

## UMOWA

NR .....

zawarta w dniu ..... w Szczecinie pomiędzy:

1. **Gminą Miasto Szczecin**

reprezentowaną przez:

- ..... - Zastępcę Prezydenta Miasta Szczecin
- ..... - Dyrektora Wydział Oświaty

zwaną dalej Zamawiającym, a

2. nazwa podmiotu : .....

zam. ....

forma prawna : .....

adres siedziby : .....

adres poczty elektronicznej: .....

numery identyfikacyjne : NIP ..... REGON .....

NR KRS lub Nr ewidencji działalności gospodarczej .

zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zmianami).

### I. Postanowienia Ogólne

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:  
**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. Rozbudowa wraz z przebudową oraz zagospodarowanie terenu Szkoły Podstawowej nr 59 przy ul. Dąbskiej 105 w Szczecinie ”.**
2. Przedmiot umowy obejmuje:
  - 1) I etap - Budowa nowego budynku dydaktycznego wraz z łącznikiem oraz ogrodzeniem zewnętrznym
  - 2) II etap - Przystosowanie i remont budynku głównego.
  - 3) III etap - Wykonanie niezbędnych elementów zagospodarowania terenu rekreacyjno - sportowego
3. Przedmiot umowy został opisany w założeniach projektowych stanowiących załącznik nr 1 do umowy.

4. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje 4 części:

1) Część I:

- a) Sporządzenie aktualnej mapy do celów projektowych w skali 1: 500 – wtórnik cyfrowy (\*.dwg) oraz wyplot, w zakresie niezbędnym do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia,
- b) Wykonanie ekspertyz istniejących obiektów pod kątem ich przebudowy.
- c) Wykonanie dwóch koncepcji (głównie w bryle i układzie budynku nowopowstałego) wraz harmonogramem robót budowlanych, ze szczegółowym omówieniem przedstawionych rozwiązań i związanych z nimi kosztami, a także wyeksponowaniem słabych i mocnych stron każdego rozwiązania przy założeniu, że:
  - inwestycja będzie realizowana etapowo i rozłożona na przestrzeni min. 5 lat
  - budowa nowej części musi uwzględniać konieczność prowadzenia działalności w obecnie funkcjonującym budynku.
  - rozwiązania projektowe winny być zoptymalizowane do środków zaplanowanych w Budżecie Miasta.
- d) Projekt należy wykonać w zależności od przyjętej koncepcji (wybranej z minimum dwóch wariantów). Wariantowość koncepcji winna polegać na przedstawieniu Zamawiającemu różniących się wersji w zakresie przyjętych rozwiązań architektonicznych głównie nowego segmentu z planowanymi kosztami robót budowlanych dla każdego rozwiązania, w sposób umożliwiający Zamawiającemu dokonanie wyboru koncepcji odpowiedniej do jego potrzeb i możliwości finansowych.
- e) Uzgodnienie z Zamawiającym koncepcji, która będzie stanowiła podstawę do wykonania dokumentacji projektowo kosztorysowej, uzgodnienie przyjętych rozwiązań materiałowych i technologicznych.
- f) Zasady prezentacji koncepcji.
  - koncepcję należy przedstawić, oprócz formy pisemnej, w postaci multimedialnej prezentacji ze szczegółowym omówieniem przedstawionych rozwiązań i związanych z nimi kosztami;
  - termin prezentacji Wykonawca powinien uzgodnić z Zamawiającym z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem, przekazując mu z tym samym wyprzedzeniem materiały w wersji elektronicznej i pisemnej

2) Część II:

- a) Wystąpienie z wnioskiem do dostawców mediów i uzyskania warunków technicznych przyłączy dla inwestycji – jeżeli wystąpi taka konieczność.
- b) Przygotowanie kompletnego wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji wraz z opracowaniem raportu oddziaływania inwestycji na środowisko (jeżeli jest wymagany).
- c) Wykonanie w zależności od potrzeb badań geologiczno- inżynierskich oraz ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektu.
- d) Uzyskanie wszystkich niezbędnych dla wykonania projektu budowlanego wielobranżowego, wymaganych prawem i przepisami: decyzji administracyjnych, uzgodnień, opinii i sprawdzeń dokumentacji projektowej oraz zgody na odstępstwo od warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (jeśli będzie wymagane).

