

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Klub Sportowy Future, Forma prawna: Stowarzyszenie Zwyczajne, Ewidencja stowarzyszeń i klubów sportowych w Szczecinie zarejestrowanych przez Prezydenta Miasta Szczecin: 165,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	FUTURE CUP WITAJ WIOSNO 22.03.2026.			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	13.03.2026	Data zakończenia	31.03.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Turniej Witaj Wiosno 22.03.2026. Szczecin

Najnowocześniejsze boisko sztuczne w całym województwie zachodniopomorskim.

Przywitajmy Wiosnę na Sportowo na turnieju FUTURE CUP.

DATA: 22.03.2026. niedziela

MIEJSCE : Stadion MOSRIR ul. Witkiewicza 72 w Szczecinie.

Kategorie wiekowe wypisane godzinowo zgodnie z planem:

09:00-11:00 kat. U7 skrzat roczniki 2020-2019,

11:30-15:00 kat. U9 żak rocznik 2017-2018

15:30-20:00 kat. U11 Orlik, roczniki 2015-2016

Gwarantujemy:

- Topową organizację,
- Intensywne granie, Krótkie przerwy,
- Profesjonalnego Spikera
- Piknikową, miłą atmosferę, Radosną muzykę,
- Przekąski zimne, Wody, napoje, soki,
- Ciepły posiłek, (np. pizza lub grill)
- MVP dla zawodnika drużyny
- Puchary dla TOP
- Medale dla każdego uczestnika,
- Pamiątkowe zdjęcia,

Zapisane ekipy na dziś to :

SKRZAT U7

OSTATNIE WOLNE MIEJSCE

Future I

Future II

Akademia Młodego Piłkarza Nowogard

Pomorzanin Nowogard

Wołczkowo Bezrzecze

Świt Szczecin 2019

AP Kontra 2019

ŻAK U9

OSTATNIE WOLNE MIEJSCE

Future I

Future II

Sokół Karlino

Chemik Police 2017

AP Kontra 2018

Kotwica Kołobrzeg

Kasta Majowe

Akademia Młodego Piłkarza Nowogard

Pomorzanin Nowogard

Football Factory 2017

Gwardia Koszalin 2017

Bałtyk Koszalin

APR Lampart Gryfino

Świt Szczecin 2017

FASE 2017

ORLIK U11

Future I

FASE - Football Academy School of Excellence 2015r

Funinio 2015

PSFS Granatowa 2015 I

PSFS Granatowa 2015 II

FASE 2016 I

FASE 2016 II

Żaki Szczecin 2015

Ina Goleniów 2015

Bałtyk Koszalin 2016

Gwardia Koszalin 2015 I

Gwardia Koszalin 2015 II

AP Kontra 2016

Gryf Kamień Pomorski

Energetyk Gryfino

OKS Prawobrzeże 2015

Łącznie w turnieju planujemy udział około 40 zespołów

Organizacyjnie rozstawione 4 boiska.

Gramy zasady zgodnie z unifikacją.

Koszt udziału to 450 zł od 1 drużyny, od dwóch 800 zł, od trzech 1050 zł, od czterech tylko 1200 zł w danej kategorii.

Kontakt na priv lub pod numerem 505 205 550

Wciąż poszukujemy partnerów, którzy mogą udzielić wsparcia w postaci;

- finansowej
- barterowej

Harmonogram działań;

13.03-21.03. przygotowania do turnieju rzeczowe

22.03. dzień rozegrania turnieju

23.03.-31.03. działania po turnieju np. podziękowania, posty, sumowanie, zestawienie, rozliczenia.

Koszt organizacji turnieju takiego to min. 10 tys zł.

Jeśli uda się pozyskać pełną dotację, to będziemy mogli usunąć wszelkie wpisowe z turnieju

Miejsce realizacji

MIEJSCE : Stadion MOSRIR ul. Witkiewicza 69 w Szczecinie.

Lokalizacja:

Centrum Szczecina – dojazd od ulic: Witkiewicza, Twardowskiego, Jagiellońskiej. Komunikacja miejska: linia tramwajowa nr 5,7. Dojazd z dworca PKP Szczecin Gł, autobusem linii nr 75.

Rywalizacja z innymi drużynami toczy się w Szczecinie, ale też wydarzenia na wyjeździe w województwie (np. Choszczno, Barlinek, Pyrzyce, Kołobrzeg) itd.

