

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie "Akademia Tenisowa Promasters" , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000445903 , Kod pocztowy: 70-490 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Wojska Polskiego , Numer posesji: 127 , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , Strona www: , Adres e-mail: biuro@akademiapromasters.pl , Numer telefonu: ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Szczecińskie Warsztaty Tenisowe			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	27.12.2021	Data zakończenia	31.12.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie polega na zorganizowaniu intensywnych warsztatów tenisowych dla dzieci i młodzieży trenujących tenis z w dniach 27-31.12.2021. Celem jest podniesienie poziomu sportowego dzieci i młodzieży biorących udział we współzawodnictwie na poziomie wojewódzkim i ogólnopolskim. Treningi dzieci będą odbywać się w ramach kategorii: , czerwona, pomarańczowa oraz zielona – zgodnie z programem Polskiego Związku Tenisowego Tenis 10. Natomiast młodzież podzielona zostanie na grupy wiekowe do lat 12 , 14 i 16 . Warsztaty obejmować będą zajęcia ;specjalistyczne tenisowe, motoryczne i psychologii sportu . Zajęcia przeprowadzone zostaną przez wykwalifikowaną kadrę / licencjonowani trenerzy Polskiego Związku Tenisowego/ pośrednim celem jest promocja tenisa przez zamieszczenie relacji z zajęć w serwisach Facebook i Instagram . Warsztaty odbywać się będą w godzinach 10 00 - 16 00.

Miejsce realizacji

Projekt pt. „Szczecińskie Warsztaty Tenisowe ” realizowany będzie w dniach 27-31.12.2021 w Szczecinie na obiekcie tenisowym zarządzanym przez fundację „SKT Promasters’ - Al. Wojska Polskiego 127

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
przeprowadzenie złożonej ilości treningów dla określonej ilości zawodników	Efektywne przeprowadzenie treningów i zrealizowanie założonych planów w trakcie 5 dni treningowych . Ilość min 15 uczestników .	Lista obecności na zajęciach - dziennik warsztatów
Zasięg promocyjny, uzyskanie efektu marketingowego	Łączny zasięg postów turniejów w serwisie Facebook wyniesie 3500 i 250 aktywności	Wyniki w statystykach na portalu Facebook

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Akademia Tenisowa Promasters posiada wieloletnie doświadczenie w organizacji szkolenia dzieci młodzieży o oraz w organizacji imprez sportowych ,Stowarzyszenie jest współorganizatorem cyklu turniejów Kła Polmotor Kids Cup. Podmiot posiada wykwalifikowaną kadrę szkoleniowców / licencjonowaną przez Polski Związek Tenisowy/ . Akademia efektywnie współpracuje z partnerami i sponsorami.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie jest współorganizatorem wielu imprez i wydarzeń tenisowych,np turniejów Kła Polmotor Kids Cup. Podmiot posiada wykwalifikowaną kadrę szkoleniowców / licencjonowaną przez Polski Związek Tenisowy/ . w akademii szkoleni są zawodnicy zdobywający medale Mistrzostw Polski w różnych kategoriach oraz członkowie Kadr Narodowych . W ubiegłym roku stowarzyszenie przeprowadziło podobne warsztaty i z powodzeniem rozliczyło przyznaną dotację .

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

szkoleniowcy , obiekty sportowe, zaplecze gastronomiczne, agencja reklamowa , sprzęt sportowy

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Sprzęt tenisowy i wyposażenie obiektu piłki, akcesoria tenisowe	600,00		
2.	Wynagrodzenie kadry trenerskiej	2 200,00		
3.	Wynajem kortów	2 250,00		
4.	Wyżywienie uczestników i trenerów	1 575,00		
5.	Materiały graficzne i obsługa social media /zdjęcia , filmy /	900,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7 525,00	7 525,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.