

UMOWA

NR

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

1. Gminą Miasto Szczecin

reprezentowaną przez:

..... - Zastępcę Prezydenta Miasta Szczecin

..... - Dyrektora Wydziału Oświaty

zwanego dalej Zamawiającym, a

2. nazwa podmiotu :

forma prawna :

adres siedziby :

telefon, fax: adres internetowy:

numery identyfikacyjne : NIP, REGON

NR KRS lub Nr ewidencji działalności gospodarczej

zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy:

„Dokończenie zadania pn: „Przebudowa zespołu boisk szkolnych wraz z istniejącą infrastrukturą techniczną, budowa murowanego budynku szatniowo – sanitarnego, budowa oświetlenia terenu a także likwidacja istniejącego tarasu przy wewnętrznym dziedzińcu, ogrodzenie terenu działki dla potrzeb działki użytkowej przez Szkołę Podstawową nr 53 przy ul. Budzysza Wosia 8/9 w Szczecinie” polegające na opracowaniu dokumentacji technicznej i wykonaniu robót budowlanych”, zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentacji przetargowej i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

2. Zakres rzeczowy robót stanowiących przedmiot umowy określają:

1) Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik Nr 1 do umowy.

2) Program funkcjonalno użytkowy.

3) Dokumentacja fotograficzna.

4) Dokumentacja projektowa na którą składają się:

a) projekty budowlano - wykonawcze wszystkich branż

- b) przedmiary robót wszystkich branż
 - 5) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót wszystkich branż
 - 6) Oferta cenowa Wykonawcy.
 - 7) SIWZ.
3. Przedmiary robót mają charakter pomocniczy.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości:
/słownie:zł/, zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Numer rachunku Wykonawcy dla dokonywania płatności wynikających z umowy:
.....
3. Każda zmiana siedziby podmiotu, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON wymaga natychmiastowego pisemnego informowania Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy obejmuje wszelkie roboty, których rozmiarów i kosztów nie można było przewidzieć w czasie zawarcia umowy, koniecznych do wykonania w celu umożliwienia użytkowania i funkcjonowania obiektu zgodnie z przepisami.

§ 3

1. Odbiór końcowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez strony bez zastrzeżeń.
2. Do protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty świadczące o dopuszczeniu zastosowanych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie, oświadczenie kierownika budowy o zastosowanych materiałach oraz dokument stwierdzający sposób zagospodarowania odpadów powstałych przy realizacji zamówienia.

§ 4

1. Termin wykonania przedmiotu umowy nie dłuższy niż 50 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykona przedmiot umowy w terminie określonym w ust. 1

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
2. Warunki gwarancji stanowią załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Okres rękojmi za wady fizyczne równy okresowi gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego odbioru robót i przekazania do eksploatacji i upływa w dniu wygaśnięcia gwarancji.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) Dokonać odbioru wykonanych prac.
 - 2) Zapewnić zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace przez Szkołę Podstawową Nr 53.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli w zakresie postępowania z odpadami budowlanymi w trakcie realizacji określonego zadania.
3. Zamawiającego na terenie budowy reprezentować będzie

.....

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1, w terminie, z należytą starannością oraz zgodnie z postanowieniami umowy.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się :
 - 1) Przejąć front robót i przygotować się do realizacji przedmiotu umowy, w tym:
 - a) wyposażyć zaplecze budowy we wszelkie przedmioty jakiegokolwiek natury, które są niezbędne dla lub podczas wykonywania robót,
 - b) doprowadzić na swój koszt niezbędne media (woda, energia elektryczna, energia cieplna, itp.) oraz pokryć koszty ich poboru,
 - c) oznaczyć teren budowy lub inne miejsca, na których, pod którymi lub przez które mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego jako miejsca pracy, które mogą być wymienione jako stanowiące część placu budowy,
 - d) zapewnić pełną ochronę i zabezpieczenie terenu budowy,
 - e) dokonać niezbędnych zajęć dróg, chodników, itp. - na własny koszt po uzyskaniu stosownych zezwoleń (jeżeli zajdzie taka konieczność).
 - 2) Przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, itp. oraz umożliwić wstęp na teren budowy pracownikom organów kontrolujących, celem dokonywania kontroli i udzielać im danych i informacji wymaganych przepisami.
 - 3) Podjąć wszelkie kroki dla ochrony środowiska na terenie budowy i poza nim, w celu uniknięcia szkód lub nadmiernej uciążliwości dla osób i dóbr publicznych lub innych ujemnych skutków, związanych z działaniem Wykonawcy.
 - 4) Utrzymać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód oraz na bieżąco usuwać zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, itp.
 - 5) Wykonawca jest zobowiązany do montażu siatek ochronnych na wszystkich rusztowaniach.
 - 6) Wykonawca robót jest zobowiązany zabezpieczyć drzewa i krzewy wokół budynku przed uszkodzeniami. Za ewentualne uszkodzenia ww. zieleni koszty ponosi Wykonawca.
 - 7) Po zakończeniu robót usunąć, na własny koszt, poza teren budowy wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze, itp. oraz pozostawić cały teren budowy i robót nadający się do użytkowania, w stanie uporządkowanym.
 - 8) Realizować roboty w kolejności i terminach wynikających z harmonogramu robót.
 - 9) Usunąć niezwłocznie ujawnione usterki.