Dodatkowo, jeśli będzie taka możliwość to planujemy zaprosić drużyny z rejonów wojewódzkich, ogólnopolskich, a nawet międzynarodowych np. W Penkun, Prenzlau, Rostock, Greifswald.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja turnieju dla min. 30 drużyn	Organizacja turnieju dla min. 30 drużyn	Faktury, posty w mediach społecznościowych, nagrane video, relacja świadków, lista drużyn, aplikacja, tabela, FCAPP
Promocja gminy miasto Szczecin	Opublikowanie min. 4 postów w social mediach na temat współpracy z gminą	posty w mediach społecznościowych, nagrane video, relacja świadków

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Klub Sportowy Future założony w 2018 roku na dziś zrzesza łącznie ponad 200 aktywnych zawodników we wszystkich kategoriach wiekowych.

Nasz klub liczy aktualnie ok 200 zawodników, a z uwagi na systematyczne rozrost w 2022 roku powinniśmy przekroczyć liczbę w sumie 250 zawodników.

W dotacji uwzględniamy tylko najbardziej potrzebujące tego 3 drużyny młodzieżowe, które potrzebują na dziś wsparcia. Zależy nam, aby chociaż ruszyć z 1. dużym ogólnomiejskim projektem dot. wspierania piłki nożnej amatorskiej.

Od razu po założeniu organizacji KS FUTURE dołączyło do rozgrywek ligowych w ramach ZZPN i gra w nich nieprzerwanie.

W skrócie, jako KS FUTURE swoje cele statutowe realizujemy poprzez:

- działalność w sferze sportu, kultury, zdrowia,
- działalność edukacyjna w zakresie rozwoju, upowszechniania i popularyzacji sportu, kultury fizyczne, zdrowia,
- realizacji prawidłowego procesu wychowania fizycznego oraz doskonalenie uzdolnień i sprawności fizycznej dla zachowania zdrowia w celu osiągnięcia mistrzostwa sportowego,
- stwarzanie swoim członkom odpowiednich warunków do jego uprawiania,
- współzawodnictwo sportowe.

Wszystko to głównie na terenie Szczecina i okolic.

Zależy nam na rozwoju dzieci, młodzieży, ale też dorosłych pasjonatów sportu amatorskiego.

Nasi trenerzy i cała kadra to ambitni ludzie szukający szans do samorozwoju typu staże w krajowych

i zagranicznych topowych klubach.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Od 2018, jako Klub Sportowy Future realizuje już tego typu zadanie natomiast nie przy oficjalnej współpracy z gminą Miasto Szczecin zgodnie z konkursem pt. „Program wsparcia sportu profesjonalnego – wspieranie piłki nożnej”.

Kilka razy z rzędu nasz wniosek został odrzucony na etapie formalnym.

Pomimo tego utrzymujemy się na rynku, powoli rozwijamy się, ale z pomocą gminy miasta Szczecin wykorzystalibyśmy pełen nasz potencjał w sposób optymalny.

Z sukcesami rozwijamy zawodników, nasze drużyny w sezonie 2020/21 uplasowały się w górnych stawkach tabel ligowych ZZPN, ale nasze ambicje są znacznie wyższe.

W 2019 roku KS Future brał udział w konkursie miejskim związanym z Mikro-dotacjami, niestety bezskutecznie.

W 2020 roku 3 z 4 wniosków zostały zaakceptowane i podpisaliśmy umowę na realizację zadania pożytku publicznego w postaci Mikro-dotacji w ramach współpracy z Sektor 3. (1 z zadań przez lockdown nie było możliwe do zrealizowania).

W 2021 roku próbowaliśmy otrzymać mikrodotację, natomiast każdy wniosek miał o kilka punktów za mało według komisji, aby otrzymać środki.

Pod koniec 2021 roku nasze 3 małe dotacje zostały zatwierdzone przez urząd miasta. Działaliśmy pod względem merytorycznym pozytywnie, ale w dwóch projektach mieliśmy niedociągnięcia w rozliczeniu projektu. To nauczyło nas wiele, wyciągamy z tego cenną lekcję, aby działać jeszcze sprawniej podczas współpracy z UM Szczecin.

Przez ostatnie 2 lata z sukcesami

W 2024 roku zrealizowaliśmy z powodzeniem małą dotację.

W 2025 roku zrealizowaliśmy z powodzeniem 1 małą dotację i 1 z większościowym powiedzeniem.

W 2026 roku zostało przyznane nam prawie 11 tys. zł w ramach dużego konkursu - Piłka Nożna Sport Amatorski - za co jesteśmy wdzięczni.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe

Z KS FUTURE na ten moment współpracuje 6 licencjonowanych trenerów i 4 jeszcze stosunkowo nowych, stale przyuczających się do zawodu. Pragniemy poszerzyć tę kadrę do około 15-20 profesjonalnych lub półprofesjonalnych trenerów w niedługiej perspektywie czasu.

