

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	22) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji 13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja "Zmieniam", Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0000878062, Kod pocztowy: 71-799, Poczta: Szczecin, Miejscowość: Szczecin, Ulica: Andersena, Numer posesji: 2a, Województwo: zachodniopomorskie, Powiat: Szczecin, Gmina: m. Szczecin, Strona www: https://zmieniam.com/ , Adres e-mail: fundacjazmieniam@gmail.com , Numer telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Promowanie dialogu na rzecz wzmocnienia demokracji, społecznej partycypacji i odporności			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.06.2025	Data zakończenia	29.08.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Działanie obejmuje udział dwóch przedstawicielek Fundacji Zmieniam w szkoleniu „Training of Trainers” organizowanym przez Nansen Center for Peace and Dialogue w Norwegii. Celem jest rozwój kompetencji trenerskich w zakresie facylitacji dialogu i transformacji konfliktów jako narzędzi wzmacniania demokracji, budowania wspólnoty i przeciwdziałania polaryzacji. Zdobyta wiedza zostanie upowszechniona lokalnie poprzez raport, spotkanie otwarte oraz warsztaty dla przedstawicieli sektora społecznego, edukacyjnego i publicznego.

Planowane działania do realizacji w ramach zadania publicznego:

- Udział dwóch przedstawicielek Fundacji Zmieniam w 5-dniowym szkoleniu „Training of Trainers” w NCPD w Lillehammer – intensywny trening kompetencji facylitatora dialogu, rozwijający umiejętności prowadzenia procesów dialogowych, rozpoznawania i transformacji konfliktów oraz budowania dialogu w zróżnicowanych społecznościach. Szkolenie obejmuje również refleksję nad rolą trenera oraz praktyczne ćwiczenia grupowe.
- Opracowanie raportu merytorycznego po szkoleniu – dokument zawierający najważniejsze wnioski z udziału w programie, zestawienie kompetencji trenerskich oraz propozycje adaptacji wybranych metod w działalności lokalnej i edukacyjnej Fundacji.
- Organizacja spotkania „Dialog po norwesku” w Szczecinie – wydarzenie otwarte prezentujące podejście NCPD do prowadzenia dialogu społecznego i edukacji obywatelskiej, połączone z sesją wymiany doświadczeń i networkingiem dla przedstawicieli NGO, instytucji i edukatorów.
- Przeprowadzenie trzech lokalnych warsztatów trenerskich – sesje praktyczne prowadzone przez uczestniczki szkolenia dla przedstawicieli sektora społecznego, edukacyjnego i publicznego (po 10 osób), przekazujące kluczowe założenia i narzędzia norweskiego modelu dialogu.

Miejsce realizacji

Szczecin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
rozwój kompetencji trenerskich w zakresie prowadzenia dialogu społecznego i transformacji konfliktów	2 osoby	certyfikacja
opracowanie raportu merytorycznego z rekomendacjami wdrożeniowymi do pracy w środowisku lokalnym;	1 raport	dokument PDF

zorganizowanie otwartego wydarzenia upowszechniającego wiedzę i dobre praktyki norweskiego modelu dialogu („Dialog po norwesku”)	1 wydarzenie min. 20 uczestników	lista uczestników
przeprowadzenie trzech lokalnych warsztatów trenerskich dla przedstawicieli sektora społecznego, edukacyjnego i publicznego	3 warsztaty - łącznie przeszkolonych 30 osób	lista uczestników

