



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



BOP-4

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Miasto Szczecin			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Mała Dotacja			
4. Tytuł zadania publicznego	Złota rączka dla Seniorów. Bezpłatna pomoc.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20 marca 2017	Data zakończenia	12 maja 2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Akademia Wiedzy	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Ul. Dąbrowskiego 38/40 pok. 103 Szczecin 70-100 Radek@akademia-seniora.pl www.akademia-seniora.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie będzie polegało na zbudowaniu małego centrum pomocy „złotej rączki” dla szczecińskich seniorów. Ciekący kran czy niedziałające gniazdko nie będą już problemem dla samotnych seniorów. W ramach projektu zaplanowano świadczenie drobnych, bezpłatnych usług naprawczych: <ul style="list-style-type: none">• niewymagających specjalistycznej wiedzy oraz specjalistycznych uprawnień,• niewymagających dużych nakładów finansowych na zakup materiałów,• tych, które nie są świadczone w ramach innych umów np. ze wspólnotą mieszkaniową, administracją itd.,• niewymagających natychmiastowej interwencji.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Ostateczną decyzję dotyczącą zakwalifikowania seniora do projektu podejmuje koordynator, a ostateczną decyzję dotyczącą wykonania usługi podejmie pracownik techniczny, po weryfikacji zgłoszenia na miejscu. W sytuacji braku możliwości naprawy organizator zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania usługi.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Pomoc około 100 osobom starszym w problemach z usterkami w domu.

Istnieją dowody na to, że wraz z wiekiem ogranicza się percepcja, siła fizyczna i sprawność a te cechy często są potrzebne aby poradzić sobie z ciekącym kranem, niegrzejącym kaloryferem, nie działającą spłuczką czy wymianą żarówki. Mówimy tu o małych, codziennych kłopotach, usterkach, które często drażnią, ograniczają normalne funkcjonowanie (niebezpieczeństwo, dyskomfort czy utrata funduszy z powodu ciekącej spłuczki). Projekt Żłota Rączka dla Seniora, to wybawienie dla wszystkich tych, które sobie z tym nie radzą. Dofinansowanie z dotacji pomoże na natychmiastową pomoc, ponieważ oprócz samej wizyty fachowca, będzie miał zapas żarówek, uszczelek, złączek i części zamiennych do niezbędnych napraw w domu. Zakres pomocy obejmuje drobne naprawy, niewymagające natychmiastowej interwencji, specjalistycznej wiedzy czy uprawnień oraz dużych nakładów finansowych na zakup materiałów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

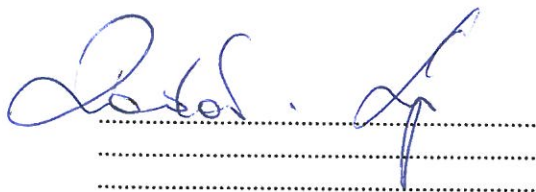
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Wynajem biura	500	500	
	Praca specjalisty – fachowca od napraw	5000	5000	
	Części zamienne (żarówki, uszczelki itp.)	500	500	
	Koordynator	1500	1500	
	Księgowość	100	100	
	Ulotka A5	300	300	
Koszty ogółem:		8800	8800	

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.



(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Stowarzyszenie Akademia Wiedzy
al. Wojska Polskiego 121/1
70-490 Szczecin
NIP: 852-256-95-94 REGON 320775621
KRS: 0000309699

Data 27 lutego 2017

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.