- 10) Wykonać na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem.
 - 11) Wykonać próby i sprawdzenia przewidziane warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych.
 - 12) Sporządzenie i uzgodnienie dokumentacji powykonawczej oraz przekazanie jej Zamawiającemu – 2 egz.
 - 13) Wszystkie materiały zastosowane podczas remontu powinny posiadać obowiązujące świadectwa stwierdzające przydatność wyrobu do stosowania w budownictwie, a w szczególności w budynkach użyteczności publicznej.
 - 14) Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, ziemi, gruzu budowlanego) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego realizowanego zamówienia.
 - 15) Wykonać pomiary geodezyjne wykonanych obiektów (sieci uzbrojenia podziemnego przed zakryciem) i sporządzić powykonawczą inwentaryzację geodezyjną z potwierdzeniem przez Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie o przyjęciu ww. dokumentu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
 - 16) Po zakończeniu robót wykonać i przekazać Zamawiającemu świadectwo charakterystyki energetycznej budynku zaplecza socjalnego – 2 egz..
3. Kierownikiem budowy ustanowionym przez Wykonawcę będzie:
..... nr uprawnień budowlanych
 4. Zmiana osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne na budowie (kierownik budowy i kierownicy robót), w stosunku do wykazu zawartego w ofercie, a także w trakcie trwania budowy wymaga każdorazowo akceptacji Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszym podwykonawcą.
3. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego na podstawie art.647¹ § 5 K.c. i udokumentuje zasadność tego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający może zapłacić na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Zamawiający dokona potrącenia całej powyższej kwoty z kolejnych faktur wystawionych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, którym mowa w § 4 ust. 1

5. Zabezpieczenie ewentualnych roszczeń podwykonawców wobec Wykonawcy nastąpi poprzez wstrzymanie części wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu wystawionej przez niego faktury i zatrzymanie jej na koncie Płatnika.
6. Zwrot zabezpieczenia nastąpi z chwilą udokumentowania przez podwykonawcę otrzymania wynagrodzenia, przekazanego Zamawiającemu w formie oświadczenia. Wzór oświadczenia podwykonawcy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres robót:
.....
.....
Wartość robót
Pozostały zakres robót Wykonawca wykona osobiście.
8. Podzlecenie robót przez Wykonawcę podwykonawcom nie wymienionym w ust 6 w trakcie realizacji przedmiotu umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego i o ile nie zmieni to warunków Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
10. W razie gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, pracodawcy ci mają obowiązki:
 - 1) Współpracować ze sobą.
 - 2) Wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.
 - 3) Ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników.
 - 4) Informować siebie nawzajem oraz pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.

§ 9

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) Polisę ubezpieczeniową z tytułu Odpowiedzialności Cywilnej na okres obejmujący czas realizacji przedmiotu zamówienia.
Suma ubezpieczenia wynikająca z polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia nie może być niższa niż wartość przedmiotu zamówienia.
 - 2) Kosztorys ofertowy. Wartość kosztorysu musi być równa wartości ceny ofertowej.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie :
..... , / słownie :/ tj.10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie cenowej, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego- Urząd Miasta Szczecin Bank PEKAO S.A. II o/ Szczecin nr 85 1240 3927 1111 0010 1727 5186.
5. Wykonawca dostarczy kserokopię dokumentu wpłaty.