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Zmieniam to organizacja pozarządowa działająca od 2019 roku w Szczecinie, której celem jest wspieranie rozwoju dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez edukację, budowanie samoświadomości, rozwijanie kompetencji społecznych oraz promowanie zdrowych nawyków i dialogu jako narzędzia transformacji. Fundacja realizuje autorskie programy (m.in. „Laborki Literackie”, „Mistrzynie zręcznej riposty”, „Synergie Biznesu”), prowadzi działania edukacyjne i wydawnicze oraz promuje dialog jako narzędzie wspierania wspólnoty i demokracji. Oferent współpracuje z lokalnymi instytucjami, innymi NGO oraz partnerami międzynarodowymi (Nansen Center for Peace and Dialogue, Instytut Dialogu Dunaj, FRIS). Fundacja posiada doświadczenie w realizacji projektów lokalnych i grantowych, działa transparentnie i z dużym zaangażowaniem społecznym.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja Zmieniam posiada doświadczenie w prowadzeniu działań edukacyjnych, rozwojowych i społecznych z wykorzystaniem narzędzi dialogu i pracy facylitacyjnej. Fundacja zrealizowała zadanie publiczne współfinansowane przez Gminę Miasto Szczecin – „Mistrzynie zręcznej riposty”, obejmujące warsztaty z komunikacji, granic i asertywności dla kobiet oraz wydanie publikacji edukacyjnej. Fundacja prowadzi cykliczne spotkania i warsztaty w duchu dialogu (np. „Laborki Literackie”, „Synergie Biznesu”), a także realizuje spotkania dialogu publicznego w ramach inicjatywy „Dobre Rozmowy”, których celem jest budowanie przestrzeni do rozmowy o ważnych społecznie tematach w duchu wzajemnego słuchania i szacunku. Organizacja działa w partnerstwie z krajowymi i międzynarodowymi podmiotami rozwijającymi kulturę dialogu, w tym z Instytutem Dialogu Dunaj z Warszawy, Nansen Center for Peace and Dialogue (Norwegia), a także z Fundacją Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego (FRIS) w ramach programu „Przewodnicy Dialogu”, który wspiera lokalne organizacje we wdrażaniu praktyk dialogowych w społecznościach. Zespół Fundacji posiada kompetencje w zakresie organizacji warsztatów, prowadzenia procesów grupowych oraz upowszechniania wiedzy poprzez publikacje i wydarzenia otwarte.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W realizacji zadania Fundacja Zmieniam wykorzysta swoje zasoby organizacyjne, osobowe i

merytoryczne:

Zasoby ludzkie – zadanie będzie realizowane przez dwie przedstawicielki Fundacji posiadające doświadczenie trenerskie, facylitatorskie i edukacyjne, odpowiedzialne za udział w szkoleniu, przygotowanie raportu oraz prowadzenie działań upowszechniających i warsztatów lokalnych.

Zasoby organizacyjne i logistyczne – Fundacja dysponuje niezbędnym zapleczem do organizacji wydarzeń lokalnych (materiały, sprzęt, dostęp do sal szkoleniowych dzięki współpracy z instytucjami kultury i edukacji w Szczecinie). Wykorzysta także systemy do komunikacji i dokumentacji (Google Workspace, narzędzia graficzne, edytorskie).

Zasoby merytoryczne – Fundacja posiada wypracowane materiały edukacyjne, doświadczenie w prowadzeniu warsztatów i publikacjach, a także dostęp do metod i narzędzi dialogowych rozwijanych we współpracy z partnerami (FRSI, NCPD).

Wszystkie zasoby zostaną zaangażowane w sposób zapewniający efektywność, wysoką jakość merytoryczną oraz trwałość rezultatów zadania.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

1. Dostępność architektoniczna:

Wydarzenia lokalne (spotkanie upowszechniające oraz warsztaty) będą organizowane w przestrzeniach dostępnych architektonicznie – w budynkach instytucji kultury i edukacji, posiadających podjazdy, windy, toalety przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową. Przy wyborze lokalizacji uwzględnione zostaną indywidualne potrzeby uczestników.

2. Dostępność cyfrowa:

Materiały informacyjne oraz raport z realizacji zadania będą udostępnione w formie cyfrowej, zgodnie z zasadami dostępności (prosty język, format PDF z możliwością odczytu przez czytniki ekranowe, kontrastowe grafiki, teksty alternatywne do ilustracji).

3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna:

Komunikacja z uczestnikami zadania będzie prowadzona w sposób dostępny – z wykorzystaniem prostego języka i możliwości kontaktu mailowego i telefonicznego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	opłata za udział w szkoleniu (fee 1.400 Euro/osobę, 2 osoby, kurs euro 4,27)	11 956,00		
2.	przygotowanie raportu - copywriting, redakcja, skład	800,00		
3.	przeprowadzenie szkolenia (2osoby x 500 zł za szkolenie x 3 szkolenia)	3 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		15 756,00	10 000,00	5 756,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

PDF Eraser Free

- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.