

**UCHWAŁA NR LIV/1523/23
RADY MIASTA SZCZECIN
z dnia 7 listopada 2023 r.**

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia działających na terenie Gminy Miasto Szczecin

Na podstawie art. 97 ust. 5, w związku z art. 51 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, poz. 1693 i 1938), **Rada Miasta Szczecin uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się, szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia działających na terenie Gminy Miasto Szczecin, w tym:

- 1) w ośrodkach wsparcia dla osób starszych oraz osób z chorobą Alzheimera lub innymi rodzajami otępień, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) w Ośrodku Wsparcia dla Dzieci, Młodzieży i Dorosłych w Szczecinie, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Szczecin.

§ 3. Traci moc uchwała Nr IX/177/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 16 czerwca 2015 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt uczestników w ośrodkach wsparcia działających na terenie Gminy Miasto Szczecin (zm. uchwałą Nr XXVII/689/17 Rady Miasta Szczecin z dnia 28 lutego 2017 r. oraz uchwałą Nr XXXVIII/1113/18 Rady Miasta Szczecin z dnia 27 lutego 2018 r.).

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2024 r.

Przewodnicząca Rady Miasta Szczecin

Renata Łażewska

SZCZEGÓŁOWE ZASADY PONOSZENIA ODPLATNOŚCI ZA POBYT W OŚRODKACH WSPARCIA DLA OSÓB STARSZYCH ORAZ OSÓB Z CHOROBAŁ ALZHEIMERA LUB INNYMI RODZAJAMI OTEPIEŃ

§ 1. 1. W decyzji kierującej do ośrodka wsparcia, wydanej przez Prezydenta Miasta Szczecin lub z jego upoważnienia przez Dyrektora lub innego pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie, poza okresem pobytu uczestnika w ośrodku wsparcia zwanym dalej „ośrodkiem”, określa się również wysokość odpłatności, jaką ponosi uczestnik oraz sposób jej ponoszenia.

2. Odpłatność za pobyt w ośrodku ustalana jest odrębnie za:

- 1) usługi świadczone w ośrodku, w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze;
- 2) posiłek;
- 3) transport z miejsca zamieszkania do ośrodka oraz z ośrodka do miejsca zamieszkania.

§ 2. 1. Wysokość odpłatności, o której mowa w § 1 ust. 2 ustalana jest za okres miesiąca kalendarzowego, uwzględniając sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową uczestnika, z zastrzeżeniem § 3.

2. Odpłatność za posiłek oraz transport, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 i 3 ustalana jest przez podmiot kierujący wówczas, gdy uczestnik z nich korzysta, a ośrodek je zapewnia.

3. Rzeczywistą miesięczną opłatę za pobyt, ustala ośrodek z uwzględnieniem zapisów wynikających z decyzji administracyjnej oraz przy zastosowaniu § 4.

4. Wpłaty z tytułu odpłatności za pobyt w ośrodku dokonywane są w terminie do 26 dnia każdego miesiąca w sposób ustalony w decyzji administracyjnej.

5. W przypadku uczestnika nowo przyjętego lub kończącego pobyt w ośrodku, w okresie nieobejmującym pełnego miesiąca, odpłatność ustalana jest proporcjonalnie do liczby dni pobytu uczestnika.

6. Średni dzienny koszt posiłku, miesięczny koszt za transport oraz średni miesięczny koszt usług świadczonych w danym ośrodku, ustalane są w drodze zarządzenia Prezydenta Miasta Szczecin.

