

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Szczecińska Amatorska Liga Piłki Siatkowej , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej , Rejestr stowarzyszeń nieprowadzących działalności gospodarczej Biuro Dialogu Obywatelskiego UM Szczecin: 110 , Kod pocztowy: 70-785 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Gombrowicza , Numer posesji: 9 , Numer lokalu: 8 , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , Strona www: ww.espolps.pl , Adres e-mail: _____, Numer telefonu: _____	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywizacja mieszkańców do czynnego uprawiania sportu poprzez organizację Turnieju o Puchar Ligi SALPS			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	21.04.2024	Data zakończenia	30.06.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Współcześnie zauważalny jest wzrost otyłości, przy jednoczesnym spadku aktywności fizycznej, już nie tylko wśród dzieci i młodzieży, ale także wśród dorosły. O ile drobne formy aktywności realizowane indywidualnie każdy jest w stanie zorganizować sobie sam, o tyle w przypadku gier zespołowych jest to już dużo większe wyzwanie – miejsce, sprzęt sportowy, odpowiednia liczba graczy – nie każdy ma chęci i umiejętności, by podjąć się organizacji tego wszystkiego. Przykładem takiej dyscypliny, w której organizacja zawodów dla większej liczby uczestników jest dużym przedsięwzięciem jest siatkówka.

Szचेcińska Amatorska Liga Piłki Siatkowej jest alternatywą dla osób zainteresowanych grą w siatkówkę w formie zorganizowanych meczów. Mając wieloletnie doświadczenie w organizacji rozgrywek dla amatorów, dzięki turniejowi o Puchar Ligi mieszkańcy Szczecina będą mieli możliwość zgłosić własną drużynę do zawodów (męską lub żeńską, ewentualnie męską z udziałem pań), tym bardziej, że obecnie osoby indywidualne mają ograniczone możliwości w dostępie do hal sportowych - podmioty zarządzające obiektami sportowymi bardziej preferują wynajem sal gimnastycznych dla firm, niż osób prywatnych.

Szचेcińska Amatorska Liga Piłki Siatkowej organizując turniej siatkówki o Puchar Ligi SALPS pragnie zaproponować zainteresowanym mieszkańcom Szczecina, nie tylko skupionym wokół regularnych rozgrywek amatorskich, aktywną formę spędzenia w formach rywalizacji sportowej z innymi amatorami.

SALPS zabezpieczy obiekty sportowe, przygotuje je pod względem technicznym oraz w zakresie obsługi sędziowskiej, aby zainteresowane grupy osób nie musiały podejmować żadnych działań, poza udziałem w zorganizowanych meczach.

Zawody prowadzone będą przez licencjonowanych sędziów Zachodniopomorskiego Związku Piłki Siatkowej. SALPS zapewni zawodnikom wodę i napoje, a podczas finałowych meczów także dostęp do cateringu. Dla najlepszych zespołów przygotowane zostaną pamiątkowe medale, puchary i nagrody rzeczowe.

Miejsce realizacji

Szczecin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Udział jak największej liczby zawodników w organizowanych meczach	Aktywny udział min. 80 osób we wszystkich meczach/ docelowo 100 osób w zawodach sportowych	Monitorowanie poprzez weryfikację listy osób zgłoszonych do zawodów, / źródło informacji – listy zgłoszeniowe, oświadczenia o składzie zespołu do protokołu.
Organizacja meczów piłki siatkowej składających się na cały turniej	Organizacja minimum 8 meczów siatkówki – wartość docelowa 12meczów	skrócone protokoły meczowe lub drabinka turniejowa

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Szczecińska Amatorska Liga Piłki Siatkowej jest doświadczonym stowarzyszeniem kultury fizycznej, w zakresie organizacji zawodów piłki siatkowej, zarówno w formie regularnych rozgrywek dla dorosłych, jak i turniejów minisiatkówki dla dzieci ze szkół podstawowych.

We wszystkich meczach rozgrywanych w ramach Pucharu Ligi SALPS zapewniona jest dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami. Większość obiektów, gdzie przeprowadzane będą zawody sportowe wyposażona jest w podjazdy dla osób z niepełnosprawnością ruchową, a dodatkowo osoby te mają możliwość oglądania treningów i zawodów z poziomu "0", bez konieczności wchodzenia po schodach na trybuny. W przypadku barier architektonicznych, po wcześniejszym uzgodnieniu z zainteresowanym Zarząd SALPS zapewni dostęp alternatywny w postaci m.in. asystenta, który pomoże dostać się na halę sportową.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

SALPS w latach 2014-2017 organizował Miejski Turniej Minisiatkówki o Puchar KINDER + SPORT, który dofinansowane były ze środków samorządowych w ramach realizacji zadania publicznego. Z kolei w zakresie zawodów w kategorii open, SALPS od 28 lat organizuje regularne rozgrywki dla amatorów z podziałem na ligi i kategorię kobiet i mężczyzn. SALPS po latach reaktywował także rozgrywki o puchar Ligi SALPS, w którym wystartować mogą zarówno zespoły regularnie uczestniczące w rozgrywkach, a także zupełnie nowe zespoły, także mieszane. Z otrzymywanych dotychczas dotacji SALPS rozliczył się rzetelnie i terminowo.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

SALPS posiada własne zasoby rzeczowe do organizacji meczów w postaci siatki, antenek i piłek do siatkówki. Nasze stowarzyszenie ma także swoje zasoby kadrowe w osobach członków Zarządu, którzy będą zaangażowani w organizację meczów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	delegacje sędziowskie	800,00		
2.	nagrody, puchary, medale	1 300,00		
3.	napoje, woda	250,00		
4.	obsługa administracyjno-finansowa	300,00		
5.	artykuły biurowe	50,00		
6.	catering	300,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3 000,00	3 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.