

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p>Nazwa: Miejski Klub Sportowy Olimpia, Forma prawna: Ewidencja klubów sportowych Gminy Miasto Szczecin, Ewidencja Klubów Sportowych Gminy Miasto Szczecin: 39/SKFN – 14.06.2005 r., Kod pocztowy: 71-467, Poczta: Szczecin, Miejscowość: Szczecin, Ulica: Rapackiego, Numer posesji: 6a, Numer lokalu: 16, Województwo: zachodniopomorskie, Powiat: Szczecin, Gmina: m. Szczecin, Strona www: mksolimpia.szczecin.pl, Adres e-mail: mksolimpia@wp.pl, Numer telefonu:</p> <p>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	III Mikołajkowy Turniej Dziewcząt			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	17.12.2021	Data zakończenia	31.12.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie będzie polegało na organizacji Mikołajkowego Turnieju Piłki Nożnej Dziewcząt. W 2019 roku odbyła się pierwsza edycja turnieju. Impreza odbędzie się między 17, 30 grudnia. Przewiduje się udział 6 zespołów (w tym chłopięcych) z całego województwa zachodniopomorskiego (Stargard, Wałcz, Sianów). Wystąpią również dwa zespoły gospodarzy. Ze względu na panującą w Polsce sytuację związaną ze stanem pandemii, możliwa jest zmiana miejsca lub daty organizacji imprezy w ramach ww. zakresu czasowego (ewentualne zamknięcie obiektu, wprowadzenie kwarantanny i tym podobne sytuacje). Pozostałe założenia pozostaną bez zmian. Łącznie rozegranych zostanie 15 spotkań, które wyłonią najlepszą drużynę. Najlepsze zespoły oraz wyróżnione zawodniczki otrzymają nagrody w postaci sprzętu sportowego. Każda uczestniczka otrzyma prezent świąteczny (np. kubek turniejowy), zapewniony będzie także ciepły posiłek oraz napoje. Nad bezpieczeństwem uczestników będzie czuwał ratownik medyczny. Celem imprezy jest stworzenie możliwości do rywalizacji zawodniczek z innymi zespołami, a co za tym idzie zwiększenie ich poziomu sportowego, integracja środowiska piłki nożnej oraz promocja Gminy Miasto Szczecin.

Miejsce realizacji

Szczecin - hala sportowa US bądź boisko ze sztuczną nawierzchnią (pod balonem).

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja Mikołajkowego Turnieju Dziewcząt	1 turniej	Terminarz zawodów oraz komunikat końcowy po zakończeniu turnieju.
Udział zawodniczek w turnieju	Minimum 60 osób	Listy zgłoszeniowe poszczególnych klubów, dokumentacja fotograficzna.
Promocja Gminy Miasto Szczecin poprzez u umieszczenie banerów Szczecin Kibicuje (lub i podobnych) w trakcie trwania zawodów	2 banery	Dokumentacja fotograficzna.
Promocja Gminy Miasto Szczecin poprzez zamieszczenie informacji na profilu Facebook o współfinansowaniu ze środków Gminy Miasto Szczecin	1 informacja	Screen z profilu klubu Facebook.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Miejski Klub Sportowy Olimpia od ponad piętnastu lat prowadzi szkolenie w zakresie piłki nożnej kobiet. Pierwszy zespół Olimpii Szczecin od siedmiu sezonów występuje w najwyższej klasie rozgrywkowej tj. ekstraklidze kobiet. System szkolenia realizowany w MKS Olimpia i UKS Olimpia posiada certyfikat Polskiego Związku Piłki Nożnej - szkółka z brązową odznaką. Klub prócz szkolenia sportowego, realizował wiele przedsięwzięć mających na celu promocję zdrowego trybu życia, aktywizację sportową i rekreacyjną mieszkańców oraz przeciwdziałania skutkom kontuzji i urazów sportowych. Aktywnie włącza się także w akcje społeczne i charytatywne oraz wydarzenia ogólnomiejskie (DKMS, Szlachetna Paczka, WOŚP, Półmaraton, regaty itp.). W swojej działalności organizował festyny sportowe dla dzieci i młodzieży.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Miejski Klub Sportowy posiada bardzo duże doświadczenie w realizacji zadań publicznych. Klub realizuje zlecone zadania publiczne od 2006 r., zawsze rzetelnie i terminowo rozliczając się z otrzymanych środków. Od 2006 r. cyklicznie organizujemy Międzynarodowy Turniej Piłki Nożnej Pajo CUP, który jest jednym z największym i najlepszych turniejów w Polsce dla senierek. Od 2017 r. organizujemy również międzynarodowy turniej dla dzieci Olimpia CUP, który również zbiera bardzo dobre recenzje. Wszystkie te imprezy organizowane są przy współudziale Gminy Miasto Szczecin .

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Przy organizacji turnieju wykorzystane będą zasoby klubu tj. piłki oraz kamizelki. Nad całością czuwać będą klubowi trenerzy. W projekcie wykorzystany będzie również sprzęt sportowy, sprzęt biurowy oraz środki transportu (przewóz sprzęty, materiałów itp.).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Nagrody dla uczestników zadania (np. sprzęt sportowy, gadżety itp.)	6 000,00		
2.	Upominki świąteczne dla uczestników zadania	1 700,00		
3.	Wyżywienie i poczęstunek dla uczestników	1 900,00		
4.	Opłaty za usługi sędziowskie i opieka ratownika medycznego	400,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.