- e) Wykonanie projektu budowlanego wielobranżowego wraz z ewentualnymi przyłączami, zagospodarowaniem terenu przy nowoprojektowanym obiekcie oraz inwentaryzacją dla potrzeb projektu.
  - f) Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla całej inwestycji.
  - g) Sporządzenie charakterystyki energetycznej obiektów.
  - h) Złożenie kompletnego wniosku do uzyskania pozwolenia na budowę i ścisła współpraca z zamawiającym w przedmiocie uzyskania pozwolenia na budowę.
- 3) Część III:
- a) Wykonanie projektu wykonawczego z pozostałymi opracowaniami.
  - b) Dokumentacja ta winna zawierać elementy konieczne i odrębnie opisane zgodnie z zatwierdzonymi przez inwestora etapami prac.
  - c) Wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót każdej z branż.
  - d) Wykonania przedmiarów robót, oddzielnie dla każdej branży, z uwzględnieniem odniesienia poszczególnych pozycji do odpowiednich zapisów Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, rysunków technicznych, zgodnie z wymogami rozporządzeń przywołanych w pkt.4.1).
  - e) Wykonanie kosztorysów inwestorskich, oddzielnie dla każdej branży, wg zasad jak dla przedmiarów robót w zatwierdzonych przez Zamawiającego etapach.
- 4) Część IV - nadzór autorski nad realizacją pierwszego etapu inwestycji:
- a) Stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem – dotyczy to wszystkich przewidzianych projektem branż.
  - b) Uczestniczyć w odbiorach częściowych i końcowych w czasie realizacji inwestycji.
  - c) Wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji projektu zgłoszonych przez kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego – dotyczy to wszystkich przewidzianych projektem branż,
  - d) Uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych i dodatkowych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłoszonych przez kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego, stanowiących nieistotne lub istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia na budowę
  - e) Sporządzania na żądanie Zamawiającego i przekazanie Zamawiającemu dodatkowych opracowań w formie rysunków, opisów, uzgodnień, pozwoleń, kosztorysów inwestorskich zamiennych i dodatkowych wszystkich branż, przedmiarów robót zamiennych i dodatkowych wszystkich branż itp., dotyczących rozwiązań zamiennych i dodatkowych w stosunku do przewidzianych w projekcie, stanowiących nieistotne lub istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia na budowę.  
W przypadku istotnych odstępstw od zatwierdzonego projektu budowlanego (art. 36a ustawy Prawo budowlane) lub innych warunków pozwolenia na budowę, autor projektu w imieniu Zamawiającego wystąpi i uzyska decyzje o zmianie pozwolenia na budowę.
  - f) Wykonawca przystąpi do sprawowania nadzoru autorskiego, po otrzymaniu od Zamawiającego zawiadomienia o rozpoczęciu sprawowania nadzoru autorskiego.

- g) W zawiadomieniu, o którym mowa w lit f) Zamawiający określi datę rozpoczęcia sprawowania nadzoru autorskiego.
- h) Zamawiający dokona zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, w formie pisemnej, faxem lub pocztą elektroniczną.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia budowlane do projektowania, wymagane dla wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością.
2. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy wykonać zgodnie z przepisami:
  - 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)
  - 2) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
  - 3) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133 ze zm.),
  - 4) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ( Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.),
  - 5) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym( Dz. U. Nr 130, poz. 1389),
  - 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126 ), oraz innymi nie wymienionymi wyżej obowiązującymi przepisami prawa, a także warunkami pożarowymi, warunkami higienicznymi i zdrowotnymi, warunkami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z udziałem osób określonych w ofercie cenowej.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność we wszelkim zakresie za osoby biorące udział w wykonaniu przedmiotu umowy, zgodnie z ust.3

## § 3

1. Dokumentację niezbędną do uzyskania wszelkich opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami dostarcza Wykonawca na swój koszt.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca wykonuje w imieniu Zamawiającego.

