rzeczy potrzebne w ramach projektu.	6 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		10 000,00	10 000,00	0,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.