

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: STOWARZYSZENIE ZWYKŁE PIŁKI RĘCZNEJ „SZCZECIN”,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	TURNIEJ PIŁKI RĘCZNEJ „PORTOWE GRANIE" II			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.06.2025	Data zakończenia	30.06.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

CELEM TURNIEJU JEST INTEGRACJA DZIECI I MŁODZIEŻY DO AKTYWNOŚCI RUCHOWEJ POPRZEC RYWALIZACJĘ SPORTOWĄ. TURNIEJ MA NA CELU DOSKONALENIE SPRAWNOŚCI OGÓLNEJ, ZWINNOŚCI, KOORDYNACJI ORAZ WSPÓŁPRACY.

W TURNIEJU BRAĆ BĘDĄ ZESPOŁY RYWALIZUJĄCE W KATEGORII JUNIOR (ROCZNIK 2007 - 2008 – 2009) UDZIAŁ W TURNIEJU ZAPLANOWANO NA 4 DRUŻYN PLANOWANA LICZBA ZAWODNIKÓW TO OKOŁO 70 ZAWODNIKÓW ORAZ SZTABY SZKOLENIOWY.

ZAWODY ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ W FORMULE KAŻDY Z KAŻDYM (2 X 30 MINUT).

PODCZAS ZAWODÓW ORGANIZATORZY ZADBAJĄ NIE TYLKO O PROPAGOWANIE ZDROWEGO TRYBU ŻYCIA I AKTYWNOŚCI FIZYCZNEJ, ALE RÓWNIEŻ O PROMOCJĘ GMINY MIASTO SZCZECIN W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH I NA STRONIE

WSZYSCY UCZESTNICY TURNIEJU, NIEZALEZNIE OD OSIĄGNIĘTEGO WYNIKU SPORTOWEGO ZAWODNICZY UCHONOROWANI ZOSTANĄ PAMIĄTKOWYMI KOSZULKAMI, MEDALAMI, DYPLOMAMI. ZOSTANĄ WRĘCZONE NAGRODY INDYWIDUALNE DLA NAJLEPSZEJ „7 TURNIEJU” ORAZ NAGRODY DLA NAJLEPSZEGO ZAWODNIKA W KAŻDEJ DRUŻYNIE.

ORGANIZATOR ZAPEWNIĄ UCZESTNIKOM NAPOJE, OWOCE I SŁODYCZE.

Miejsce realizacji

HALA MIEJSKA MOSIR W SZCZECINIE PRZY UL. TWARDOWSKIEGO 12B

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
UDZIAŁ 4 ZESPOŁÓW. ROZEGRANIE 12 MECZY.	4 DRUŻYN PIŁKI RĘCZNEJ ; UDZIAŁ OKOŁO 70 ZAWODNIKÓW I 8 OSÓB SZTABU SZKOLENIOWEGO.	LISTA OBECNOŚCI, PROTOKOŁY Z MECZY, DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

STOWARZYSZENIE ZWYKŁE PIŁKI RĘCZNEJ „SZCZECIN” POWSTAŁO W LIPCU 2023 ROKU. CZŁONKAMI STOWARZYSZENIA SĄ OSOBY KTÓRE OD WIELU LAT BIORĄ UCHAŁ W TURNIEJACH PIŁKI RĘCZNEJ ORGANIZOWANYCH W SZCZECINIE I NA TERENIE CAŁEGO KRAJU W RÓŻNYCH KATEGORIACH WIEKOWYCH OD MŁODZIKA DO JUNIORA.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA W ROKU 2023 BRALI UDZIAŁ W:

1. ROZGRYWKACH LIGI WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO MŁODZIKÓW.
2. TURNIEJACH ORGANIZOWANYCH W RAMACH MISTRZOSTW POLSKI MŁODZIKÓW - W PABIANICACH, OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM, ZAMOŚCIU.
3. TURNIEJU W POZNANIU.
4. TURNIEJU FINAŁOWYM MISTRZOSTW POLSKI JUNIOREK.

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA W ROKU 2024 BRALI UDZIAŁ W:

1. ROZGRYWKACH LIGI WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO JUNIORA MŁODSZEGO.
2. TURNIEJU ORGANIZOWANYM W ZWOLENIU (STYCZEŃ 2024).
3. TURNIEJU ORGANIZOWANYM W RAMACH 1/16 MISTRZOSTW POLSKI JUNIORA MŁODSZEGO W OLECKU (MARZEC 2024).
4. TURNIEJU ORGANIZOWANYM W NIEMCZECH - AHLBECK (CZERWIEC 2024).
5. TURNIEJU ORGANIZOWANYM W WARSZAWIE (SIERPIEŃ I LISTOPADZIE 2024).
6. TURNIEJU ORGANIZOWANYM W POZNANIU (GRUDZIEŃ 2024).
6. ROZGRYWKACH LIGI WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO JUNIORA MŁODSZEGO W KTÓREJ UCZESTNICZYNI ZAWODNICY (JUNIORA MŁODSZEGO 2008-2009) MKS „KUSY” SZCZECIN.
7. STOWARZYSZENIE SAMODZIELNIE ZORGANIZOWAŁO I EDYCJĘ TURNIEJU „PORTOWE GRANIE” W MARCU 2024 R.
8. STOWARZYSZENIE SAMODZIELNIE ZORGANIZOWAŁO II EDYCJĘ TURNIEJU „PORTOWE GRANIE” W LISTOPADZIE 2024 R.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

OSOBAMI ORGANIZUJĄCYMI TURNIEJ SĄ MIĘDZY INNYMI TRENERZY PIŁKI RĘCZNEJ POSIADAJĄCY LICENCJĘ KLASY B i C, SĘDZIOWIE POSIADAJĄCY LICENCJE ZPRP ORAZ OSOBY ORGANIZUJĄCE MECZE PIŁKI RĘCZNEJ NA POZIOMIE SUPER LIGI I LIGI CENTRALNEJ MĘŻCZYN I KOBIET ORAZ CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA BIORĄCY UDZIAŁ W TURNIEJACH NA TERENIE CAŁEGO KRAJU. ORGANIZATORZY ZAPEWNIĄ W MIEJSCU ORGANIZACJI TURNIEJU DOSTĘPNOŚĆ DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI ZGODNIE Z WYMOGAMI USTAWY O DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

ORGANIZATORZY ZAPEWNIĄ W MIEJSCU ORGANIZACJI TURNIEJU DOSTĘPNOŚĆ DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI ZGODNIE Z WYMOGAMI USTAWY O DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI. ORGANIZATORZY ZAPEWNIĄ POMOC WOŁONTARIUSZY (CO NAJMNIEJ 2 OSOBY) DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI. W RAZIE KONIECZNOŚCI ZAPEWNIĄ POMOC NA WEZWANIE TELEFONICZNE NA TERENIE ORGANIZOWANEGO TURNIEJU. HALA NA KTÓREJ ODBĘDZIE SIĘ TURNIEJ ZLOKALIZOWANA JEST NA PARTERZE BUDYNKU KTÓRY, POSIADA PODJAZD DLA WÓZKÓW. NA PARTERZE BUDYNKU ZNAJDUJE SIĘ TOALETA.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	WYNAJEM HALI	960,00		
2.	OBSŁUGA SĘDZIOWSKA	2 500,00		
3.	OBSŁUGA MEDYCZNA	1 500,00		
4.	NAGRODY	3 500,00		
5.	CATERING	1 540,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.