## § 4

1. Warunki dostarczenia dokumentacji.
  - 1) Dokumentację należy wykonać z uwzględnieniem podziału opracowań branżowych na etapy zatwierdzone w koncepcji.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć także kompletne opracowanie, ostatecznej, uzgodnionej z Zamawiającym, wersji koncepcji oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wersji elektronicznej (nośnik CD), w formacie PDF w 2 egzemplarzach, oraz wtórnik cyfrowy (\*.dwg) w skali 1:500 w 1 egzemplarzu.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu dokumentację projektową w jednym egzemplarzu – jako egzemplarz roboczy – do zatwierdzenia.
- 4) Zamawiający będzie sprawdzał poszczególne projekty ( projekt budowlany, projekt wykonawczy ) i wyda opinię w terminie nie dłuższym 10 dni roboczych od daty ich złożenia.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o kompletności, we wszystkich wymaganych branżach, dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy oraz oświadczenia oraz że dokumentacja projektowa została wykonana w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji, wymogami ustawy Prawo Budowlane, przepisami prawa, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 6) Jako miejsce przekazania dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez Wykonawcę ustala się: Urząd Miasta Szczecin 70-456 Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, Wydział Oświaty, pokój nr 353.
- 7) Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu dokumentację techniczną w wersji papierowej w następującej ilości egzemplarzy:
 

a) Minimum dwa projekty koncepcyjne	3 egz.
b) Szacunkowe kosztorysy sporządzone na podstawie projektów koncepcyjnych	3 egz.
c) Projekt budowlany ( wszystkie branże)	5 egz.
d) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia	5 egz.
e) Dokumentacja geologiczno- inżynierska ( badania gruntowo-wodne ) w zależności od potrzeb	5 egz.
f) Geotechniczne warunki posadowienia obiektu (w zależności od potrzeb)	5 egz.
g) Raport oddziaływania inwestycji na środowisko ( jeżeli wymagają tego przepisy)	5 egz.
h) Inwentaryzacja obiektu	5 egz.
i) Zagospodarowania terenu i zieleni	5 egz.
j) Charakterystyka energetyczna budynku	5 egz.
k) Projekty wykonawcze ( wszystkie branże)	5 egz.
l) Specyfikacje techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych	2 egz.
m) Przedmiary robót ( wszystkie branże)	2 egz.
n) Kosztorysy inwestorskie ( wszystkie branże)	2 egz.
o) Zbiorcze zestawienie kosztów inwestycji	2 egz.

## § 5

1. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy lub jego części, na Zamawiającego przechodzi:
  - 1) Własność opisanych w umowie oryginałów i kopii egzemplarzy opracowań,
  - 2) Nieodpłatnie całość autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy,
  - 3) Nieodpłatnie prawo do rozporządzania i korzystania z przedmiotu umowy, bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy,

- 4) Nieodpłatnie wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Zamawiający może korzystać nieodpłatnie z utworu, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631) w całości lub we fragmentach na następujących polach eksploatacji:
  - 1) W zakresie używania
  - 2) W zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu, według uznania Zamawiającego, bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy,
  - 3) W zakresie tworzenia opracowań utworu, w szczególności tłumaczenia, przeróbki, adaptacji, według uznania Zamawiającego, bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy,
  - 4) W zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 5) W zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 6) W zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 5 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym

#### § 6

1. Zamawiający wyznacza jako osoby upoważnione do wyjaśniania spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy:
  - 1) ..... – branża ogólnobudowlana
  - 2) Małgorzata Baj – branża sanitarna
  - 3) Sławomir Mafolepszy – branża elektryczna

### **II. Prawa i obowiązki stron umowy**

#### § 7

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Dokonanie odbioru przedmiotu umowy.
  - 2) Wystawienie Wykonawcy stosownych upoważnień, w celu występowania przez Wykonawcę, w imieniu Zamawiającego do wszelkich władz, urzędów i instytucji dla uzyskiwania pozwoleń, uzgodnień, postanowień, decyzji itp.
2. Dostarczenie Wykonawcy oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
3. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do kontroli stanu zaawansowania i prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.

#### § 8

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Wystąpienie z wnioskiem do dostawców mediów i uzyskania warunków technicznych przyłączy dla inwestycji – jeżeli wystąpi taka konieczność.

