

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Prawy Brzeg Kultury , Forma prawna: stowarzyszenie rejestrowe , Stowarzyszenie Prawy Brzeg Kultury: KRS 599850 , Kod pocztowy: 70-774 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Piechoty , Numer posesji: 15 , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , Strona www: , Adres e-mail: telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Piękno umysłu w czasie pandemii. Podręcznik rozwoju osobistego dla seniorów.			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	30.03.2021	Data zakończenia	27.06.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Przygotowanie i wydanie podręcznika do rozwoju osobistego i funkcji poznawczych seniorów oraz rozdania go seniorom. Skutki pandemii i izolacji społecznej są bardzo dotkliwe dla grupy społecznej jaką są seniorzy dlatego tak ważne jest to aby kompleksowo zadbać o tą szczególnie narażoną grupę społeczną.

Miejsce realizacji

Szczecin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przygotowanie i wydrukowanie podręcznika rozwoju osobistego dla seniorów: "Piękno umysłu w czasie pandemii"	250 egzemplarzy	Sprawozdanie, fv z wydawnictwa
Rozdanie podręcznika seniorom DDPS i KS w Szczecinie (Przed wszystkim seniorzy DDPS i KS Turkus oraz Podjuszański Klub Seniora)	250 egzemplarzy	Sprawozdanie, lista

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie Prawy Brzeg Kultury od wielu lat realizuje projekty skierowane do seniorów. Kilkanaście lat prowadzi Klub Seniora a od czterech lat realizuje projekt na prowadzenie DDPS i KS Turkus przy ul. Młodoży Polskiej 28. W momencie wybuchu pandemii i zawieszeniu stacjonarnej działalności placówki członkowie Stowarzyszenia udzielali pomocy seniorom w ich miejscu zamieszkania. Pomagali w zakupach, odbierali recepty, wychodzili na spacer z pupilami podopiecznych i samymi podopiecznymi (z zachowaniem procedur bezpieczeństwa), dostarczali gorący posiłek, rozwozili paczki. Oprócz tego staraliśmy się jako organizacja prowadzić szereg działań w cyberprzestrzeni: zajęcia online, webinaria itp.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

W listopadzie 2020 roku Stowarzyszenie Prawy Brzeg Kultury uzyskało grantu z Narodowego Instytutu Wolności. Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego i wydaliśmy Książkę: Piękny umysł, piękna dusza. Podręcznik samorozwoju dla seniora. Podręcznik ten otrzymał dwie pozytywne

recenzje od cenionych pod względem artystycznym jak i naukowym profesorów. Recenzje dostępne są na stronie : www.ddpsiks-turkus.pl w zakładce projekty

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Przede wszystkim posiadamy potrzebny sprzęt i programy do przygotowania kolejnej publikacji. Naszym największym atutem jest doświadczona kadra, jej umiejętności i doświadczenie. Największym atutem naszej organizacji jest kadra, specjaliści różnych dziedzin, posiadający nie tylko bardzo wysokie (często unikatowe) kwalifikacje, ale i doświadczenie. Co więcej są to ludzie, dla których nieodłączną częścią życia jest ciągły rozwój i samodoskonalenie się.

Anita Karyń - dr nauk społecznych, absolwentka Uniwersytetu Szczecińskiego, Collegium Balticum i Nesna University College. Ukończyła między innymi pracę socjalną i resocjalizację, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą, pedagogikę ogólną i szkolną, organizację i zarządzanie w Oświacie, organizację i zarządzanie pomocą społeczną. Jest certyfikowanym kinezjologiem edukacyjnym, terapeutą zajęciowym. Obecnie kończy studia między innymi z zakresu terapii integracji sensorycznej. Jest specjalistą z zakresu stosowania mediów cyfrowych w edukacji, zagrożeń i bezpieczeństwa w Internecie oraz treningów pamięci i innych funkcji poznawczych. Od 2018 roku pracownik ds. koordynacji działań w DDPS i w Klubie Seniora, pedagog i animator czasu wolnego, realizator usług rekreacyjno – integracyjnych oraz kulturalno-oświatowych, kinezjolog i terapeuta zajęciowy. Od sierpnia 2019 roku Prezes Zarządu, współautorka książki "Piękny umysł, piękna dusza" - podręcznik samorozwoju dla seniorów).

Lidia Danielak - Absolwentka szkoły sztuk użytkowych Ars Atelier. Ukończyła kierunek wzornictwo na Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym. Obecnie studentka Projektowania Architektury Wnętrz i Otoczenia na Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie. Łączy pasję do projektowania z chęcią pomocy osobom starszym i osobom z niepełnosprawnościami. Wykorzystując doświadczenie zawodowe jako projektant i grafik oraz doświadczenie przy pracy z osobami starszymi, tworzy na studiach wzornicze projekty dedykowane dla osób w wieku senioralnym z różnymi ograniczeniami. Ukończyła kursy i otrzymała certyfikat: Kurs dla opiekunów osób starszych i chorych na demencje eLILY oraz Opieka nad osobami starszymi. Ponadto uczestniczyła w takich webinarach jak „Jak prowadzić domowy trening umysłu dla seniorów z zaburzeniami poznawczymi?”. We wcześniejszych latach zaangażowana była w opiekę nad dziećmi i ich edukację plastyczną pracując jako opiekun w firmie B-consulting oraz biorąc czynny udział w przygotowywaniu warsztatów plastycznych organizowanych w ramach działania Rady Osiedle Podjuchy i Stowarzyszenia Prawy Brzeg Kultury

Aldona Binda - absolwentka Wyższej Szkoły Pedagogicznej i Akademii intercollege, członkini Polskiego Towarzystwa Biblioterapeutycznego. Animatorka kultury, publicystka (m.in. „Style i Charaktery”, „Sens”, „Bluszcz”, „Papermint”, „Zwierciadło”, „Biblioterapeuta”). Jako prowadząca autorskie zajęcia dot. psychologii integralnej współpracowała m.in. z Państwową Wyższą Szkołą Zawodową, Wyższą Szkołą Humanistyczną TWP, Pomorską Szkołą Psychologii i Festiwalem PROGRESSteron. Zatrudniona w Dziale Edukacji Artystycznej Zamku Książąt Pomorskich, gdzie jak dotąd ma na koncie opracowanie koncepcji programowej i zrealizowanie siedemnastu cykli spotkań o profilu edukacyjnym i literackim. Współautorka-wraz z Anitą Karyń- podręcznika samorozwoju dla seniorów „PIĘKNY UMYŚŁ, PIĘKNA DUSZA” (wyd.2020).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	-------------	-----------	-----------------

1.	Przygotowanie książki (podręcznika), jej zawartości, ćwiczeń itp. przygotowanie typografii i oprawy graficznej itp, recenzje książki	4000,0		
2.	Druk i korekta.	6000,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000,0	10000,0	0,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
 2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.