

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
<p>Nazwa: <b>STOWARZYSZENIE KLUB SPORTOWY TOP SPIKE</b>, Forma prawna: <b>organizacja pozarządowa posiadająca osobowość prawną działająca we własnym imieniu</b>, <b>STOWARZYSZENIE KLUB SPORTOWY TOP SPIKE : 0000742555</b>, Kod pocztowy: <b>71-660</b>, Poczta: <b>Szczecin</b>, Miejscowość: <b>Szczecin</b>, Ulica: <b>Wilcza</b>, Numer posesji: <b>30</b>, Numer lokalu: <b>63</b>, Województwo: <b>zachodniopomorskie</b>, Powiat: <b>Szczecin</b>, Gmina: <b>m. Szczecin</b>, Strona www: , Adres e-mail: , Numer telefonu: ,</p> <p><b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b></p>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	VolleyFun – Gry i zabawy z nagrodami			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	22.12.2021	Data zakończenia	31.12.2021

**3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**

### Opis zadania

Klub Sportowy Top Spike zorganizuje gry i zabawy z nagrodami dla dzieci i młodzieży bez względu na płeć, i sprawność fizyczną. Planowane jest przeprowadzenie dwóch turniejów gier i zabaw sportowych (min.5h), dla dzieci od 5-go roku życia oraz młodzieży.

Planowana liczba uczestników to minimum: 20 osób

Celem zajęć jest zachęcenie dzieci i młodzieży, do większej aktywności fizycznej, poprzez zabawę. Zajęcia przeprowadzane będą na hali sportowej przy ul. Narutowicza 17, przez wykwalifikowanego trenera, z wykształceniem wyższym i wieloletnim doświadczeniem w prowadzeniu zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży.

Klub do przeprowadzenia zajęć będzie używał sprzętu sportowego z własnych zasobów jednak niezbędne będzie jego uzupełnienie w postaci:

1. Sprzęt sportowy
2. Upominki dla uczestników w postaci artykułów spożywczych.

Wydarzenie będzie promowane za pośrednictwem mediów społecznościowych. Zostanie stworzony baner graficzny, który umieścimy w wydarzeniu na facebooku.

### Miejsce realizacji

Szczecin, Hala Sportowa Narutowicza 17

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział dzieci i młodzieży w zajęciach siatkówki	20 osób	Lista osób
Organizacja siatkarskich zajęć dla dzieci i młodzieży	2 turnieje (min.5h zajęć)	Plan treningowy
Promocja GSM, poprzez umieszczenie informacji w mediach społecznościowych	Umieszczenie informacji w 2-ch postach	Screeny z profilu facebook

### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

### Charakterystyka oferenta

Klub Sportowy Top Spike jest młodym stowarzyszeniem wpisanym do KRS 10.09.2018. Głównym pomysłodawcą i inicjatorem był .. dyplomowany trener piłki siatkowej (AWF Poznań) były zawodowy siatkarz występujący na parkietach całej Polski.

Nadrzędną misją klubu, (po ostatnich zawirowaniach związanych z siatkówką w regionie) jest odbudowa zaufania społeczeństwa do klubów siatkarskich w regionie zachodniopomorskim, tak mocno nadszarpnięta skandalem upadku Stali Stocznia. Pierwszym etapem dążenia do celu jest dotarcie do jak największej liczby odbiorców, poprzez ich aktywny udział w zajęciach sportowych, aby przedstawić i uwiarygodnić wizję klubu.

Zostają stworzone 3 programy:

1. VolleyFun- siatkówka korekcyjna dla dzieci od 5 lat
2. GO4Win- profesjonalny trening dla wszystkich grających amatorsko w siatkówkę
3. CardioVolley- siatkarska aktywność fizyczna dla każdego bez względu na wiek, płeć czy poziom wydolności fizycznej. Zajęcia prowadzone w ramach tych programów, docierają do bardzo szerokiej grupy odbiorców w wieku od dziecięcego do seniorów.

Prowadzimy zajęcia w miejskich ośrodkach sportowych we wszystkich dniach tygodnia (po za niedzielą). Poprzez aktywny udział w treningach tworzymy coraz większą liczbę odbiorców, co jest naszą podstawą do promocji klubu i rozpoczęcia kolejnego etapu czyli odbudowy siatkówki w Szczecinie.

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Przeprowadziliśmy dwa projekty wspólnie z Sektorem 3 Szczecin:

1. VolleyFun- Siatkówka dla przedszkolaków
2. CardioVolley- aktywność fizyczna dla każdego
3. Mała dotacja 2019r. - Top Spike Siatkówka jest dla każdego
4. Mała dotacja 2020r. - VolleyFun - Siatkówka korekcyjna

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Doświadczony trener prowadzący zajęcia - oraz do realizacji zadania będzie używany własny sprzęt sportowy

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Księgowość	300,00		
2.	Wynajem hali	40,00		
3.	Sprzęt sportowy	1 660,00		
4.	Upominki- Artykuły spożywcze	1 000,00		

5.	Trener prowadzący zajęcia 5h	450,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		3 450,00	3 000,00	450,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (fakultatywny)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.