

6/MID/2021/ST

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej 22a) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego 33) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w pkt 1-32

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie RAZEM ŁATWIEJ , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe , Krajowy Rejestr Sądowy : 0000238796, Kod pocztowy: 70-018, Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: WŁOŚCIAŃSKA , Numer posesji: 1, Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , Strona www: www.razemlatwiej.org , Adres e-mail: stow.razemlatwiej@gmail.com , Numer telefonu: 785925624 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Warsztaty zajęciowe, zajęcia rekreacyjne - Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym
------------------------------	--

2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	19.01.2021	Data zakończenia	11.04.2021
--	------------------	------------	------------------	------------

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Integracja i aktywizacja seniorów poprzez wspólne spotkania się w klubie seniora oraz zajęcia gimnastyczne czyli konieczność wyjścia z domu- bliższe poznanie się niejednokrotnie z sąsiadami, oraz wsparcie seniorów telefonicznie i online- po przez treningi gimnastyczne, pamięci - pojedyncze i grupowe rozmowy.

Miejsce realizacji

Stacjonarnie: Klub seniora Ul. Włociańska 1 i telefonicznie (przez telefon komórkowy stowarzyszenia) oraz internetowo.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zajęcia manualno artystyczne (poniedziałki i środy w klubie seniora)	22 zajęcia po 15 osób	Listy obecności beneficjentów i dokumentacja fotograficzna na warsztatach
Zajęcia fizyczne - Zumba, basen i zajęcia gimnastyczne (wtorki, środy i czwartki w wypożyczonych salach.)	40 spotkań po 20 osób	Listy obecności seniorów
Zajęcia rozrywkowo-umysłowe (piątki w klubie seniora)	12 zajęć po 15 osób	Listy obecności beneficjentów i dokumentacja fotograficzna na warsztatach
Wycieczki po mieście i okolicy dzielnicy 'Pomorzany'	2 wycieczki po 10 osób	Dokumentacja fotograficzna wycieczek
Wsparcie Seniorów telefoniczne oraz internetowo w poniedziałki (podczas zawieszenia działalności klubu)	10 godzin wsparcia medialnego	Zrzuty ekranu oraz lista obecności.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Celem Stowarzyszenia jest prowadzenie działalności na rzecz aktywizacji intelektualnej, psychicznej oraz fizycznej osób starszych. Od 2006 roku prowadząc ośrodek pomagamy seniorom. W klubie seniorzy mają możliwość korzystania z różnych form wsparcia poprzez uczestnictwo w planowanych warsztatach, które ważne są dla tej społeczności, ponieważ powoduje to konieczność wyjścia z domu i godnie funkcjonować i egzystować w wszystkich sferach życia społecznego.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Nasze wieloletnie doświadczenie i obserwacje wskazują że uatrakcyjnienie życia osobom w wieku emerytalnym jest bardzo istotne.

Uczestnictwo w zajęciach gimnastycznych i zumbi w wynajętych salach, oraz w basenie, zapewnia rekreację i propagowanie zdrowego trybu życia seniorom, zwiększenie skuteczności działań na rzecz profilaktyki zdrowotnej. Zajęcia ruchowe są prowadzone przez wykwalifikowanych rehabilitantów. Organizujemy wspólne wycieczki piesze w piątki po zajęciach.

W dobie Covid-19 wspieramy oraz rzucaamy wyzwania swoim podopiecznym w strefach medialnych poprzez Zoom (online) i rozmowy telefoniczne.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Wolontariat w prowadzeniu warsztatów manualno- artystycznych, w zajęciach rozrywkowo-umysłowych, w wycieczkach pieszych. Zajęcia te będą prowadzone w ramach wolontariatu przez Panią Jolantę Stefanowicz.

Wykwalifikowani rehabilitanci świadczący swoje usługi przy zajęciach w wynajętych salach i basenie w lokalnych szkołach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	wynagrodzenie rehabilitantów	3300,0		
2.	Wynajem sal na zajęcia sportowe	3300,0		
3.	Materiały na zajęcia manualno-artystyczne	300,0		
4.	Abonament telefoniczny + internet 80zł x 3 miesiące	240,0		
5.	Wynajem pomieszczeń na prowadzenie klubu	2608,0		
6.	Energia elektryczna	252,0		
7.	Działania wspierające program 51h x 30zł=1530 zł (wolontariat prowadzenie warsztatów oraz wycieczek)	0,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000,0	10000,0	0,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.