6. 100 % zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji ubezpieczeniowych musi obejmować okres realizacji umowy + 30 dni, w tym 30 % zabezpieczenia musi obejmować okres rękojmi + 15 dni.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
 - 2) termin obowiązywania gwarancji
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji
8. Zwrot zabezpieczenia wniesionego przez Zamawiającego w gotówce nastąpi w niżej podanych wysokościach i terminach:
 - 1) 70 % wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 2) 30 % wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty wygaśnięcia rękojmi.

§ 11

1. Zapłata będzie realizowana na podstawie faktury końcowej i protokołu odbioru końcowego wykonania robót, podpisanego bez uwag przez przedstawiciela Zamawiającego. Kwota wynikająca z faktury końcowej płatna w styczniu roku 2011.
2. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności bieżących faktur w całości lub w części, w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany przedstawionego przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego.
4. W przypadku udziału Podwykonawców do faktur częściowych oraz faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć „Oświadczenie Podwykonawców”, które stanowi załącznik Nr 4 do niniejszej umowy, że Wykonawca nie ma zobowiązań wynikających z realizacji przedmiotu umowy i w związku z tym Podwykonawcy nie będą zgłaszali żadnych roszczeń z tego tytułu. W przypadku nie dołączenia oświadczenia faktury częściowe i faktura końcowa będą zwracane Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
5. Płatnikiem faktur jest: Szkoła Podstawowa Nr 53.
6. Terminy płatności należności:
rozliczenie końcowe - 16 dni od daty odbioru faktury przez Szkołę Podstawową Nr 53 wraz z protokołem odbioru robót podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego lub protokołem stwierdzającym usunięcie usterek ujawnionych podczas odbioru robót.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Szkoły Podstawowej Nr 53.
8. Zamawiający oświadcza, że:
 - 1) Upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
 - 2) Płatnik posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 852-10-89-923
Adres: ul. Budzysza Wosia 8/9 71-273 Szczecin, telefon 091 48 73 496

§ 12

1. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie w formie aneksu. Zamawiający przewiduje następujące zmiany istotnych postanowień umowy:
 - 1) Zmiana będąca następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, odmowa wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę.
 - 2) Zmiana w zakresie podwykonawcy i zakresu realizowanych przez niego robót jest możliwa po uprzedniej zgodzie Zamawiającego zgodnie z art. 647¹§2 k.c. Zmiana podmiotów trzecich na etapie realizacji zamówienia na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu jest możliwa, jeśli nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenia zamówienia publicznego dotychczasowy podwykonawca,
 - 3) Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - 4) Zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) Zmianie uległy stawki podatku VAT,
 - 6) Zmiany w kolejności terminów wykonywania robót budowlanych.
 - 7) Warunki atmosferyczne uniemożliwiające ze względów technologicznych wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie lub negatywnie wpływające na jakość wykonania lub trwałość przedmiotu umowy.
2. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Wynagrodzenie może ulec zmniejszeniu, jeśli w toku wykonania robót strony uzgodniły:
 - 1) zmianę sposobu przeprowadzenia robót lub użycie innych materiałów powodujących obniżenie wartości robót,
 - 2) ograniczenia zakresu robót lub wprowadzenie robót zamiennych o niższej wartości niż przewidziana w dokumentacji i ofercie cenowej.
2. Podstawą zmniejszenia wynagrodzenia z powodów wymienionych w pkt.1) lub pkt.2) jest protokół konieczności zatwierdzony przez inspektora nadzoru i Wykonawcę.

§ 14

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia robót zamiennych, których wartość nie zwiększa wynagrodzenia umownego, określonego w § 2 ust 1. Podstawą wprowadzenia robót zamiennych jest protokół konieczności robót zamiennych zatwierdzony przez inspektora nadzoru i Wykonawcę.

§ 15

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto liczone za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru końcowego robót 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto liczone za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji bądź rękojmi za wady w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
 - 5) 3 000,00 zł za zgłoszenie do odbioru przedmiotu umowy dotkniętymi istotnymi wadami.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
6. Przedmiot niniejszej umowy dofinansowywany jest ze środków zewnętrznych. Za przekroczenie terminu umownego Wykonawca płaci Zamawiającemu karę w wysokości wielkości dofinansowania z odsetkami wynikającymi z umowy o dofinansowanie.
7. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 2 ust.1.
8. Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy wad stwierdzonych w protokole odbioru końcowego, których Wykonawca nie usunął w terminie.
9. Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy wad stwierdzonych w protokole odbioru końcowego, których Wykonawca nie usunął w terminie.

10. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie trwania okresu rękojmi Zamawiający wzywa dwukrotnie Wykonawcę do ich usunięcia. W przypadku nie usunięcia wad Zamawiający zwalnia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w celu pokrycia kosztów związanych z usuwaniem usterek. Jeżeli koszt usunięcia wad przekroczy wartość zabezpieczenia, Zamawiający pokrywa całkowite koszty usunięcia wad, a następnie przysługuje mu prawo dochodzenia różnicy pomiędzy wartością zwolnionego zabezpieczenia, a faktycznym kosztem usuwania usterek na drodze sądowej. Wykonawca oświadcza, że w przypadku gdy nie usunie wad pomimo dwukrotnego wezwania do ich usunięcia, zrzeka się prawa kwestionowania kosztów usunięcia wad poniesionych przez Zamawiającego.
11. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 16

Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności przysługującej mu wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

1. Strony zobowiązane są do bezzwłocznego informowania się wzajemnie o zmianie adresu.
2. Brak zawiadomienia o zmianie adresu skutkować będzie uznaniem, iż doręczenie pod ostatnio znany adres jest skuteczne.
3. Wszelkie spory wynikłe przy stosowaniu umowy rozstrzygać będą właściwe rzeczowo Sądy powszechne w Szczecinie.

§ 19

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:
jeden dla - Wykonawcy,
jeden dla Płatnika – Szkoły Podstawowej Nr 53,
dwa dla Zamawiającego – Gminy Miasto Szczecin.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

Warunki gwarancji

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace polegające na:

„Dokończeniu zadania pn: „Przebudowa zespołu boisk szkolnych wraz z istniejącą infrastrukturą techniczną, budowa murowanego budynku szatniowo – sanitarnego, budowa oświetlenia terenu a także likwidacja istniejącego tarasu przy wewnętrznym dziedzińcu, ogrodzenie terenu działki dla potrzeb działki użytkowej przez Szkołę Podstawową nr 53 przy ul. Budzysza Wosia 8/9 w Szczecinie” polegające na opracowaniu dokumentacji technicznej i wykonaniu robót budowlanych” i zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego gwarancją.

1. Termin udzielonej gwarancji wynosi 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
2. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach oraz w wadliwym wykonaniu prac oraz szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.
3. Zamawiającego reprezentuje Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 53.
4. Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 53 zobowiązuje się użytkować wykonany obiekt zgodnie z przeznaczeniem.
5. Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 53 może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, na koszt własny.
7. W szczególnych przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
8. Powiadomienie o wystąpieniu wady Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 53 zgłasza Wykonawcy telefonicznie, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady.
9. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 53 może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 53 ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
11. W wypadku gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Dyrektorem Szkoły Podstawowej Nr 53.
12. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
13. Sprawy związane z organizowaniem przeglądów gwarancyjnych i egzekwowaniem usunięcia wad, które wystąpią w okresie gwarancji prowadzi Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 53.

WYKONAWCA:

Dotyczy: **Dokończenia zadania pn: „, Przebudowa zespołu boisk szkolnych wraz z istniejącą infrastrukturą techniczną, budowa murowanego budynku szatniowo – sanitarnego, budowa oświetlenia terenu a także likwidacja istniejącego tarasu przy wewnętrznym dziedzińcu, ogrodzenie terenu działki dla potrzeb działki użytkowej przez Szkołę Podstawową nr 53 przy ul. Budzysza Wosia 8/9 w Szczecinie” polegające na opracowaniu dokumentacji technicznej i wykonaniu robót budowlanych**

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Ja niżej podpisany, będący należycie umocowany do reprezentowania firmy

Nazwa firmy

Niniejszym oświadczam, że:

1. Wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy Nr z dnia z firmąwymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości.
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę zł brutto słownie..... zł i stanowi ona bieżące rozliczenie ww. umowy powykonawczej.
3. Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane.

.....

