

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Szczecin
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Klub Sportowy Arkonia Szczecin</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Kultury Fizycznej</b> , KRS: <b>0000021754</b> , Kod pocztowy: <b>71-245</b> , Poczta: <b>Szczecin</b> , Miejscowość: <b>Szczecin</b> , Ulica: <b>Stadion</b> , Numer posesji: <b>stadion</b> , Województwo: <b>zachodniopomorskie</b> , Powiat: <b>Szczecin</b> , Gmina: <b>m. Szczecin</b> , Strona www: <b>www.arkonia.szczecin.pl</b> , Adres e-mail: <b>arkonia@arkonia.szczecin.pl</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Mała dotacja - Organizacja cyklu szkoleń online dla Trenerów klubu oraz zakup materiałów szkoleniowych			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	14.02.2021	Data zakończenia	15.04.2021

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

**Opis zadania**

Zadanie polegać będzie na organizacji szkoleń online dla Trenerów K.S Arkonia Szczecin z zakresu przygotowania zespołów pod względem siły ogólnej, motoryki w przedziale wiekowym U11-U18 oraz wprowadzenie zagadnień taktyki i decyzyjności w przedziale wiekowym U11-U18.

Zakup materiałów szkoleniowych , konspektów z zakresu wyżej wymienionych zagadnień. Zakup systemu organizacji szkolenia w klubie sportowym.

Organizacja stażów szkoleniowych dla Trenerów klubu .

**Miejsce realizacji**

- obiekty sportowe i dydaktyczne odpowiednie do realizacji zadania

**4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Kształcenie kadr Trenerskich KS Arkonia Szczecin	14 Trenerów klubu	listy obecności na szkoleniach , wykaz kadry trenerskiej klubu
Rozwój szkolenia zawodników klubu	300 zawodników	listy zawodników klubu

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.****Charakterystyka oferenta**

KS Arkonia Szczecin jest obecnie najdłużej działającym stowarzyszeniem w Mieście Szczecin . Nasza działalność skupia się przede wszystkim na szkoleniu dzieci i młodzieży w dwóch sekcjach.

Obecnie w klubie pod okiem 18 Trenerów w zajęciach uczestniczy ponad 500 zawodników w różnych kategoriach wiekowych.

W sekcji piłki nożnej, która odpowiadać będzie za organizację zadania szkolimy 430 zawodników.

Piłka nożna to ogromna promocja naszego klubu i pokaz możliwości organizacyjnych. Dzięki takim działaniom możliwy jest dynamiczny rozwój sekcji .

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Arkonia Szczecin organizuje szkolenie piłki nożnej pod od prawie 75 lat, system szkolenia jest systematycznie modyfikowany oraz rozwijany o najnowsze trendy wprowadzane do szkolenia piłki nożnej . Trenerzy klubu rozwijają swoją wiedzę i umiejętności poprzez systematyczne kształcenie.

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

- Trenerzy klubu

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup systemu szkolenia, planów szkoleniowych	10000,0		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		10000,0	10000,0	0,0

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.