

UCHWAŁA NR XXVIII/564/04
Rady Miasta Szczecina
z dnia 08 listopada 2004 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej – Ośrodek Terapii Uzależnień od Alkoholu w Szczecinie

Na podstawie art. 46 pkt 3. ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408, z 1992 r. Nr 63, poz. 315, z 1994 r. Nr 121, poz. 591, z 1995 r. Nr 141, poz. 692, Nr 138, poz. 682, z 1996 r. Nr 24, poz. 110, z 1997 r. Nr 104, poz. 661, z 1998 r. Nr 162, poz. 1115, Nr 106, poz. 668, Nr 117, poz. 756, z 1999 r. Nr 28, poz. 256, Nr 28, poz. 255, Nr 84, poz. 935, z 2000 r. Nr 3, poz.28, Nr 84 poz. 935, Nr 12, poz. 136, Nr 43, poz. 489, Nr 84, poz. 948, Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5, poz. 45, Nr 88, poz. 961, Nr 100, poz. 1083, Nr 111, poz. 1193, Nr 113, poz. 1207, Nr 126, poz. 1384, Nr 128, poz. 1407, Nr 126 poz. 1383, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 45, poz. 391, Nr 171, poz. 1663, Nr 124 poz. 1151, Nr 124, poz. 1152, Nr 213 poz. 2081, Nr 223, poz. 2215); **Rada Miasta Szczecina uchwala, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się regulamin Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej – Ośrodek Terapii Uzależnień od Alkoholu w Szczecinie z siedzibą przy ul. Ostrowskiej 7 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta Szczecina

Jan Stopyra

Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/564/04
Rady Miasta Szczecina
z dnia 08 listopada 2004 r.

REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ

**przy Samodzielnym Publicznym ZOZ – Ośrodka Terapii Uzależnień od Alkoholu w
Szczecinie, ul. Ostrowska 7.**

§ 1. Rada Społeczna, zwana dalej Radą jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Miasta Szczecina oraz organem doradczym dyrektora Samodzielnego Publicznego ZOZ – Ośrodka Terapii Uzależnień od Alkoholu, zwanym dalej Ośrodkiem. Rada działa w oparciu o art. 46 pkt 3 Ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. nr 91 poz. 408 z późniejszymi zmianami) oraz Statut Ośrodka.

§ 2. 1. W skład Rady wchodzi 5 osób, w tym Przewodniczący wyznaczony przez Prezydenta Miasta Szczecina.

2. Pozostałymi członkami Rady jest przedstawiciel wojewody oraz trzech przedstawicieli wybrani przez Radę Miasta Szczecina.

§ 3. W posiedzeniach plenarnych Rady uczestniczy dyrektor Ośrodka oraz przedstawiciel organizacji związkowej.

§ 4. 1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 2 razy w roku.

2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady.

3. Zawiadomienia o terminie posiedzenia Rady przesyła się listami poleconymi za wyprzedzeniem 14 dni od daty posiedzenia Rady.

4. W zawiadomieniu o posiedzeniu Rady należy podać dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz porządek obrad.

5. Posiedzenia Rady zwołuje się również na pisemny lub ustny wniosek 3 członków Rady lub dyrektora Ośrodka.

6. Wnioskujący zwołanie Rady powinni określić temat posiedzenia.

7. W posiedzeniu, na zaproszenie Przewodniczącego, mają prawo brać udział z głosem doradczym pełnomocnicy samorządów zawodowych działających na terenie Ośrodka.
8. Posiedzenia Rady prowadzi jej Przewodniczący lub upoważniony przez Przewodniczącego członek Rady.
9. Obsługę administracyjną działalności Rady zapewnia dyrektor Ośrodka.

§ 5. Do zadań Rady należy w szczególności:

1. Przedstawianie Radzie Miasta Szczecina wniosków i opinii w sprawach:

- a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielanie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
- b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
- c) związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
- d) przyznania dyrektorowi Ośrodka nagród,
- e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie Ośrodkiem z kierownikiem,

2. Przedstawianie dyrektorowi Ośrodka wniosków i opinii w sprawach:

- a) planu finansowego i inwestycyjnego,
- b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
- c) kredytów bankowych lub dotacji,
- d) podziału zysku.

3. Uchwalanie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia Radzie Miasta Szczecina.

4. Zatwierdzanie Regulaminu porządkowego Ośrodka.

5. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Ośrodka, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.

6. Przedstawianie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada wykonuje swoje zadania.

7. Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie Ośrodka.

§ 6. 1. Na posiedzeniach rady podejmuje się postanowienia w formie:

- 1) wniosków,
- 2) opinii,
- 3) uchwał.

2. Do ważności podejmowanych uchwał niezbędna jest obecność, co najmniej trzech członków Rady.
3. Uchwały i inne postanowienia zapadają zwykłą większością głosów, w razie równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego rady.
4. Głosowanie na posiedzeniach odbywa się w sposób jawny.
5. Głosowanie tajne może odbywać się na wniosek członka Rady.

§ 7. 1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisywany jest przez przewodniczącego obrad i protokolanta.

2. W protokole stwierdza się:

- 1) prawidłowość zwołania posiedzenia,
- 2) zdolność rady do podejmowania uchwał (kworum),
- 3) treść podjętych postanowień,
- 4) liczbę głosów oddanych na każdą uchwałę,
- 5) zdania odrębne zgłoszone do uchwał.

3. Do protokołu dołącza się dokumenty, które stanowią podstawę do podjęcia uchwał, dowód zwołania posiedzenia, jak też listę obecności z podpisami członków Rady i osób zaproszonych.

4. Członkom Rady przysługuje prawo przeglądania księgi protokołów.

§ 8. Spory pomiędzy Radą a dyrektorem rozstrzyga podmiot, który utworzył zakład.