Data, pieczęć i podpis

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Inwentaryzacja wszystkich wykonanych przez poprzedniego wykonawcę robót i wbudowanych materiałów budowlanych, kruszyw, urządzeń itd.
Inwentaryzację wykonawca przeprowadzi w obecności inspektorów nadzoru wszystkich branż reprezentujących Zamawiającego oraz przedstawiciela Szkoły Podstawowej nr 53 w Szczecinie.
Inwentaryzacja musi określać szczegółowo co najmniej rodzaj wykonanych robót i ich lokalizację, ilość wykonanych robót, stan techniczny wykonanych robót, jakość wykonanych robót, stwierdzone nieprawidłowości wady i uszkodzenia wykonanych robót oraz odstępstwa od zatwierdzonego projektu budowlano-wykonawczego. To samo dotyczy wbudowanych materiałów budowlanych, kruszyw, urządzeń itd.
Dla inwentaryzowanych robót budowlanych, wbudowanych materiałów budowlanych, urządzeń itd. należy określić czy konieczne jest wykonanie i jeżeli tak, to jakich badań, sprawdzeń, pomiarów, odkrywek robót zakrytych, pomiarów geodezyjnych, sprawdzeń wbudowanych materiałów, kruszyw i urządzeń, wykonanie odbiorów zewnętrznych, itd.
Wykonawca sporządzi protokół z inwentaryzacji, który zostanie potwierdzony przez wykonawcę, kierownika budowy, kierowników robót branżowych, inspektorów nadzoru wszystkich branż oraz przedstawiciela Szkoły Podstawowej Nr 53.
2. Inwentaryzację wszystkich niewbudowanych materiałów budowlanych, pozostawionych na terenie budowy przez poprzedniego wykonawcę,
Inwentaryzacja wykonywana będzie w obecności inspektora nadzoru reprezentującego Zamawiającego na terenie budowy oraz przedstawiciela Szkoły Podstawowej nr 53 w Szczecinie.
Inwentaryzacja musi określać szczegółowo co najmniej rodzaj niewbudowanych materiałów ich lokalizację na terenie budowy, ilość niewbudowanych materiałów, ich stan techniczny, jakość, stwierdzone nieprawidłowości wady i uszkodzenia.
Dla inwentaryzowanych niewbudowanych materiałów budowlanych należy określić czy konieczne jest wykonanie i jeżeli tak to jakich badań, sprawdzeń, pomiarów. Konieczne badania i, sprawdzenia, pomiary należy wyspecyfikować w protokole z inwentaryzacji
Wykonawca sporządzi protokół z inwentaryzacji, który zostanie potwierdzony przez wykonawcę, kierownika budowy, kierowników robót branżowych, inspektorów nadzoru wszystkich branż reprezentujących Zamawiającego oraz przedstawiciela Szkoły Podstawowej Nr 53.
3. Inwentaryzację wszystkich zmian wprowadzonych przez poprzedniego wykonawcę w stosunku do dokumentacji projektowej stanowiącej podstawę realizacji robót przez poprzedniego wykonawcę z wyspecyfikowaniem zmian we wszystkich branżach wprowadzonych za zgodą projektantów, zmian wprowadzonych bez zgody projektantów, zmian wprowadzonych za zgodą inspektorów nadzoru lub Zamawiającego, czy użytkownika (SP 53), zmian wprowadzonych bez zgody inspektorów nadzoru lub Zamawiającego, czy użytkownika (SP 53).
Wykonawca sporządzi protokół z inwentaryzacji wszystkich zmian wprowadzonych przez poprzedniego wykonawcę w stosunku do dokumentacji projektowej, który to protokół zostanie potwierdzony przez wykonawcę, kierownika budowy, kierowników robót branżowych, inspektorów nadzoru wszystkich branż oraz przedstawiciela Szkoły Podstawowej Nr 53.
4. Wykonanie wszystkich wyspecyfikowanych w wyżej wymienionych protokołach inwentaryzacji (patrz pkt.1 i pkt. 2 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia) koniecznych

badań, sprawdzeń, pomiarów, odkrywek robót zakrytych, pomiarów geodezyjnych, sprawdzeń wbudowanych materiałów, kruszyw i urządzeń, wykonanie odbiorów zewnętrznych, itd. oraz sporządzenia w trzech egzemplarzach wymaganych przepisami protokołów, inwentaryzacji w tym inwentaryzacji i map geodezyjnych (wraz ze zgłoszeniem do Państwowego Zasobu Geodezyjnego), itp.