Do tego współpracujemy z biurem rachunkowym, z jednym grafikami komputerowym, z jedną osobą zajmującą się stricte marketingiem organizacji w sieci.

Na turnieju min. 3 trenerów z licencją będzie do pomocy na turnieju.

Medyk KPP

koordynator turnieju

Zasoby rzeczowe

KS Future do swojej dyspozycji ma na cały klub około 50 piłek różnego rodzaju, dopasowanych do potrzeb

zawodników, do tego kilkadziesiąt pachotków, 8 stożków, kilkanaście tyczek z podstawkami, 4

małych przenośnych bramek, 2 drabinki koordynacyjne, około 40 różnych oznaczników (koszulek kolorowych) pomagających w odróżnieniu drużyn rywalizujących ze sobą. Sprzęt ten ma już około 3 lata, więc nie jest już pierwszej jakości.

KS Future również wykorzystuje udostępnione do eksploatacji auto FORD TRANSIT typu mikrobus oraz FORD Mondeo typu COMBI należące do Fundacji Future Football Club. Pomaga to w transporcie i logistyce.

KS Future podnajmuje pomieszczenie, które jest siedzibą i biurem organizacji - od członka stowarzyszenia. Pomaga to w realizacji zadań biurowych, organizacyjnych, sprawozdawczych.

Zasoby finansowe

Staramy się finansować działania KS FUTURE w szczególności z środków zewnętrznych z dotacji i dofinansowań, tak aby dodatkowo nie obciążać finansowo pasjonatów sportu, w miarę możliwości.

Próbujemy zrobić tak, aby finanse nie były barierą dla chętnych uczestników.

Środki będą pochodziły z różnego rodzaju drobnych środków dotacyjnych, darowizn hojnych ludzi czy innych mini sponsorów.

W razie konieczności jakąś część kosztów wyraziła zgodę na pokrycie Fundacja Future Football Club, która blisko współpracuje z KS Future.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Zadanie polegające na organizacji turnieju piłkarskiego dla dzieci będzie realizowane z uwzględnieniem wymagań określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2019 r. poz. 1696 z późn. zm.).

1. Dostępność architektoniczna

Turniej zostanie przeprowadzony na obiekcie sportowym dostosowanym do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami. Obiekt zapewnia:

możliwość poruszania się po terenie obiektu bez przeszkód (szerokie ciągi komunikacyjne),

wyznaczone miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami ,

możliwość wejścia na teren wydarzenia z psem asystującym.

W przypadku wystąpienia barier organizator zapewni wsparcie wolontariuszy lub personelu w zakresie dotarcia na miejsce wydarzenia i poruszania się po obiekcie.

2. Dostępność cyfrowa

Informacje o turnieju będą publikowane w sposób zapewniający ich dostępność cyfrową:

komunikaty zamieszczane na stronie internetowej i/lub w mediach społecznościowych będą przygotowane w sposób czytelny, z zachowaniem zasad prostego języka,

materiały graficzne będą zawierały opisy alternatywne,

dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w wersji elektronicznej,

na wniosek uczestnika możliwe będzie przekazanie informacji w alternatywnej formie (np. plik dostępny cyfrowo, odczyt telefoniczny).

Organizator zapewnia możliwość kontaktu drogą elektroniczną (e-mail) oraz telefoniczną.

3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna

Podczas realizacji zadania zostaną zastosowane następujące rozwiązania:

zapewnienie możliwości kontaktu telefonicznego i mailowego z organizatorem,

udzielanie informacji w sposób jasny, zrozumiały i dostosowany do wieku uczestników (dzieci) oraz ich opiekunów,

możliwość zgłoszenia szczególnych potrzeb uczestników na etapie rekrutacji,

w razie potrzeby zapewnienie wsparcia organizacyjnego (np. pomoc wolontariusza),

zapewnienie czytelnego oznakowania terenu wydarzenia (strzałki kierunkowe, tablice informacyjne).

W przypadku zgłoszenia przez uczestnika szczególnych potrzeb organizator podejmie indywidualne działania mające na celu umożliwienie pełnego udziału w wydarzeniu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup warkana do ciepłych napojów	500,00		
2.	Wynagrodzenie personelu przy 3 mini turniejach	2 300,00		
3.	Zakup cateringu	3 200,00		
4.	Wynagrodzenie medyka	500,00		
5.	Prowadzący eventy spiker / dj	700,00		
6.	Profesjonalny Ekspres Automatyczny do napojów 1,3L Bartscher 190095	2 800,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.