

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Miejski Klub Sportowy PIAST Szczecin, Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Rejestr stowarzyszeń nieprowadzących działalności gospodarczej Biuro Dialogu Obywatelskiego UM Szczecin: 133, Kod pocztowy: 71-786, Poczta: Szczecin, Miejscowość: Szczecin, Ulica: Szczecińska, Numer posesji: 21c, Numer lokalu: 2, Województwo: zachodniopomorskie, Powiat: Szczecin, Gmina: m. Szczecin, Strona www: <a href="http://www.piastszczecin.pl">www.piastszczecin.pl</a> , Adres e-mail: <a href="mailto:mkspiastszczecin@gmail.com">mkspiastszczecin@gmail.com</a> , Numer telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Świąteczny Turniej Siatkarski DiMLAS dla dzieci i młodzieży 2024			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	07.12.2024	Data zakończenia	23.12.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

### Opis zadania

Świąteczny Turniej Piłki Siatkowej będzie podsumowaniem całorocznej pracy szkoleniowej dla wszystkich adeptów siatkówki i finałem specjalnie stworzonego programu rywalizacji dla dzieci nie uczestniczących w oficjalnych rozgrywkach ZZPS pod nazwą Dziecięca i Młodzieżowa Liga Amatorskiej Siatkówki. W turnieju spodziewany jest udział ok. 80-100 dziewcząt i chłopców uprawiających siatkówkę, czy to w grupach zorganizowanych, czy zupełnie amatorsko, w wieku przedszkolnym i szkolnym, przy czym nie ma znaczenia poziom umiejętności czy przynależność klubowa.

Organizacja zawodów planowana jest w wielosektorowej hali sportowej Zachodniopomorskiego Centrum Edukacji Morskiej i Politechnicznej lub Zespołu Szkół Elektryczno-Elektronicznych w Szczecinie. Turniej odbywać się będzie równolegle na wielu boiskach. Zawodnicy i zawodniczki podzieleni zostaną wg kategorii wiekowych. Najmłodszy mecz rozgrywać będą jako tzw. Singielki, a kolejne kategorie wiekowe „dwójkami”, a młodzież "szóstkami" na pełnowymiarowych boiskach. W ramach zawodów wprowadzone zostaną uproszczone zasady gry w siatkówkę, aby priorytetem dla uczestników była dobra zabawa z elementami zdrowej rywalizacji.

MKS Piast zadba o profesjonalne przygotowanie i przebieg zawodów. Rozgrywki na bieżąco komentowane będą przez spikera, a nad sprawnym i sprawiedliwym przebiegiem rozgrywek czuwać będzie sędzia główny.

Większość sprzętu wykorzystanego do organizacji turnieju pochodzić będzie z zasobów własnych organizatora.

Podczas zawodów organizatorzy zadbają nie tylko o propagowanie zdrowego trybu życia i aktywności fizycznej, ale także o promocję Gminy Miasto Szczecin.

Wszyscy uczestnicy turnieju, niezależnie od wyniku sportowego uhonorowani zostaną pamiątkowymi nagrodami rzeczowymi. Organizator zapewni też uczestnikom napoje i poczęstunek.

### Miejsce realizacji

hala sportowa/gimnastyczna w Szczecinie

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Udział jak największej liczby dzieci w organizowanych zawodach a w dalszej perspektywie w organizowanych zajęciach sportowych	Aktywny udział min. 80 dzieci w imprezie	Monitorowanie poprzez weryfikację listy osób zgłoszonych do zawodów, / źródło informacji – sprawozdanie z realizacji zadania w zakresie zgłoszonych do zawodów,
Promocja Gminy Miasto Szczecin	Ekspozycja baneru: Szczecin Kibicuje	Relacja zdjęciowa

#### **5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

##### **Charakterystyka oferenta**

Miejski Klub Sportowy PIAST jest doświadczonym stowarzyszeniem kultury fizycznej, które dzięki zaangażowaniu swoich działaczy i szkoleniowców skupia szeroką liczbę dzieci i młodzieży uczęszczających na organizowane zajęcia sportowe. Klub angażuje się także w organizowanie lub współorganizowanie szkoleń dla trenerów i szkoleniowców w zakresie piłki siatkowej, a co roku jest organizatorem m.in. Młodzieżowego Grand Prix Szczecina w Siatkówce Plażowej, Grand Prix Szczecina Amatorów w siatkówce plażowej, czy Świątecznego Turnieju Piłki Siatkowej dla dzieci i młodzieży.

##### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

MKS Piast wielokrotnie organizował już turnieje i zawody sportowe nie tylko dla dzieci i młodzieży, w tym w ostatnich latach Grand Prix Szczecina w Siatkówce Plażowej, Młodzieżowe Grand Prix w Siatkówce Plażowej, czy Świąteczny Turniej Piłki Siatkowej dla dzieci i młodzieży, które dofinansowane były ze środków samorządowych w ramach realizacji zadania publicznego. Z otrzymanego dofinansowania MKS Piast Szczecin rozliczył się rzetelnie i prawidłowo.

##### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

MKS Piast posiada wielu współpracowników, którzy zostaną zaangażowani w realizację zadania. Klub stale współpracuje także z Zachodniopomorskim Związkiem Piłki Siatkowej, który deleguje sędziów do obsługi turnieju. MKS Piast posiada także własne zasoby rzeczowe do organizacji imprezy w postaci siatki, antenek i piłek do siatkówki.

#### **6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.**

W imprezie zapewniona jest dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami. Obiekty, gdzie planowane są zawody sportowe wyposażona jest w podjazdy dla osób z niepełnosprawnością ruchową, a dodatkowo osoby te mają możliwość oglądania turnieju z poziomu "0", bez konieczności wchodzenia po schodach na trybuny. W przypadku barier architektonicznych, po wcześniejszym uzgodnieniu z zainteresowanym MKS Piast zapewni dostęp alternatywny w postaci m.in. asystenta, który pomoże dostać się na halę sportową. Ponadto plakaty z informacją o treningach i zawodach przygotowane zostaną w większych formatach, aby druk czytelny był także dla osób z ograniczoną percepcją wzrokową.,,

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	nagrody, puchary	3 900,00		
2.	wyżywienie/poczęstunek dla uczestników, art.spożywcze do cateringu	100,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>4 000,00</b>	<b>4 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.