Wyżej wymienione dokumenty należy dołączyć do dokumentacji technicznej obejmującej roboty wykonane przez poprzedniego wykonawcę, o której mowa w punkcie 3.4 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

5. Uzyskanie zgody projektantów wszystkich branż, inspektorów nadzoru i Zamawiającego na zmiany wprowadzone przez poprzedniego wykonawcę w stosunku do dokumentacji projektowej stanowiącej podstawę realizacji robót przez poprzedniego wykonawcę, wyspecyfikowane w protokole z inwentaryzacji, o którym mowa w punkcie 3.3. niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

W przypadku stwierdzenia na budowie występowania zmian w stosunku do dokumentacji projektowej, które nie uzyskują akceptacji wyżej wymienionych osób, wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do zgodności budowy z dokumentacją.

6. Zakres zamówienia dotyczący realizacji prac projektowych.

- 1) Wykonanie w pięciu egzemplarzach (w wersji papierowej i elektronicznej)

dokumentacji technicznej obejmującej roboty wszystkich branż, dotyczącej robót już wykonanych przez poprzedniego wykonawcę (realizowanych na podstawie zamówienia publicznego udzielonego przez Urząd Miasta Szczecin – numer ogłoszenia 188826 - 2010; data zamieszczenia 30.06.2010r. na stronie www.bip.um.szczecin.pl).

Wyżej wymieniona dokumentacja techniczna musi uwzględniać wszystkie zmiany wprowadzone w trakcie realizacji robót wszystkich branż, do dokumentacji projektowej opracowanej w kwietniu 2010r. w Jednostce Projektowej arch. Zbigniew Andruszkiewicz ul. M. Konopnickiej 65/2, 71-132 Szczecina, a wyszczególnionej w załączniku nrdo niniejszej siwz, z wyspecyfikowaniem zmian we wszystkich branżach wprowadzonych za zgodą projektantów, zmian wprowadzonych bez zgody projektantów, zmian wprowadzonych za zgodą inspektorów nadzoru lub Zamawiającego, czy użytkownika (SP 53), zmian wprowadzonych bez zgody inspektorów nadzoru lub Zamawiającego, czy użytkownika (SP 53).

Dokumentacja techniczna musi zawierać szczegółowe opisy techniczne, rysunki techniczne, wszystkie protokoły z inwentaryzacji, protokoły i dokumenty z badań, sprawdzeń, pomiarów, odkrywek robót zakrytych, pomiarów geodezyjnych, sprawdzeń wbudowanych materiałów, kruszyw i urządzeń, wykonanie odbiorów zewnętrznych, oraz inne zgromadzone, ewentualnie odzyskane od poprzedniego wykonawcę dokumenty dotyczące robót wszystkich branż, już wykonanych przez poprzedniego wykonawcę.

- 2) Wykonanie w pięciu egzemplarzach (w wersji papierowej i elektronicznej) dokumentacji technicznej robót pozostałych do wykonania w ramach niniejszego zamówienia na podstawie adaptacji dokumentacji technicznej opracowanej w kwietniu 2010 r. przez mgr inż. arch. Zbigniewa Andruszkiewicza (z wydaną przez Starostę Gryfińskiego decyzją o pozwoleniu na budowę nr 255/2010 z dnia 26.05.2010r.)

wg założeń programowych do III edycji i typowej dokumentacji projektowej zamieszczonej na stronie internetowej: www.orlik2012.pl

Wyżej wymieniona dokumentacja techniczna musi uwzględniać wszystkie nieistotne zmiany wprowadzone w trakcie realizacji robót wszystkich branż, do dokumentacji projektowej opracowanej w kwietniu 2010 r. przez mgr inż. arch. Zbigniewa Andruszkiewicza za zgodą projektantów wszystkich branż i inspektorów nadzoru (za zgodą Zamawiającego).

Dokumentacja techniczna musi zawierać szczegółowe opisy techniczne, rysunki techniczne robót pozostałych do wykonania.

7. Zakres zamówienia dotyczący realizacji robót budowlanych obejmuje:

dokończenie budowy kompleksu boisk sportowych w ramach programu „Moje Boisko -ORLIK 2012” przy Szkole Podstawowej nr 53, ul. Bośniacka 7, 70-842 w Szczecinie tj.:

- 1) Dokończenie budowy boiska do piłki nożnej o wymiarach 30,0m x 62,0m o powierzchni 1860m² (pole gry 26,0m x 56,0m)
 - podbudowa przepuszczalna
 - nawierzchnia do piłki nożnej – sztuczna trawa
Nawierzchnia syntetyczna typu „sztuczna trawa” o właściwościach i technologii układania określonych w istniejącej dokumentacji projektowej
Wysokość włókna min. 60 mm na podbudowie z kruszywa (wypełnienie traw zgodnie z badaniem specjalistycznego laboratorium np. Labosport lub ISA – Sport lub Sports Labs Ltd.)
 1. Typ włókna: monofil
 2. Skład chemiczny włókna: polietylen
 3. Ciężar włókna: min. 11.000 Dtex,
 4. Gęstość trawy: min. 97.000 włókien /m²
 - obrzeża betonowe na ławie betonowej oddzielające sąsiednie elementy terenu od płyty boiska
Wszystkie elementy zgodne z właściwościami określonymi w istniejącej dokumentacji technicznej
 - wyposażenie
 - bramki aluminiowe mocowane w tulejach – 2 sztuki
 - siatki do bramek – 2 sztuki
- 2) Dokończenie budowy boiska wielofunkcyjnego o wymiarach:
 - 19,1m x 32,1m o powierzchni 613,11m² (pole gry 15,1m x 28,1m)
podbudowa przepuszczalna
Wszystkie elementy zgodne z właściwościami określonymi w istniejącej dokumentacji technicznej
 - nawierzchnia boiska wielofunkcyjnego
Nawierzchnia poliuretanowa o właściwościach i technologii układania określonych w istniejącej dokumentacji technicznej
technologia układania nawierzchni:
Technologia typu NATRYSK – na podbudowie przepuszczalnej instaluje się warstwę przepuszczalną dla wody i warstwę stabilizującą typu ET o grubości min. 30 mm. Następnie warstwę gr. 10-11 mm z granulatu SBR, następnie warstwę natrysku (mieszanka granulatu EPDM zmieszana z PU) o grubości 2-3mm.
 - obrzeża betonowe na ławie betonowej oddzielające sąsiednie elementy terenu
Wszystkie elementy zgodnie z właściwościami określonymi w istniejącej dokumentacji technicznej.
 - wyposażenie do piłki koszykowej
 - obręcz do koszykówki standard i siatka do obręczy – 2 sztuki
 - tablica do koszykówki epoksydowa o wym. 105 x 180cm – 2 sztuki
 - mechanizm regulacji wysokości – 2 sztuki
 - konstrukcja do koszykówki montowana w tulejach – 2 sztuki
 - wyposażenie do piłki siatkowej
 - słupki do siatkówki, aluminiowe,
wielofunkcyjne (badminton, tenis, siatkówka) – 2 sztuki
 - siatka do siatkówki – 1 sztuka
- 3) Dokończenie budowy murowanego budynku szatniowo- sanitarnego, stanowiącego zaplecze socjalne kompleksu sportowego wraz z wyposażeniem
- 4) Dokończenie budowy ogrodzenie boisk
- 5) Dokończenie wykonania oświetlenie terenu
- 6) Dokończenie budowy chodników, placów, dojeżdż i dojazdów

- 7) Wykonanie nagłośnienie
 - 8) Wykonanie monitoring
 - 9) Wykonanie elementów małej architektury (ławki, kosze na śmieci itp.)
 - 10) Dokończenie budowy sieci uzbrojenia terenu:
 - instalacji elektroenergetycznej
 - kanalizacji deszczowej wraz z odwodnieniem liniowym
 - przyłączy do budynku zaplecza sanitarnego (przyłącze kanalizacji sanitarnej, przyłącze wody, przyłącze elektroenergetyczne
 - 11) Wykonanie terenów zielonych
 - 12) Modernizacja istniejącej fosy i schodów do szkoły
8. Zamówienia obejmuje wykonanie wszystkich elementów opisanych szczegółowo w programie funkcjonalno – użytkowym opracowanym przez arch. Ewę Dąbrowską, ul. Siemiradzkiego 10c, 71-331 Szczecin, oraz dokumentacji technicznej opracowanej w kwietniu 2010r przez mgr inż. arch. Zbigniewa Andruszkiewicza pod nazwą „ Przebudowa zespołu boisk szkolnych wraz z istniejącą infrastrukturą techniczną, budowa murowanego budynku szatniowo – sanitarnego, budowa oświetlenia terenu a także likwidacja istniejącego tarasu przy wewnętrznym dziedzińcu, ogrodzenie terenu działki dla potrzeb działki użytkowej przez Szkołę Podstawową nr 53 przy ul. Budzysza Wosia 8/9 w Szczecinie wg założeń programowych do III edycji i typowej dokumentacji projektowej zamieszczonej na stronie internetowej: www.orlik2012.pl