- 2) Uzyskanie wszystkich, niezbędnych dla opracowania kompletnej dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę, wymaganych prawem i przepisami decyzji administracyjnych, warunków technicznych, uzgodnień opinii i sprawdzeń dokumentacji projektowej.
- 3) Sporządzenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę i uzyskanie pozwolenia na budowę.
- 4) Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego wielobranżowego.
- 5) Wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oddzielnie dla każdej branży.
- 6) Wykonanie przedmiarów robót oddzielnie dla każdej branży
- 7) Wykonanie kosztorysów inwestorskich, oddzielnie dla każdej branży, wg zasad jak dla przedmiaru robót.
- 8) Wykonanie trzykrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich wszystkich branż na wezwanie Zamawiającego.
- 9) Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla całej inwestycji.
- 10) Wykonawca ma obowiązek informowania zamawiającego w formie pisemnej o wszystkich istotnych faktach pojawiających się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i mających z nim związek
- 11) W trakcie postępowania przetargowego na wykonanie zadania realizowanego na podstawie projektu Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na pytania oferentów dotyczące projektu oraz do uzupełnienia braków w tymże projekcie i w przedmiarach robót.

### **III. Terminy wykonania , odbiór częściowy i odbiór końcowy przedmiotu umowy**

#### **§ 9**

1. Wymagane przez Zamawiającego terminy wykonania przedmiotu umowy:
  - 1) Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy – data zawarcia umowy.
  - 2) Termin dostarczenia Zamawiającemu projektów koncepcyjnych – **50** dni kalendarzowych liczonych od dnia zawarcia umowy.
  - 3) Termin dostarczenia Zamawiającemu potwierdzenia 1 egzemplarza projektu budowlanego oraz złożenia do właściwego organu administracji budowlanej kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz - **115** dni kalendarzowe liczone od dnia zawarcia umowy.
  - 4) Termin dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej (we wszystkich branżach: projekty wykonawcze, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych) oraz decyzji o pozwoleniu na budowę – **180** dni kalendarzowe liczone od dnia zawarcia umowy.
  - 5) Termin sprawowania nadzoru autorskiego kończy się w chwili zrealizowania pierwszego etapu inwestycji i uzyskania pozwolenia użytkowanie, jednak nie później niż 48 miesięcy od dnia podpisania umowy.

#### **§ 10**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie w czterech częściach:
  - 1) I część (odbiór częściowy) – odbiór wybranego wariantu koncepcji.
  - 2) II część (odbiór częściowy) – odbiór projektów budowlanych.

- 3) III część(odbiór częściowy) – odbiór projektów wykonawczych, przedmiarów, kosztorysów, specyfikacji technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych oraz decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 4) IV część (odbiór końcowy) – zakończenie sprawowania nadzoru autorskiego.

#### **IV. Wynagrodzenie Wykonawcy**

##### § 11

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto ..... / słownie: ..... zł /, na które składa się:
  - 1) Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za część I ( po wykonaniu zakresu określonego w § 1 ust. 4 pkt.1) w wysokości nie większej niż 15% wartości przedmiotu umowy.  
..... / słownie: .....zł/
  - 2) Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za część II ( po wykonaniu zakresu określonego w § 1 ust. 4 pkt.2) w wysokości nie większej niż 20% wartości przedmiotu umowy.  
..... / słownie: .....zł/
  - 3) Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za część III ( po wykonaniu zakresu określonego w § 1 ust. 4 pkt.3)  
..... / słownie: .....zł/
  - 4) Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za część IV ( po wykonaniu zakresu określonego w § 1 ust. 4 pkt.4)  
..... / słownie: .....zł/  
zgodne z ofertą cenową, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz zbiorczym zestawieniem kosztów stanowiącym załącznik nr 3 do umowy .
2. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie sprawował nadzoru autorskiego nad realizacją dokumentacji projektowej (część IV), przyjmuje się, że protokół odbioru części III, będzie jednocześnie protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty wszelkich uzgodnień dokumentacji, pozwoleń, decyzji, warunków technicznych i realizacyjnych, uzgodnień dokumentacji z zainteresowanymi instytucjami.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również wszelkie prace, których rozmiarów lub kosztów prac nie można było przewidzieć w czasie zawierania umowy.

#### **V. Warunki finansowania i rozliczenie stron**

##### § 12

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt. 1 zostanie Wykonawcy wypłacone po odbiorze przez Zamawiającego poprawnie wykonanej I części przedmiotu umowy i doręczeniu faktury częściowej za I część Szkole Podstawowej Nr 59.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt. 2 zostanie Wykonawcy wypłacone po odbiorze przez Zamawiającego poprawnie wykonanej II części i doręczeniu faktury częściowej za II część Szkole Podstawowej Nr 59.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt. 3 zostanie Wykonawcy wypłacone po odbiorze przez Zamawiającego poprawnie wykonanej III części i doręczeniu faktury częściowej za III część Szkole Podstawowej Nr 59.