§ 3. 1. Opłatę za pobyt w ośrodku, o której mowa w § 1 ust. 2, ponosi uczestnik, którego dochód na osobę przekracza 200% odpowiedniego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Miesięczna odpłatność za usługi świadczone w ośrodku, w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, ustalana jest według następujących zasad:

- 1) W ośrodkach wsparcia dla osób starszych;

2) W ośrodkach wsparcia dla osób z chorobą Alzheimera lub innymi rodzajami otępień:

L.p.	Dochód osoby lub na osobę w rodzinie wyrażony w % w stosunku do kryterium dochodowego o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Wskaźnik odpłatności w % średniego miesięcznego kosztu usług	
		Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
1.	do 200% kryterium dochodowego	0	0
2.	powyżej 200% do 250%	14%	15%
3.	powyżej 250% do 300%	17%	18%
4.	powyżej 300% do 350%	20%	21%
5.	powyżej 350% do 400%	23%	24%
6.	powyżej 400% do 500%	26%	27%
7.	powyżej 500% do 600%	28%	29%
8.	powyżej 600%	30%	31%

§ 4. 1. Uczestnik ośrodka nie ponosi opłat za przyznane usługi za okres nieobecności w ośrodku nieprzekraczającej 10 dni w roku kalendarzowym.

2. Za każdy kolejny dzień nieobecności powyżej limitu wskazanego w ust. 1, uczestnik ponosi odpłatność za usługi.

3. W przypadku nieobecności uczestnika w ośrodku odpłatność za posiłek podlega pomniejszeniu pod warunkiem dokonania zgłoszenia nieobecności Kierownikowi ośrodka w terminie nie później niż dwa dni robocze poprzedzające nieobecność.

4. W przypadku nieobecności uczestnika w ośrodku odpłatność za transport podlega pomniejszeniu pod warunkiem dokonania zgłoszenia nieobecności Kierownikowi ośrodka w terminie nie później niż jeden dzień roboczy poprzedzający nieobecność.

5. W przypadku nieobecności uczestnika w ośrodku odpłatność za posiłek i transport, o których mowa w ust. 3 i 4 podlega pomniejszeniu w bieżącym miesiącu kalendarzowym, proporcjonalnie do zgłoszonej przez uczestnika liczby dni nieobecności lub pomniejszeniu w kolejnym miesiącu, w sytuacji nieobecności uczestnika po terminie dokonywania wpłat, o którym mowa w §2 ust. 4.

§ 5. 1. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach uczestnik zobowiązany do ponoszenia odpłatności za pobyt, o której mowa w § 1 ust. 2 może zostać zwolniony z części lub z całości opłat.

2. Zwolnienie następuje na pisemny wniosek uczestnika lub pracownika ośrodka skierowany do podmiotu kierującego.

3. Zwolnienie uczestnika z odpłatności, o której mowa w ust. 1 następuje na podstawie decyzji administracyjnej i jest przyznawane każdorazowo na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Sytuacje szczególnie uzasadnione, o których mowa w ust. 1 dotyczą przypadków, gdy ponoszenie opłat za pobyt stanowiłoby dla uczestnika obciążenie finansowe związane z:

- 1) chorobą lub powstaniem niepełnosprawności powodujących konieczność ponoszenia udokumentowanych kosztów związanych z procesem leczenia, rehabilitacji;
- 2) poniesieniem strat materialnych w wyniku klęski żywiołowej lub innych zdarzeń losowych.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY PONOSZENIA ODPLATNOŚCI ZA POBYT W OŚRODKU WSPARCIA DLA DZIECI, MŁODZIEŻY I DOROSŁYCH W SZCZECINIE

§ 1. 1. W decyzji kierującej do ośrodka wsparcia, wydanej przez Prezydenta Miasta Szczecin lub z jego upoważnienia przez Dyrektora lub innego pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie, poza okresem pobytu uczestnika w Ośrodku Wsparcia dla Dzieci, Młodzieży i Dorosłych w Szczecinie zwanym dalej „ośrodkiem”, określa się również wysokość odpłatności, jaką ponosi uczestnik oraz sposób jej ponoszenia.

2. Odpłatność za pobyt w ośrodku ustalana jest odrębnie za:

- 1) usługi świadczone w ośrodku, w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze;
- 2) posiłek;
- 3) transport z miejsca zamieszkania do ośrodka oraz z ośrodka do miejsca zamieszkania.

