

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Przyjaciół Stołczyna FORUM , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000743065 , Kod pocztowy: 71-826 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Księżnej Dąbrówki , Numer posesji: 32 , Numer lokalu: 18 , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , Strona www: stolczynforum.org , Adres e-mail: forum.stolczyn@gmail.com ,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Skarby Izby Pamięci Stołczyna			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.03.2024	Data zakończenia	29.05.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Projekt polega na wykonaniu kilku zadań:

1. Inwentaryzacja zbiorów Izby Pamięci Stołczyna - sukcesywnie tych zbiorów przybywa, a ponieważ nie mamy takiego obowiązku, do tej pory ich nie inwentaryzowaliśmy. Chcemy jednak w tym temacie zrobić porządek i potrzebna jest nam prosta baza danych, zbierająca informacje o rodzaju eksponatu, jego domniemanej lub określonej chronologii oraz darczyńcy i formie depozytu.
2. Opracowanie serii 6 publikacji na bloga stolczyn.com - opisujących tytułowe "Skarby Izby Pamięci Stołczyna" - po dwie publikacje na miesiąc będą się ukazywały na stronie bloga stolczyn.com
3. Opracowanie, zredagowanie oraz wydanie broszury-katalogu najciekawszych zbiorów z Izby Pamięci Stołczyna - w nakładzie 100 szt w pełnym kolorze - jako element promujący naszą działalność w Izbie i pokazujący w skrócie zakres przechowywanych zbiorów. Po opublikowaniu planowana jest promocja katalogu.

Całość realizacji projektu będzie relacjonowana na naszej stronie internetowej i na kanałach social media - Facebooku i Instagramie

Miejsce realizacji

Szczecin, Stołczyn

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wpisy na bloga stolczyn.com	6	linki i screeny z publikacji
Publikacja katalogu	nakład 100 szt	faktura z drukarni

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Przyjaciół Stołczyna FORUM zajmuje się promowaniem wartości historycznej i krajoznawczej Stołczyna. Organizujemy konferencje, debaty, wystawy, warsztaty, spotkania, spacerzy z przewodnikiem. Opublikowaliśmy dwie książki o historii Stołczyna: "Świadkowie Małej Historii. Rozmowy z Seniorami Stołczyna" oraz "Pionierskie Lata. Losy osadnictwa na Stołczyźnie w latach 1945-1950". Od maja 2023 r. prowadzimy w lokalu naszego Stowarzyszenia Izbę Pamięci Stołczyna, której przygotowanie zostało dofinansowane przez Gminę Miasto Szczecin.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Mamy doświadczenie zarówno w publikacjach, jak wspomniane zostało wyżej, wypuściliśmy dwie książki popularne i chętnie czytane przez mieszkańców Szczecina, jak również w organizacji wystaw - tutaj z tego doświadczenia na cele realizacji projektu skorzystamy z nabytej wiedzy dotyczącej opisywania zbiorów, ich charakterystyki i określania chronologii. Wpisy na blog zostaną zleczone autorce bloga stolczyn.com, naszej prezes dr Paulinie Romanowicz, historyczce i archeolożce, która wspomnianą stronę prowadzi z powodzeniem od 2017 r.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zostaną wykorzystane przechowywane w zbiorach Izby Pamięci Stołczyna eksponaty oraz pomieszczenia lokalowe dla realizacji części projektu dotyczącej inwentaryzacji zbiorów. Inwentarz na prośbę zainteresowanych będzie udostępniany w wersji cyfrowej poprzez maila, żeby osoby mające problem w poruszaniu się mogły zapoznać się ze zbiorami naszej Izby. W dostępie do zapoznania się z tym zasobem pomogą też zaplanowane wpisy na blogu, które w sposób poszerzony będą omawiały zbiory. Wszystkie fotografie zostaną opatrzone podpisem oraz tekstem alternatywnym - dla osób z niepełnosprawnością wzroku. Katalog będzie podlinkowany w wersji cyfrowej na stronie Stowarzyszenia - do pobrania zarówno dla osób z trudnościami w poruszaniu się, jak i dla tych słabowidzących - z możliwością odczytania go z użyciem programów czytających. Podczas promocji katalogu zapewnimy pomoc w wejściu po schodach do siedziby Stowarzyszenia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Inwentaryzacja zbiorów Izby - usługa	1 000,00		
2.	Przygotowanie wpisów na bloga - jeden wpis 300 zł - usługa	1 800,00		
3.	Przygotowanie treści katalogu do druku	1 500,00		
4.	Skład katalogu	500,00		
5.	Druk katalogu - nakład 100 szt, pełen kolor	2 000,00		
6.	Działania promocyjne	500,00		
7.	Przygotowanie rozliczenia projektu	500,00		

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	7 800,00	7 800,00	0,00
--	----------	----------	------

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.