5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt. 4 zostanie Wykonawcy wypłacone po odbiorze przez Zamawiającego poprawnie wykonanej IV części oraz doręczeniu faktury końcowej za IV część Szkoły Podstawowej Nr 59.
6. Protokół odbioru częściowego (I, II, III część) wraz z oświadczeniem Wykonawcy o kompletności dokumentacji technicznej oraz protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiednio faktur częściowych i faktury końcowej.
7. Płatnikiem faktur będzie: Szkoła Podstawowa Nr 59.
8. Rozliczenie częściowe i końcowe nastąpi w terminie 16 dni od daty odbioru faktury przez Szkołę Podstawową Nr 59.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Szkoły Podstawowej Nr 59.
10. Zamawiający oświadcza, że:
  - 1) Upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego;
  - 2) Płatnik posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 955-11-53-247  
adres: Szkoła Podstawowa Nr 59, 70-786 Szczecin, ul. Dąbska 105,  
telefon 091 463 37 95.
11. Numer rachunku Wykonawcy dla dokonywania płatności wynikających z umowy :  
.....
12. Każda zmiana siedziby Wykonawcy, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON wymaga pisemnego informowania Zamawiającego.

## **VI. Rękojmia za wady**

### § 13

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wady projektu wynikające z tytułu rękojmi do czasu zakończenia realizacji inwestycji i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie, lecz **nie dłużej niż do dnia 22 grudnia 2015 r.**
2. W okresie rękojmi za wady Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego i nieodpłatnego usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad dokumentacji.

## **VII .Ubezpieczenia**

### § 14

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu, w dniu podpisania umowy, polisy OC prowadzonej działalności z zakresu projektowania na sumę gwarancyjną nie niższą niż wartość przedmiotu umowy i na okres trwania prac związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z ust. 1 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy i naliczenia kary umownej zgodnie z §19 ust. 2 pkt. 4 umowy.

## **VIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

### § 15

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie :  
....., / słownie: ...../ tj.10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie cenowej.
2. Zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie: .....

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego- Urząd Miasta Szczecin Bank PEKAO S.A. II o/ Szczecin nr 85 1240 3927 1111 0010 1727 5186.
5. Wykonawca dostarczy kserokopię dokumentu wpłaty.
6. 100 % zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji ubezpieczeniowych musi obejmować okres realizacji umowy + 30 dni, 30 % zabezpieczenia musi obejmować okres rękojmi + 15 dni.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
  - 2) termin obowiązywania gwarancji
  - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji
8. Zwrot zabezpieczenia wniesionego przez Zamawiającego w gotówce nastąpi w niżej podanych wysokościach i terminach:
  - 1) 70 % wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
  - 2) 30 % wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty wygaśnięcia rękojmi.

## IX. Kary umowne

### § 16

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu I etapu przedmiotu umowy (§1 ust. 2 pkt. 1), w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust.1 , liczonej za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze I etapu przedmiotu umowy lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust.1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1.
  - 4) za odstąpienie od umowy przez wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1.
3. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 12 ust.1 .
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

## X. Postanowienia końcowe

### § 17

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### § 18

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

### § 19

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Obecna lub przyszła nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy lub luka w umowie nie narusza skuteczności prawnej pozostałych postanowień. Nieskuteczne lub brakujące postanowienie należy zastąpić regulacją, która z uwzględnieniem ekonomicznych punktów widzenia, najbardziej odpowiada woli Stron wyrażonej przez tę umowę.

### § 20

1. Żadna ze Stron nie ma prawa przenieść jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony pod rygorem nieważności.
2. Brak zawiadomienia o zmianie adresu skutkować będzie uznaniem, iż doręczenie pod ostatnio znany adres jest skuteczne.
3. Wszelkie spory wynikłe przy stosowaniu umowy rozstrzygać będą właściwe rzeczowo sądy powszechne w Szczecinie.

### § 21

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:  
jeden dla Wykonawcy,  
jeden dla Płatnika – Szkoły Podstawowej Nr 59,  
dwa dla Zamawiającego - Gminy Miasto Szczecin

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**