§ 2. 1. Wysokość odpłatności, o której mowa w § 1 ust. 2 ustalana jest dziennie, uwzględniając sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową uczestnika z zastrzeżeniem § 3.

2. Odpłatność za posiłek oraz transport, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 i 3, ustalana jest przez podmiot kierujący wówczas, gdy uczestnik z nich korzysta.

3. Rzeczywistą miesięczną wysokość odpłatności za pobyt, o którym mowa w § 1 ust. 2, ustala ośrodek. Rzeczywista miesięczna opłata stanowi iloczyn dziennej stawki za pobyt wskazanej w decyzji administracyjnej i liczby dni pracy ośrodka z zastrzeżeniem ustępu 4.

4. W przypadku nieobecności uczestnika w ośrodku odpłatność za pobyt podlega pomniejszeniu pod warunkiem dokonania zgłoszenia nieobecności Kierownikowi ośrodka w terminie nie później niż dwa dni robocze poprzedzające nieobecność.

5. Wpłaty z tytułu odpłatności za pobyt w ośrodku dokonywane są w terminie do 25 dnia kolejnego miesiąca w sposób ustalony w decyzji administracyjnej.

6. Średni dzienny koszt pobytu, na który składa się: koszt posiłku, transportu oraz usług świadczonych w ośrodku, ustalane są w drodze zarządzenia Prezydenta Miasta Szczecin.

7. Liczba godzin dydaktycznych określonych w zaświadczeniu wydanym przez szkołę odpowiadającą za realizację obowiązku szkolnego na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe jest podstawą do zwolnienia z 50% kosztów za usługi świadczone w ośrodku w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

§ 3. 1. Opłatę za pobyt w ośrodku ponosi uczestnik, którego dochód na osobę przekracza odpowiednie kryterium dochodowe, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Dzienna odpłatność za pobyt, o którym mowa w § 1 ust. 2 ustalana jest według następujących zasad:

L.p.	Dochód osoby lub na osobę w rodzinie wyrażony w % w stosunku do kryterium dochodowego o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Wskaźnik odpłatności w % średniego dziennego kosztu pobytu
1.	do 100% kryterium dochodowego	0
2.	powyżej 100% do 150%	8 %
3.	powyżej 150% do 200%	10 %
4.	powyżej 200% do 250%	12 %
5.	powyżej 250% do 300%	14 %
6.	powyżej 300% do 350%	16 %
7.	powyżej 350% do 400%	18 %
8.	powyżej 400%	20 %

§ 4. 1. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach uczestnik zobowiązany do ponoszenia odpłatności za pobyt, o którym mowa w § 1 ust. 2, może zostać zwolniony z ponoszenia części lub całości opłat.

2. Zwolnienie następuje na pisemny wniosek uczestnika lub pracownika ośrodka skierowany do podmiotu kierującego.

3. Zwolnienie uczestnika z odpłatności, o której mowa w ust. 1 następuje na podstawie decyzji administracyjnej i jest przyznawane każdorazowo na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Sytuacje szczególnie uzasadnione, o których mowa w ust. 1, dotyczą przypadków, gdy ponoszenie opłat za pobyt stanowiłoby dla uczestnika obciążenie finansowe, związane z:

- 1) koniecznością ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub ośrodka wsparcia lub za pobyt członka rodziny w placówce leczniczo-rehabilitacyjnej, opiekuńczo-leczniczej lub pielęgnacyjno-opiekuńczej,
- 2) chorobą lub powstaniem niepełnosprawności u członka rodziny powodujących konieczność ponoszenia udokumentowanych kosztów związanych z procesem leczenia, rehabilitacji,
- 3) poniesieniem strat materialnych w wyniku klęski żywiołowej lub innych zdarzeń losowych.